

KFC ZWARTE LEEUW



WILLEN IS KUNNEN

INHOUDSTABEL

VOORWOORD	5
KFC ZWARTE LEEUW – BELEID EN STRATEGIE	7
1 MISSIE, VISIE EN KERNWAARDEN KFC ZWARTE LEEUW	7
2 ORGANISATIE KFC ZWARTE LEEUW	8
2.1 ORGANOGRAM – VISIE OP DE TOEKOMST	8
2.2 SAMENSTELLING BESTUREN en RADEN VZW	9
2.3 SAMENSTELLING ONDERSTEUNENDE DIENSTEN	11
2.4 SAMENSTELLING CELLEN (Leeuwenkooien)	11
2.4.1 CEL – FINANCIËEL	13
2.4.2 CEL – COMMERCIEEL / COMMUNITY	13
2.4.3 CEL – COMMERCIEEL / COMMUNITY	14
2.4.4 CEL – STAKEHOLDERS	14
2.5 SAMENSTELLING CEL VOETBAL (kooi)	15
2.6 SAMENSTELLING en ROLLEN LEEUWENACADEMIE	16
2.7 OVERLEGKALENDER LEEUWENACADEMIE	17
2.8 VISUELE VOORSTELLINGEN	18
3 SWOT.....	19
4 DOELSTELLINGEN	19
4.1 ACTIEPUNTEN AUDIT 2016	19
4.2 DOELSTELLINGEN.....	21
5 VISIE OP HET EERSTE ELFTAL en JEUGDOPLEIDING.....	22
5.1 VISIE OP HET EERSTE ELFTAL	22
5.2 VISIE OP DE JEUGDOPLEIDING EN DOORSTROMING	22
5.2.1 ALGEMEEN BELEID.....	22
5.2.2 DE SPELER STAAT CENTRAAL – PANATHLON VERKLARING	23
5.2.3 VISIE OP HET JEUGDBUDGET	24
5.2.4 STRATEGIE DOORSTROMING JEUGDSPELERS	25
5.2.5 ENGAGEMENT KFC ZWARTE LEEUW NAAR SPELERS EN OUDERS.....	26
5.2.6 FUNCTIE EN ROL VAN DE JEUGDOPLEIDING IN DE LOKALE MAATSCHAPPIJ	26
5.2.7 DOELGROEP VAN DE JEUGDOPLEIDING	27

5.2.8	NIVEAUBEPALING TEAMS EN SPELERS LEEUWENACADEMIE	27
5.2.9	PROFIEL JEUGDSPELERS.....	28
5.2.10	KWALITATIEVE SAMENWERKINGEN.....	28
6	COMMUNICATIE.....	29
6.1	COMMUNICATIESTROMEN: INHOUDELIJK.....	29
6.2	COMMUNICATIESTROMEN: ORGANOGRAM	30
6.2.1	BESTUURSCOMMUNICATIE.....	30
6.2.2	SPORTIEVE COMMUNICATIE	30
6.2.3	CLUB COMMUNICATIE	30
6.2.4	VERSLAGEN VERGADERINGEN	31
6.3	COMMUNICATIEPLATFORMEN	31
6.4	COMMUNICATIEKANALEN - DOEL - VERANTWOORDELIJKE.....	31
6.5	ROL COMMUNICATIEVERANTWOORDELIJKE	32
6.6	COMMUNICATIEPLAN	33
7	LEDENWERVING	33
7.1	SPELERS.....	33
7.2	PROCEDURE VRIJWILLIGERS, TRAINERS, BEGELEIDERS, BESTUURDERS	34
8	EXITS.....	35
8.1	FILOSOFIE.....	35
8.2	EXITGESPREKKEN	35
9	BEGELEIDING.....	36
9.1	MEDISCHE BEGELEIDING	36
9.2	MENTALE BEGELEIDING.....	37
9.3	FYSISCHE BEGELEIDING	37
10	PRIVACY.....	37
	KFC ZWARTE LEEUW – BELEID LEEUWENACADEMIE.....	39
1.	MISSIE EN VISIE VERTAALD NAAR DE LEEUWENACADEMIE	39
2.	DOELSTELLINGEN LEEUWENACADEMIE	39
3.	ORGANOGRAM – ROLLEN – JAARPLANNING LEEUWENACADEMIE	40
3.1.	ORGANOGRAM LEEUWENACADEMIE	40
3.2.	ROLLEN LEEUWENACADEMIE.....	41

3.3.	JAARPLANNING LEEUWENACADEMIE	42
3.4.	ONDERSTEUNING TRAINERS LEEUWENACADEMIE.....	42
4.	VEILIGHEID – GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG	43
4.1.	GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG.....	43
4.1.1.	FYSIEK GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG	43
4.1.2.	SEKSUEEL GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG	43
4.1.3.	EMOTIONEEL, PSYCHOLOGISCH OF VERBAAL GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG	44
4.1.4.	VERWAARLOZING	44
4.1.5.	PESTEN.....	45
4.2.	ACTIES BINNEN DE CLUB	45
4.2.1.	AANSPREEKPUNT INTEGRITEIT (API)	45
4.2.2.	ETHISCHE CODE	46
4.2.3.	GEDRAGSCODE OVER VEILIG VOETBALLEN.....	46
4.2.4.	ALGEMEEN REACTIEPLAN.....	46
4.2.5.	SPECIFIEK REACTIEPLAN	47
4.2.6.	COMMUNICATIE.....	53
5.	OMGAAN MET ELKAAR: GEDRAGSCODES	53
6.	EVOLUTIEGESPREKKEN, REFLECTIEDOCUMENTEN en OPVOLGDOCUMENTEN	55
7.	VORMING EN OPLEIDING.....	58
7.1.	Medewerkers en trainers	58
7.1.1.	MOTIVEREN	58
7.1.2.	VISUALISEREN	58
7.1.3.	FACILITEREN	58
7.1.4.	DELEN	59
7.2.	Assessment clubwerking	59
8.	SCOUTING EN RECRUTERING	60
8.1.	Betrokken partijen binnen de club.....	60
8.2.	Procedure scouting - aanwerving.....	60
8.3.	Selectiecriteria.....	61
8.4.	<i>Doelgroep</i>	62
8.5.	Gedragscode.....	62
8.6.	Leeftijdsgroepen.....	63

8.7.	Jaarplanning	63
8.8.	Overlegmomenten	63
8.9.	Tools	64
BIJLAGEN		65
BIJLAGE 1: CLUBSTRUCTUUR – GEÏNTEGREERDE ORGANOGRAMMEN		65
BIJLAGE 2: ROLLEN LEEUWENACADEMIE		66
BIJLAGE 3: SWOT analyse en DOELSTELLINGEN KFC Zwarte Leeuw SEIZOEN 2021-2022.....		67
BIJLAGE 4: GEDRAGSCODES KFC Zwarte Leeuw.....		69
BIJLAGE 5: API – gedragscontract		70
BIJLAGE 6: EVOLUTIEDOCUMENTEN, REFLECTIEDOCUMENTEN en OPVOLGDOCUMENTEN		72
BIJLAGE 7: UITNODIGINGSDOCUMENT TESTMOMENT		73
BIJLAGE 8: SPELERSFICHE SCOUTING		74

VOORWOORD

BLAUWDRUK

Dit beleidsplan is de blauwdruk voor de algemene en sportieve structuren van de club. Het vormt de architectuur van de club waar de algemene en sportieve structuren hun weg in vinden. Deze algemene en sportieve doelstellingen zijn immers zeer nauw met elkaar verbonden en moeten samenvloeien tot een efficiënt, vloeiend en doelgericht geheel met zeer veel respect voor het verleden maar met de blik vol op de toekomst.

TRANSFER

Met dit plan wil KFC Zwarte Leeuw een eenduidig sportief beleid ondersteunen en zorgen voor een constante transfer van de inhoud naar de praktijk. Daarom is het beleidsplan opgebouwd uit verschillende en afzonderlijke onderdelen die zeer gericht aan de verschillende stakeholders bezorgd kunnen worden. Alle onderdelen zitten gebundeld in dit beleidsplan maar zijn ook afzonderlijk beschikbaar.

STRUCTUUR

Daarom heeft de club in 2021 zijn manier van werken in een nieuwe structuur gegoten. Een functionele structuur die duidelijke richting geeft, die alle activiteiten binnen de club bundelt en die de club moet toelaten te groeien. De core business van KFC Zwarte Leeuw is voetbal, en voetbal staat dan ook centraal met daarrond ondersteunende activiteiten.

LEEUVENACADEMIE

De jeugdopleiding (LEEUVENACADEMIE) speelt een centrale rol in de structuur van de club. KFC Zwarte Leeuw wil een consequente, kwalitatieve en opleidingsgerichte jeugdopleiding zijn die aan het verwachtingspatroon van spelers, ouders, club en stakeholders voldoet. Dit wil zeggen dat de sportieve en competitieve aspecten verzoend worden met de sociale en recreatieve functies van de club. De opleidingsfilosofie van voetbal Vlaanderen vormt de basis waarop KFC Zwarte Leeuw de jeugdspelers wil ontwikkelen. KFC Zwarte Leeuw neemt de specifieke doelstellingen per leeftijdscategorie integraal over van Voetbal Vlaanderen en verfijnen die per leeftijdscategorie volgens de mogelijkheden van de club en de spelers.

De seniorenwerking heeft drie belangrijke pijlers.

- Ten eerste is er de werking van het A en B Elftal waar het sportieve niveau hand in hand moet gaan met een gezond financieel beleid en doorstromingskansen vanuit de Leeuwenacademie.
- Ten tweede is er de werking rond het damesvoetbal, wat de club verder wil uitbouwen.

- Ten derde wil de club zoveel mogelijk kansen geven levenslang te voetballen. De club is heel trots op het senioren-C team dat al heel lang bestaat en wil het levenslang voetballen verder uitbouwen.

TOEKOMSTGERICHT, EVALUEREN en BIJSTUREN

Een duidelijk beleidsplan, gericht op de toekomst, is hierbij van grote waarde. Een dergelijk plan heeft alleen succes als het gedragen wordt door alle betrokkenen bij de vereniging. Bestuur, trainers, begeleiders, leden en vrijwilligers moeten zich conformeren aan het beleidsplan en zodanig uitvoeren. De betrokkenen kunnen bij afwijking hiervan hierop worden aangesproken. Dit beleidsplan dient dan ook als leidraad voor de komende jaren. Minimaal eenmaal per seizoen zal het beleidsplan worden geëvalueerd en waar nodig worden bijgesteld en/of aangepast.

Het doel van dit beleidsplan is niet zo veel mogelijk kwantiteit te verzamelen. Het doel van dit beleidsplan is zo efficiënt mogelijk de krijtlijnen en speerpunten van onze organisatie weer te geven. Daarom zal heel wat extra info gebundeld worden in bijlagen.

GELIJKHEID

Als er ergens in dit document of in alle documenten van de club over een specifiek gender wordt gesproken geldt dat voor alle genders. We willen hierin geen onderscheid maken, tenzij het heel specifiek is en dan zal het ook zo worden benoemd.

KFC ZWARTE LEEUW – BELEID EN STRATEGIE

1 MISSIE, VISIE EN KERNWAARDEN KFC ZWARTE LEEUW

KFC Zwarte Leeuw is een club met een enorm rijk verleden en met een nog rijkere toekomst. De club wil deze rijke geschiedenis koesteren en gebruiken als katalysator om te blijven evolueren, om te kunnen blijven groeien.

Bij het formuleren van de missie en de visie gaan we uit van het DNA van de club, we gaan op zoek naar wat de club uniek maakt om op die manier een unieke missie en visie uit te werken die past bij de club. Deze missie en visie worden later vertaald in doelstellingen die we SMART willen maken (specifiek – meetbaar – acceptabel – realistisch – tijdsgebonden). Op deze manier kunnen ze specifiek worden opgevolgd en worden bijgestuurd indien nodig.

MISSIE

Wilskracht zorgt ervoor dat je het beste uit jezelf kan halen. Jij bepaalt zelf of je het beste haalt uit je mogelijkheden of niet. Jij bepaalt zelf of je de kansen die je krijgt neemt of niet. Kansen nemen wil niet zeggen dat je de beste moet zijn in wat je doet. Kansen nemen wil zeggen dat je jouw doelstellingen die je wil bereiken kan halen en wilskracht is één van de belangrijkste waarden die je hiervoor kan inzetten. De missie van KFC Zwarte Leeuw is iedereen de kans geven het beste uit zichzelf te halen. Als je wil, kan je het. Daarom het mission statement van KFC Zwarte Leeuw: **Willen is kunnen**.



VISIE

KFC Zwarte Leeuw wil daarom zoveel mogelijk kansen geven. Kansen geven om kansen te laten grijpen. Spelers kansen geven om het beste uit zichzelf te halen of om terug het beste uit zichzelf te halen, vrijwilligers kansen geven om initiatieven te kunnen opzetten, ouders kansen geven om op een actieve of passieve manier deel te nemen aan het verenigingsleven, sponsors & partners kansen geven om hun commerciële doelstellingen in de verf te zetten en alle mogelijke stakeholders zoveel mogelijk kansen geven om waar te maken wat ze waar willen maken. KFC Zwarte Leeuw wil zich sportief en extra sportief organiseren op een vlakke, open, constructieve en positieve manier die toelaat zoveel mogelijk kansen zelf te creëren en initiatief te nemen. Kansen geven om kansen te laten nemen. Kansen geven om het beste uit jezelf te laten halen. Kansen geven om iemand te laten groeien van welp tot Leeuw.

KERNWAARDEN

Om deze missie en visie te ondersteunen zijn enkele belangrijke kernwaarden geformuleerd.

- **WILSKRACHT:**
Dé belangrijkste kernwaarde van KFC Zwarte Leeuw. Wilskracht is het vermogen om iets te willen en die wil ook uit te voeren. Wilskracht en doorzettingsvermogen is iets wat de club en zijn spelstijl in het verleden heeft getypeerd en we willen dat dit ook in de toekomst de club en de spelers van de club zal typeren en inspireren.
- **PASSIE en TROTS:**
Spelers, medewerkers en supporters van KFC Zwarte Leeuw moeten de clubkleuren vol passie en gedrevenheid verdedigen. Apetrots op het verleden, blik vol vertrouwen op de toekomst. KFC Zwarte Leeuw wil overal en altijd die passie en trots uitstralen.
- **TEAMSPIRIT:**
Je plaats leren vinden in een team en het beste uit een team halen is een belangrijke drijfveer van de club. Een team is veel sterker dan de optelsom van individuen en daarom hecht de club veel waarde aan teamgeest. Dit is een eigenschap die spelers en medewerkers van de club ook buiten het clubleven kunnen meedragen.
- **POSITIVITEIT en CONSTRUCTIVITEIT:**
Zwarte Leeuwen gaan voor elkaar door het vuur. Voor elkaar door het vuur gaan wil ook zeggen dat je elkaar helpt wanneer het ook wat minder goed gaat. KFC Zwarte Leeuw wil zorgen voor een klimaat waar er respect is voor de mening van iedereen, waar er open kan gecommuniceerd worden en waar er altijd op een opbouwende manier wordt gecommuniceerd om het beste uit iedereen te halen.
- **SPORTIVITEIT en RESPECT:**
KFC Zwarte Leeuw is een sportclub waar sportiviteit hoog in het vaandel wordt gedragen. Die sportiviteit moeten spelers, medewerkers, begeleiders en iedereen die met de club bezig is met zich meedragen. Respect voor elkaar, voor iedereen, voor situaties in alle omstandigheden.

2 ORGANISATIE KFC ZWARTE LEEUW

2.1 ORGANOGRAM – VISIE OP DE TOEKOMST

Het is belangrijk de organisatie af te stemmen op de missie, de visie, de kernwaarden én de lange termijn doelstellingen van de club.

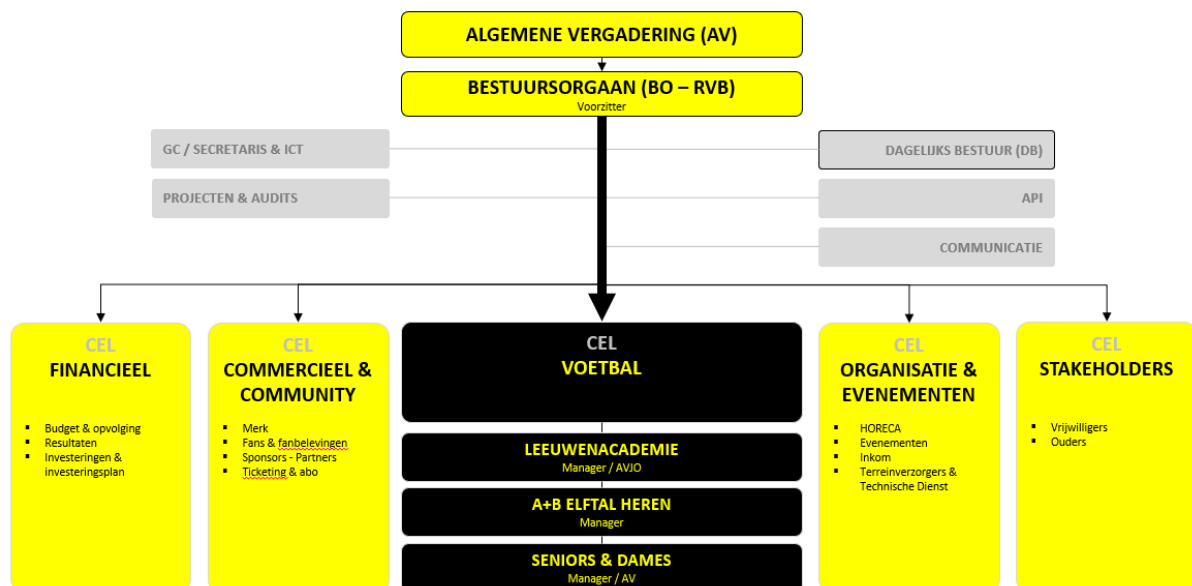
Het is belangrijk ervoor te zorgen dat de hele club deze missie, visie en kernwaarden draagt en kan vertalen op het terrein en naar alle stakeholders. Daarom is de functionele organisatie in 2021 grondig herzien na het bijsturen van de missie en de visie van de club.

Het is belangrijk duidelijke doelstellingen te zetten op korte, middellange en lange termijn en deze structuur moet het ook mogelijk maken dat deze doelstellingen gerealiseerd kunnen worden.

Afbeelding hieronder geeft de hoofdstructuur weer van het geïntegreerde cluborganogram. In dit beleidsplan is het organogram weergegeven zonder namen die de functie uitoefenen. In bijlage zit het organigram met aanduiding van de specifieke personen die deze rol opnemen. Op de website staat een samenvatting van dit organogram samen met de belangrijkste contactpersonen.

Deze hoofdstructuur combineert de entiteiten die de VZW structureren (AV, RVB of Bestuursorgaan, DB) en daaronder vallen alle staf- en operationele activiteiten van de club. Er wordt gebruik gemaakt van bepaalde kleurcodes om de aard van verschillende cellen te definiëren.

KLEUR	CEL
	raden en of besturen VZW (Algemene Vergadering en Raad Van Bestuur of Bestuursorgaan)
	operationele cellen die nog verder worden onderverdeeld
	raden, besturen
	ondersteunende functies
	core activiteiten = voetbalgerelateerde activiteiten



2.2 SAMENSTELLING BESTUREN en RADEN VZW

BESTUUR	LEDEN	OPDRACHT	RAPPORTEREN AAN
Algemene Vergadering (AV) Komt jaarlijks samen.		1. Goedkeuren van de rekeningen. 2. Goedkeuring van de begroting. 3. Benoemen van en kwijting aan de bestuurders. De Algemene Vergadering moet samenkomen binnen de zes maand na afsluiten van het boekjaar.	

		Verslagen van de AV worden verdeeld bewaard en centraal bewaard door de voorzitter.	
Bestuursorgaan (BO) (vroeger “Raad Van Bestuur”) Komt maandelijks samen.	▪ Luc Sysmans (voorzitter) ▪ Roger Kemland (ondervoorzitter) ▪ Evi Fransen ▪ Wim Verdonck ▪ Danny Maes ▪ Kevin Maes ▪ Jan Simons ▪ Jef De Keyser ▪ Leo Braspenickx ▪ Jos Vermeiren ▪ Raf Verschuere ▪ Eric Goris	Het Bestuursorgaan (vroeger Raad Van Bestuur) wordt aangeduid door de AV en bestuurt en vertegenwoordigt de vzw. Dat wil zeggen dat zij de belangrijkste beslissingen neemt. Verslagen van de BO worden verdeeld bewaard en centraal bewaard door de voorzitter. De verslagen worden besproken op het DB. De zaken die de specifieke cellen aanbelangen (waaronder de Leeuwenacademie) worden op die manier door gecommuniceerd. Er zitten minstens twee vertegenwoordigers van het jeugdbestuur in het BO. Op die manier is een continue aandacht voor de jeugdwerking, voor de Leeuwenacademie, verzekerd.	AV
Dagelijks Bestuur (DB) Komt maandelijks samen na vergadering BO (om info snel te kunnen laten doorstromen).	▪ Alle leden van het BO ▪ Louis Verschuere ▪ Staf Hendrickx ▪ Johan Lambrechts ▪ Danny Flerackers ▪ Frans Mertens ▪ Marc Lauwers ▪ Hilde Sterkens ▪ Van Loco Marcel ▪ Flerackers Danny ▪ Andriaensen Swa	Het dagelijks bestuur is belast met het dagelijks bestuur van de vereniging. Onder ‘besturen’ kan worden verstaan al hetgeen noodzakelijk is om de vereniging, gelet op haar doelstelling en maatschappelijke activiteiten, intern en extern goed te laten functioneren. Zij handelt in het belang van de vereniging. Concreet betekent dit dat het dagelijks bestuur verantwoordelijk is voor de organisatie van de jeugdwerking in zijn totaliteit, zowel sportief als extra-sportief. Het DB bestaat voor minimaal 1/3^e uit mensen van de jeugdwerking. Er is een grote mate van betrokkenheid en vertegenwoordiging van de jeugdwerking in het DB. Verslagen van het DB worden verdeeld bewaard en centraal bewaard door de voorzitter.	BO

2.3 SAMENSTELLING ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

De ondersteunende of stafdiensten ondersteunen de werking van de verschillende cellen en werken overkoepelend over de cellen heen. Deze ondersteunende diensten werken dus op clubniveau en hebben geen afzonderlijke werking voor de Leeuwenacademie, behalve wanneer de aard en de workload van de activiteiten dit vraagt en vereist. De bedoeling van de ondersteunende of stafdiensten is club overkoepelend te werken.

DIENST	LEDEN / VERNTWOORDELIJKE	OPDRACHT	RAPPORTEREN AAN
GC SECRETARIS ICT	Wim verdonck	Verantwoordelijk voor de administratieve binnen de club. Zowel voor senioren als de Leeuwenacademie (jeugdwerking).	BO
Projecten en audits	Kevin Maes	Het opstarten en lanceren van nieuwe projecten (bv nieuwe softwarepakketten) en het begeleiden van audit. Deze projecten worden helemaal opgeleverd en worden dan operationeel voor de verschillende cellen en diensten.	BO
API	Marc Lauwers	De rol van de club-API is cruciaal bij de eerste opvang van slachtoffers of bij het tijdig tussenkomen in conflictsituaties. De vertrouwenspersoon treedt tijdig en correct op wanneer er signalen van problematisch gedrag opduiken en om de integriteit van iedere speler, coach, ouder of clubmedewerker te bewaren.	BO
Communicatie	Kevin Maes	Waken over een eenduidige, duidelijke en correcte manier van communiceren. Werkt ondersteunend over de verschillende cellen heen, die ieder op zich hun eigen communicatie (in afstemming) kunnen doen.	BO

2.4 SAMENSTELLING CELLEN (Leeuwenkooien)

De cellen (kooien) zijn gedefinieerd op clubniveau en elk van de drie voetbalactiviteiten (Leeuwenacademie, A+B Elftal en Senioren) kunnen gebruik maken van al deze cellen. Alle cellen ondersteunen de core activiteit van KFC Zwarte Leeuw, en dat is voetbal.

Per cel zijn twee verantwoordelijken vastgelegd die ook zetelen in het BO.

CEL	VERANTWOORDELIJKEN	OPDRACHT	RAPPORTEREN AAN
Financieel	- Luc Sysmans - Evi Fransen	Verantwoordelijk voor samenbrengen van alle onkosten en inkomsten. Boekhoudkundig inbrengen van alle financiële data. Verrichten van betalingen.	- Cel - BO
Commercieel & community	- Luc Sysmans - Kevin Maes - Leo Braspenninckx - Flexibele teams	Verantwoordelijk voor alle commerciële activiteiten van de club.	BO
	Kevin Maes	Merkbewaking en merkuitbouw KFC Zwarte Leeuw.	Cel
	- Luc Sysmans - Kevin Maes	Fans & fanbelevingen: supportersclub & merchandising.	
	Wim Verdonck	Ticketing & abonnementen.	
	- Luc Sysmans - Partnerteams	Sponsors & partners: jeugd-senioren en eerste elftal.	
Organisatie en evenementen	- Raf Verschuieren - Jan Simons	Alle organisatorische activiteiten zijn gebundeld in deze cel. Binnen deze cel zijn verschillende functiedomeinen elk met hun eigen doelstellingen en verantwoordelijkheden.	BO
	Kantine: Wim Verdock Business Seats: Hild Sterkens Leeuwenbar: Hild Sterkens	HORECA: verantwoordelijk voor de uitbating van de HORECA aangelegenheden = kantine, business seats en Leeuwenbar. Verantwoordelijk voor het opvolgen van externe catering.	Cel
	Marc Lauwers & cel evenementen	EVENEMENTEN: verantwoordelijk voor de organisatie van extrasportieve en sportieve evenementen (organisaties, inkom, medewerkers, ...). Naast het versterken van de financiële middelen van de club en de Leeuwenacademie is ook het bewaken van de familiale sfeer binnen de club belangrijk.	Cel
	Jos Vermeiren	INKOM: garanderen organisatie inkom bij wedstrijden eerste elftal, jeugd en evenementen.	Cel
	A-terrein: Frans Mertens Jeugdterreinen: Alfons Flerakkers – Swa Adriaensen – Jef Van De Plas – Jef Schrijvers	TERREINVERZORGERS en TECHNISCHE DIENST: onderhoud van terreinen en van de accommodatie.	Cel
Stakeholders	- Raf Verschuieren - Jan Simons	Ouders en vrijwilligers vormen een steeds groter wordend en belangrijk deel van de cuborganisatie. Deze cel zorgt voor een	BO

		continuïteit in contact met ouders en de noden van de ouders in kaart brengen, en zorgt voor een constante stroom aan vrijwilligers. Deze cel draagt ook zorg voor de vrijwilligers van de club.	
		VRIJWILLIGERS: ▪ Zorg dragen voor actieve vrijwilligers. ▪ Structureren van vrijwilligerswerk. ▪ Recruteren van vrijwilligers.	
		OUDERS: ▪ Ervoor zorgen dat de input van de ouders wordt gedragen in het Bestuursorgaan en jeugdorgaan. ▪ Oprichten van ouderparticipatieraad.	

2.4.1 CEL – FINANCIËEL

Een hoofddoelstelling van de club is werken en voetballen op een financieel gezond niveau. De cel FINANCIËEL houdt zich bezig met alle financiële zaken van de club KFC Zwarte Leeuw.

- **Budget en opvolging:** de club werkt met een zeer strikte en uitgebreide boekhouding om alle parameters goed in de gaten te blijven houden. De financiële cel zorgt voor opvolging van de budgetten, afsluiten van de jaarrekeningen, rapporteren van de jaarrekeningen aan AV en BO. De financiële cel bepaalt de budgetten en de budgetmogelijkheden, in overleg met de verschillende entiteiten en het BO, AV en DB.
- **Resultaten:** de financiële cel rapporteert de resultaten per eindejaar en bij het afsluiten van het seizoen aan AV, BO en DB. Bij de overlegmomenten van het BO zijn de financiële resultaten altijd een agendapunt.
- **Investeringsplannen:** de cel financiën bespreekt de verschillende investeringsplannen met de verschillende entiteiten en bepaalt of de budgettering deze toelaat. De club heeft de voorbije jaren enorme inspanningen geleverd om financieel gezond te zijn, afhankelijkheid en risico weg te werken en werkt momenteel met een break-even budget. Het is de ambitie van de club om op een gezonde manier en gebudgetteerd reserves aan te leggen om de investeringskracht te vergroten.

2.4.2 CEL – COMMERCIEEL / COMMUNITY

Beleving in en rond de club KFC Zwarte Leeuw is belangrijk. Het uitbouwen van het merk KFC Zwarte Leeuw zal de club toelaten op een solide manier te kunnen blijven groeien. Binnen deze cel wordt gewerkt op verschillende domeinen:

- **Merk:** KFC Zwarte Leeuw heeft een rijke en fiere historie. Deze moeten we koesteren en vereenzelvigen met een ambitieuze blik op de toekomst. Er wordt gewaakt over de merkwaarden (kernwaarden) van de club en de visuele identiteit en tone of voice die de wereld in wordt gestuurd.
- **Fans en fanbelevingen – ticketing en abo:** fans moeten op verschillende manieren KFC Zwarte Leeuw kunnen beleven. De cel denkt na en bepaalt op welke manier de club beleefd kan worden. Abonnementsformules, belevingsformules, ...
- **Sponsors – partners:** zonder steun van sponsors en partners kan een club niet overleven. Het uitbouwen van dit netwerk is een kritische succesfactor om op een gezonde manier te kunnen blijven groeien. De club bouwt een netwerk uit van partners en sponsors die op een gezonde manier de club ondersteunen. De club streeft naar een gespreide afhankelijkheid.

2.4.3 CEL – COMMERCIEEL / COMMUNITY

Het kloppend hart van de club, het fabrieksgedeelte van de club. In deze cel zitten alle operationele activiteiten vervat die de club op elke dag laten draaien.

- **HORECA:** KFC Zwarte Leeuw heeft een kantine, business seats en een Leeuwenbar aan de jeugdvelden. Deze drie activiteiten worden uitgebaat door de cel HORECA.
- **Evenementen:** de cel evenementen organiseert elk seizoen events op basis van een bij de start van het seizoen vastgelegde evenementenkalender.
- **Inkom:** zowel bij wedstrijden van de Leeuwenacademie als bij wedstrijden van het A+B Elftal en Senioren wordt de inkom bemand door de cel INKOM.
- **Terreinverzorgens en Technische dienst:** de greenkeepers zorgen voor grasgroene en goed bespeelbare matten op alle sites. De Technische dienst zorgt ervoor dat de (arbeidsintensieve) accommodatie operationeel blijft.

2.4.4 CEL – STAKEHOLDERS

Vrijwilligers houden verenigingen draaiend. Het is moeilijker en moeilijker op vrijwillige handen te vinden. Zeker in een groeiende club is het cruciaal dat deze helpende handen gevonden worden. Deze net opgerichte cel focust zich op het structureren van het recruterende, opvolgen en begeleiden van vrijwilligers in een aangenaam, positief klimaat waar veel ruimte is voor initiatief. Willen is kunnen en we willen iedereen kansen geven dus entrepreneurship is iets wat we ten volle aanmoedigen. Twee hoofd-actievelden:

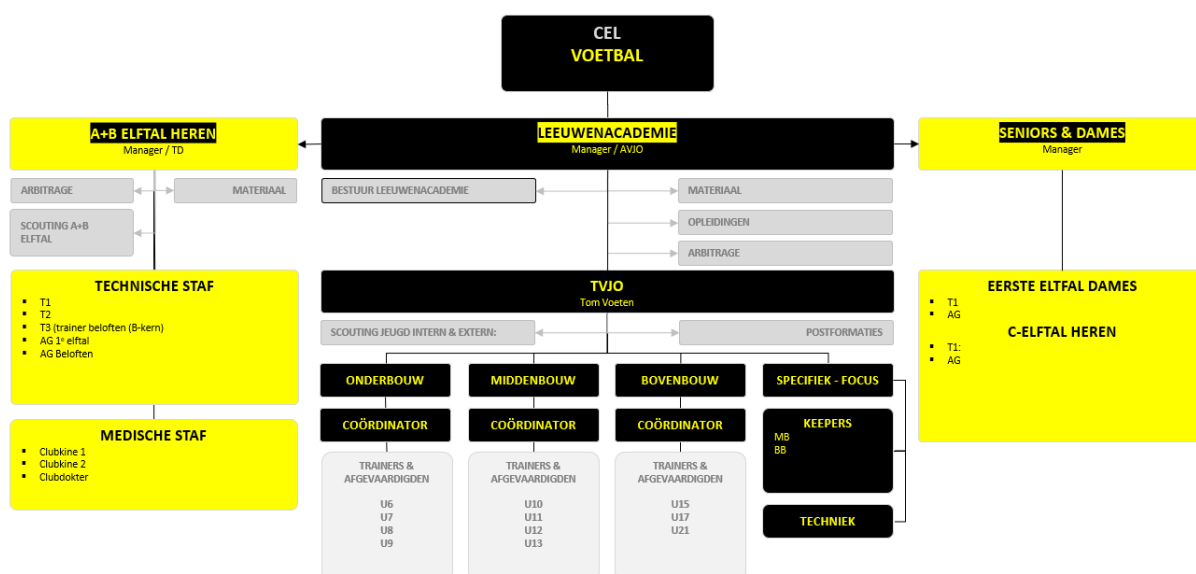
- **Vrijwilligers:** KFC Zwarte Leeuw werkt met vaste en case-by-case vrijwilligers. Vaste vrijwilligers nemen een vaste, structurele taak op zich. Case-by-case vrijwilligers steken een handje toe wanneer het hen past. Vaste vrijwilligers krijgen een vrijwilligerskaart waar ze voor een bijdrage van 20 euro een kosteloze toegangkaart krijgen voor alle wedstrijden op de club.

- **Ouders:** een belangrijke hefboom zijn de ouders. Deze cel focus zich op het flexibel inzetten van ouders in de werking van de club.

2.5 SAMENSTELLING CEL VOETBAL (kooi)

Voetbal staat centraal in de structuur van KFC Zwarte Leeuw. De voetbalcel bestaat uit **drie sportieve cellen**:

- **Sportieve cel A+B Elftal heren:** A-kern en Beloften en wordt geleid door de Technisch Directeur.
- **Leeuwenacademie:** Alle jeugdelftallen tot en met U21, inclusief postformatie. De samenstelling van de beloftenkern en doorstroming van U17 naar beloften gebeurt in overleg tussen beide sportieve cellen met belangrijke inspraak TVJO en coördinator bovenbouw. De doostroming van beloften naar de A-kern is een taak van de sportieve cel van het A en B elftal in nauw overleg met de sportieve cel van de Leeuwenacademie. De Leeuwenacademie wordt geleid door de jeugdvoorzitter (manager / AVJO).
- **Seniors en dames:** Alle senioren elftallen uitgezonderd A en B elftal heren. Deze cel wordt geleid voor de manager Seniors & Dames.



De Leeuwenacademie staat centraal in de cel voetbal. Tabel hieronder bespreekt de specifieke rollen binnen de Leeuwenacademie.

2.6 SAMENSTELLING en ROLLEN LEEUWENACADEMIE

DIENT / ROL	LEDEN	OPDRACHT	RAPPORTEREN AAN
Bestuur Leeuwen-academie	- AVJO: Marc Lauwers - GC: Wim Verdonck - BO: Luc Sysmans - BO: Jan Simons - BO: Kevin Maes - TVJO: Tom Voeten - Materialen: Flerakkers - Arbitrage: Patrick Backx	Hey jeugdbestuur of het bestuur van de Leeuwenacademie is verantwoordelijk voor het uitvoeren en bewaken van de strategie en doelstellingen van de jeugdopleiding.	BO
Materiaal	Danny Flerakkers	Zorg dragen voor alle materialen die de jeugdwerking gebruikt en nodig heeft: - noden trainingsmaterialen in kaart brengen - trainingsmaterialen verdelen - materiaalhok organiseren - pasdagen organiseren - doelen klaarzetten voor wedstrijddagen - organiseren gebruik doelen	Bestuur Leeuwen-academie
Opleidingen	Kevin Maes	Constante opleidingen zorgen voor een groei aan kwaliteit. Het motiveren van iedereen in de Leeuwenacademie op zich constant bij te scholen is een kritische succesfactor. - In kaart brengen opleidingen. - Motiveren opleidingen. - Organiseren opleidingen op de club.	Bestuur Leeuwen-academie
Arbitrage	Patrick Backx	Organisatie aanwezigheid scheidsrechters thuiswedstrijden Leeuwenacademie.	Bestuur Leeuwen-academie
Scouting	Luc Sysmans	zie rollen LEEUWENACADEMIE cel scouting maakt de brug tussen LEEUWENACADEMIE en A-B kern	Bestuur Leeuwen-academie
TVJO	Tom Voeten	zie rollen LEEUWENACADEMIE	AVJO
Coördinatoren	- OB: Kevin Maes - MB: Danny Flerakkers - BB: Lode Schrijvers - Dirk Snoeys	zie rollen LEEUWENACADEMIE	TVJO
Trainers / begeleiders	zie organogram	zie rollen LEEUWENACADEMIE	- Coörd - TVJO

Deze rollen worden uitgebreid beschreven in **BIJLAGE 2: ROLLEN LEEUWENACADEMIE**.

2.7 OVERLEGKALENDER LEEUWENACADEMIE

De Leeuwenacademie hanteert een vaste cyclus aan periodieke overlegmomenten die zowel qua timing als inhoud voor het hele seizoen zijn vastgelegd. Op deze manier creëren we een duidelijk schema en een duidelijke plannen zodat iedereen zich daarop kan instellen.

TIMING	OVERLEGMOMENT	WIE	INHOUD	ORGANISATOR
JUNI JULI	Infodagen spelers en ouders.	Ouders en spelers: ▪ Onderbouw ▪ Middenbouw ▪ Bovenbouw	▪ Algemene info club. ▪ Praktische afspraken per bouw, per leeftijd.	Trainer, in samenwerking met coördinator – TVJO en AVJO.
JULI	Trainersvergadering Leeuwenacademie: opening seizoen.	Trainers, begeleiders, coördinatoren	Opstartvergadering trainers en begeleiders.	TVJO (in samenwerking met AVJO)
SEPTEMBER	Bestuursvergadering Leeuwenacademie: technische cel en operationele cel	AVJO, TVJO, Coördinatoren, bestuursleden.	Algemene opvolging opstart seizoen en evalueren doelstellingen.	AVJO
OKTOBER	Technische cel Leeuwenacademie	Trainers en coördinator OB.	Specifieke opvolging, begeleiding en ondersteuning trainers.	TVJO
	Technische cel Leeuwenacademie	Trainers en coördinator MB.	Specifieke opvolging, begeleiding en ondersteuning trainers.	TVJO
	Technische cel Leeuwenacademie	Trainers en coördinator BB.	Specifieke opvolging, begeleiding en ondersteuning trainers.	TVJO
NOVEMBER	Bestuursvergadering Leeuwenacademie: technische cel en operationele cel	AVJO, TVJO, Coördinatoren, bestuursleden.	Algemene opvolging en evalueren doelstellingen.	AVJO
DECEMBER	Bestuursvergadering Leeuwenacademie: technische cel	TVJO, Coördinatoren.	Algemene opvolging.	TVJO
	Evolutiesprekken 1a	Trainers met spelers & ouders.	Evolutiesprekken.	Trainers (in samenwerking met coördinatoren)
	Evolutiesprekken 1b	Coördinatoren met trainers.	Evolutiesprekken.	Coördinatoren.
JANUARI - FEBRUARI	Technische cel Leeuwenacademie	Trainers en coördinator OB.	Technische opvolging, begeleiding en ondersteuning trainers.	TVJO (in samenwerking met coördinator).

	Technische cel Leeuwenacademie	Trainers en coördinator MB.	Technische opvolging, begeleiding en ondersteuning trainers.	TVJO (in samenwerking met coördinator).
	Technische cel Leeuwenacademie	Trainers en coördinator BB.	Technische opvolging, begeleiding en ondersteuning trainers.	TVJO (in samenwerking met coördinator).
FEBRUARI	Bestuursvergadering Leeuwenacademie: technische cel en operationele cel	AVJO, TVJO, Coördinatoren, bestuursleden.	Algemene opvolging, formuleren doelstellingen volgend seizoen, voorbereiden volgend seizoen.	AVJO
MAART - APRIL	Technische cel Leeuwenacademie	Trainers en coördinator OB.	Technische opvolging, begeleiding en ondersteuning trainers.	TVJO (in samenwerking met coördinator).
	Technische cel Leeuwenacademie	Trainers en coördinator MB.	Technische opvolging, begeleiding en ondersteuning trainers.	TVJO (in samenwerking met coördinator).
	Technische cel Leeuwenacademie	Trainers en coördinator BB.	Technische opvolging, begeleiding en ondersteuning trainers.	TVJO (in samenwerking met coördinator).
MEI	Evolutiegesprekken 2	Trainers met spelers & ouders.	Evolutiegesprekken.	Trainers (in samenwerking met coördinatoren)
	Evolutiegesprekken 2b	Coördinatoren met trainers.	Evolutiegesprekken.	Coördinatoren.
MEI - JUNI	Bestuursvergadering Leeuwenacademie: technische cel en operationele cel	AVJO, TVJO, Coördinatoren, bestuursleden.	Algemene opvolging, goedkeuring doelstellingen volgend(e) seizoen(en), voorbereiden volgend seizoen.	AVJO

2.8 VISUELE VOORSTELLINGEN

De visuele voorstellingen van het organogram zijn gebundeld in **BIJLAGE 1: ORGANOGRAM KFC ZWARTE LEEUW**.

De beschrijvingen van alle functies en rollen zijn gebundeld in **BIJLAGE 2: ROLLEN LEEUWENACADEMIE**.

Een praktische en gecondenseerde voorstellen van de organogrammen zijn ook terug te vinden op de website van de club: www.kfczwarteleeuw.be

3 SWOT

Frequentie:

Minstens één keer per jaar (indien nodig meer frequent) wordt op het BO een SWOT analyse onder de loupe genomen. Deze wordt op het einde van het seizoen besproken als voorbereiding op het volgende seizoen.

Twee keer per jaar worden de geformuleerde doelstellingen geëvalueerd en indien nodig bijgesteld:

- Mid-seizoen (mid-season-review): december.
- Einde-seizoen (end-season-review): april waar ze samen met de SWOT analyse worden gebruikt voor de formulering van de doelstellingen voor het komende seizoen.

Scope:

Dit is een SWOT analyse op clubniveau waar de reflectie van de jeugdwerking, van de Leeuwenacademie mee in is verwerkt. De formulering van de doelstellingen voor de Leeuwenacademie moet vanuit de Leeuwenacademie komen.

Deze SWOT analyse is geboren uit feedback vanuit alle geledingen van de club: bestuursorganen, medewerkers, supporters, jeugdspelers, ex-spelers en ouders. De SWOT analyse is besproken op bestuursniveau en wordt gedragen op bestuursniveau.

Effectiviteit:

De SWOT analyse is een krachtig instrument dat moet leven. De SWOT analyse resulteert in een confrontatiematrix waaruit de doelstellingen op korte, lange en middellange termijn worden gedefinieerd.

BIJLAGE 3: SWOT ANALYSE EN DOELSTELLINGEN KFC ZWARTE LEEUW.

4 DOELSTELLINGEN

4.1 ACTIEPUNTEN AUDIT 2016

Basis voor het formuleren van de doelstellingen is de SWOT analyse en de actiepunten van de audit in 2016. Een samenvatting van deze actiepunten:

DOMEIN	DOELSTELLING	ACTIE
BELEID EN STRATEGIE	Uitvoeren van een externe omgevingsanalyse en deze koppelen aan de SWOT analyse.	SWOT analyse
	(Her)formuleren van de strategische doelstellingen met daaraan gekoppeld concrete acties en verantwoordelijken.	SMART doelstellingen

	Een transparante evaluatie van de geformuleerde doelstellingen nastreven.	SMART doelstellingen en RACI (opvolging).
	Bewaken van de speelgelegenheid van jeugdspelers die doorstromen in de A-kern	Opleidingsplannen en beleidsplan.
	Het jeugdbudget transparanter maken binnen het clubbudget en tevens een jaarlijkse top-down investering vanuit het clubbudget naar de JO voorzien	Jeugdbudget in opleidingsplan: aandeel jeugdbudget en investering per jeugdspeler.
ORGANISATIE	Optimaliseren van de organogrammen.	Geïntegreerd cluborganogram
	Oprichten van één SC op clubniveau met volwaardige vertegenwoordiging van de JO.	SC cel centraal met Leeuwenacademie centraal
	Uitschrijven van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor alle bestuursorganen en elke functie binnen de club.	Beleidsplan.
TALENT-IDENTIFICATIE EN VOETBAL-OPLEIDING	Uitschrijven van een voetbalvisie (speelstijl, huiscultuur enz.) op clubniveau	Beleidsplan. Opleidingsplan.
	Spelersprofielen uitwerken, een coachingsvocabularium per OF uitwerken, optimaliseren van de didactiek en methodiek voor trainingen en wedstrijden en deze in praktijk ter harte nemen	Beleidsplan. Opleidingsplan.
	Optimaliseren van de OP'en door leerplandoelstellingen te formuleren op basis van topics en dieper te periodiseren naar microniveau	
	De leerdoelen voor alle elftallen binnen OF4 zoveel mogelijk afleiden uit POP'en	
	Het OP voor keepers verder uitwerken en periodiseren tot op mesoniveau	Opleidingsplan keepers.
	De voorbereiding en evaluatie van trainingen en wedstrijden in SOL strikter opvolgen	- Implementatie ProSoccerData door cel "projecten". - Variabele trainersvergoeding gelinkt aan gebruik PSD.
	Principes rond speelgelegenheid aanscherpen	
STAF	Verhogen van het aantal gediplomeerde trainers en algemeen de kwalificatie van de technische staf JO	Motiveren opleidingen, opleidingen naar de club halen en ondersteunende dienst "opleiding" in organogram.
INDIVIDUELE EVALUATIE EN BEGELEIDING	De technische en tactische competenties evenals de fysieke conditie/fitheid en mentale competentie meten a.d.h.v. aangepaste testbatterijen	Uitwerken PSD.
	Spelers aan een uitgebreid (en regelmatig) algemeen klinisch onderzoek onderwerpen en metingen m.b.t. biometrie uitvoeren	Uitwerken PSD.
	Uitschrijven van een vaste structuur voor een exitgesprek.	Uitwerken PSD.
ONDERSTEUNING EN SCOUTING	Uitschrijven van en overkoepelende blessurebehandelingsprocedure	Algemeen.
	De mentale begeleiding uitbouwen	Opleidingsplan.

COMMUNICATIE EN HRM	Laagdrempelig maken van de Ombudsfunctie	Opleidingsplan.
	Formaliseren van een aanwervingsplan	Opleidingsplan.
	Oprichten van een Jeugdparticipatieraad	Beleidsplan.
	Interne vormingsinitiatieven organiseren waaronder demotrainingen, themagerichte trainersvergaderingen, desgevallend per OF	Beleidsplan.
	Aanleggen van een persoonlijk trainersdossier	
ACCOMMODATIE	Aanleggen van een kunstgrasveld.	Zie accommodatieplan.
EFFECTIVITEIT	Optimaliseren van de doorstromingsstrategie naar de A-kern.	Opleidingsplan.

4.2 DOELSTELLINGEN

De SWOT analyse moet resulteren in doelstellingen, in concrete doelstellingen. Sterktes waar kansen liggen versterken, bedreigingen voor sterktes elimineren. Zwaktes wegwerken als dat kan en laten gaan als dat niet kan. We hebben de SWOT analyse omgezet in concrete doelstellingen voor de club en de jeugdwerking op korte (een seizoen), middellange (seizoen +1) en lange termijn (3-5 seizoenen).

Doelstellingen leven en zijn niet één op één vertaalbaar in een beleidsplan. Het beleid van KFC Zwarte Leeuw is erop gericht om op een duurzame manier (interne en externe analyse gekoppeld aan duurzame missie en visie) tot doelstellingen te komen. Het beleid van KFC Zwarte Leeuw is erop gericht die doelstellingen SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden) te formuleren en op regelmatige basis te evalueren, herdefiniëren en formuleren.

5 VISIE OP HET EERSTE ELFTAL en JEUGDOPLEIDING

5.1 VISIE OP HET EERSTE ELFTAL

KFC Zwarte Leeuw wil in de eerste plaats gezond blijven groeien en dat bepaalt de ambitie en het niveau van het eerste elftal. Met het beschikbare budget is het voor de club een gezonde uitdaging en ambitie een rol te spelen in de 3^e amateur reeks. Als dit niet kan op een gezonde manier, door gezond te blijven én door het evenwicht te behouden met het beschikbare budget en resources voor de Leeuwenacademie zullen die sportieve ambities worden bijgesteld.

KFC Zwarte Leeuw streeft naar een evenwichtige kern die bestaat uit:

- Minimum 30% spelers uit de eigen opleiding, dat doorgroeit naar 35% bij de A-kern en 75% bij de Beloften. Dit is zeer moeilijk te verwezenlijken. Daarom wordt de komende jaren geïnvesteerd in de kwaliteit van de jeugdopleiding, van de Leeuwenacademie.
- Spelers die zich willen lanceren of herlanceren = kansen geven.
- Spelers uit eigen regio.
- Spelers die, als ze gerekruteerd zijn, een duidelijke meerwaarde hebben ten opzichte van spelers uit de eigen opleiding.
- Minstens 5 U21 spelers die al minstens 3 jaar deel uitmaken van de eigen opleiding.
- Minstens 2 spelers uit de beloften die minstens de hele opleiding mee doen. De technische staf beslist op het einde van de voorbereiding of deze spelers deel kunnen blijven uitmaken van de A-kern.
- Spelersprofielen die passen bij de missie van KFC Zwarte Leeuw (Willen is kunnen) en die de belangrijkste kernwaarde van de club (Wilskracht) hoog in het vaandel dragen.

5.2 VISIE OP DE JEUGDOPLEIDING EN DOORSTROMING

5.2.1 ALGEMEEN BELEID

De jeugdopleiding, de Leeuwenacademie, heeft drie belangrijke pijlers:

- FUN: voetbalplezier.
- FORMATION: voetbalopleiding.
- TOLERANCE: verdraagzaamheid.

Naast een sportieve functie heeft de jeugdopleiding ook een sociaal-maatschappelijke en educatieve functie: zie kernwaarden club.

De teams van de Leeuwenacademie van KFC Zwarte Leeuw moeten gekenmerkt worden door wilskracht, de belangrijkste kernwaarde van de club. Door een onvoorwaardelijke overgave en passie

voor onze geel-zwarte kleuren. Het team is belangrijker dan het individu, en het individu moet alle kansen krijgen zich constant te kunnen blijven ontwikkelen op zijn of haar eigen tempo.

Andere sportieve kenmerken die we in onze jeugdopleiding willen zien:

- Passie, wilskracht en doorzettingsvermogen.
- Durf, lef en zelfvertrouwen: je kansen durven grijpen.
- Creativiteit, goede opleiding basistechnieken.
- Voetballende en verzorgde opbouw van achteruit.
- Meevoetballende doelman.
- Constante onderlinge, positieve en constructieve coaching.
- Opleiding voor resultaat: bij trainers, spelers én ouders.
- Open communicatie met spelers én ouders.
- Fair play.

Om onze sportieve doelstellingen te ondersteunen en te realiseren is er een duidelijk opleidingsplan per leeftijdsgroep vastgelegd, met doelstellingen en een jaarplan per leeftijdsgroep.

Om dit op een objectieve en duurzame manier te structureren, werkt KFC Zwarte Leeuw met het sportief pakket ProSoccerData. Dit is geïnstalleerd voor het seizoen 2021-2022 en zal de komende seizoenen verder geoptimaliseerd worden.

5.2.2 DE SPELER STAAT CENTRAAL – PANATHLON VERKLARING

Met deze verklaring gaan we de verbintenis aan om heldere gedragsregels vast te leggen bij het nastreven van de positieve waarden in de jeugdsport.

Alle kinderen hebben het recht:

- sport te beoefenen
- zich te vermaken en te spelen
- in een gezonde omgeving te leven
- waardig behandeld te worden
- getraind en begeleid te worden door competente mensen
- deel te nemen aan training die aangepast is aan hun leeftijd, individueel ritme en mogelijkheden
- zich te meten met kinderen van hetzelfde niveau in een aangepaste competitie
- in veilige omstandigheden aan sport te doen
- te rusten
- de kans te krijgen kampioen te worden, of het niet te worden

KFC Zwarte Leeuw geeft iedere speler minstens 50% speelgelegenheid en volgt zit ook op in ProSoccerData. Dit gemiddelde wordt bekeken over een periode van minstens één maand en geldt voor alle leeftijdscategoriën van de Leeuwenacademie. De club streeft er zelfs naar iedereen evenveel speelkansen te geven.

Om de steun aan deze positieve waarden te onderstrepen steunt en ondertekent KFC Zwarte Leeuw de Panathlon verklaring.

5.2.3 VISIE OP HET JEUGDBUDGET

KFC Zwarte Leeuw heeft geen aparte boekhouding noch budget voor de jeugdopleiding, voor de Leeuwenacademie. De club bestaat uit één solide VZW waarin senioren- en jeugdwerking verenigd worden en met elkaar verweven zijn.

KFC Zwarte Leeuw wil een gezond en dynamisch evenwicht behouden tussen het budget voor het A en B elftal, jeugdopleiding en seniorenwerking. Een dynamisch evenwicht wil zeggen dat deze entiteiten kunnen functioneren volgens de vastgelegde doelstellingen en afspraken. De jeugdwerking staat centraal in de structuur van de club en de kwaliteit van de jeugdopleiding, van de Leeuwenacademie, laten groeien is een strategische doelstelling van de club.

Circa 2/3^e van het budget van de club wordt gebruikt om te investeren in de jeugdwerking en de algemene kosten die daarmee gepaard gaan.

De algemene kosten (of beter gezegd investeringen) van de jeugdwerking bestaan voornamelijk uit:

- verzekeringen en bondbijdragen jeugdspelers
- trainersvergoedingen
- nutsvoorzieningen: water en elektriciteit
- kledijpakketten
- trainingsmaterialen
- huur accommodatie
- afschrijvingen kunstgrasveld
- om onze trainers te stimuleren zich (extra) bij te scholen betaalt de club 100% van de opleiding terug, gespreid over 3 jaar (1/3^e per seizoen, als de coach actief blijft bij KFC Zwarte Leeuw).

De financiering van de jeugdwerking gebeurt met:

- lidgelden jeugdspelers Leeuwenacademie
- sponsorinkomsten jeugdsponsoring Leeuwenacademie
- inkomgelden jeugdwedstrijden Leeuwenacademie
- horeca-inkomsten jeugdwedstrijden Leeuwenacademie
- evenementen Leeuwenacademie

Er worden top-down budgetten ter beschikking gesteld van de jeugdwerking onder de vorm van vaste (contractuele) sponsor- en partnerovereenkomsten voor de jeugd, onder de vorm van accommodatie investeringen (kunstgrasvelden) en onder de vorm van investeringsaanvragen. Investeringsaanvragen van de jeugdwerking worden besproken door en beslist in het Bestuursorgaan (BO).

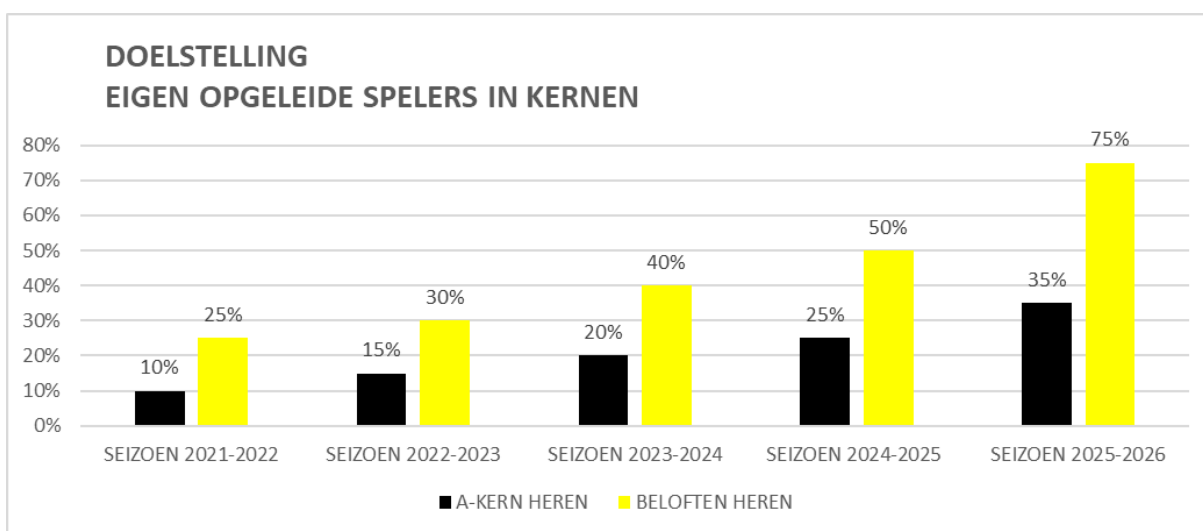
5.2.4 STRATEGIE DOORSTROMING JEUGDSPELERS

KFC Zwarte Leeuw investeert in de kwaliteit van de jeugdopleiding om een grotere doorstroming van eigen opgeleide jeugdspelers naar het eerste elftal te genereren.

Onderstaande tabel toont de doelstellingen voor de komende 5 seizoenen. Eigen opgeleide jeugdspelers zijn spelers die al drie of meer seizoenen deel uitmaken van de Leeuwenacademie. Bij voorkeur spelers uit eigen dorp, uit de regio.

Die targets hangen zeer sterk samen met de geformuleerde doelstellingen op beleidsniveau.

SEIZOEN	A-KERN HEREN	BELOFTEN HEREN
SEIZOEN 2021-2022	10%	25%
SEIZOEN 2022-2023	15%	30%
SEIZOEN 2023-2024	20%	40%
SEIZOEN 2024-2025	25%	50%
SEIZOEN 2025-2026	35%	75%



Om dit te realiseren zal KFC Zwarte Leeuw:

- Bouwen aan de kwaliteit van de jeugdopleiding.
- Interne en externe scouting activeren in de jeugdopleiding.
- Iedereen activeren talent op te sporen, te begeleiden en verder te ontwikkelen.
- Stap voor stap te werk gaan.
- Postformatie-team oprichten met spelers vanaf U15, indien de kwantiteit en de kwaliteit dat toelaat. Dit is de eerste stap van de spelers richting A-kern. Doelstelling postformatie:
 - Hogere intensiteit trainingen: maandelijks 1 extra training en 1 extra wedstrijd bovenop teamtrainingen.
 - Hogere intensiteit: tempo, inhoud, tactiek, ...

- Beloften in nationale reservenreeks laten spelen (als eerste elftal in 3^e amateur speelt).
- Voldoende speelgelegenheid geven aan doorgroeierende en doorstromende spelers: KANSEN GEVEN om kansen te laten grijpen.
- Wedstrijden van beloften laten scouten door trainersstaf A-kern.
- Een coach van het eerste elftal recruterende die aandacht heeft voor jeugdspelers en er gepassioneerd en doelgericht mee kan werken. Een coach die erop gericht is jeugdspelers te laten doorstromen.

5.2.5 ENGAGEMENT KFC ZWARTE LEEUW NAAR SPELERS EN OUDERS

KFC Zwarte Leeuw biedt kinderen de mogelijkheid aan sport te doen en voetbal te ontdekken.

KFC Zwarte Leeuw wil kinderen de mogelijkheid bieden hun favoriete hobby uit te oefenen, zichzelf te ontdekken en te groeien op eigen tempo.

KFC Zwarte Leeuw wil zorgen voor een klimaat dat iedere jeugdspeler toelaat te groeien: een familiale sfeer waar ruimte is voor alle niveau's en waar het leuk is om te zijn en te blijven, waar het uitdagend genoeg is om te zijn en te blijven.

Ons engagement naar spelers en ouders:

- Kwaliteitsvolle opleiding met trainers, begeleiders, vrijwilligers en bestuursleden die zorg dragen voor de jeugdspelers, voor jullie kinderen.
- De jeugdspelers te begeleiden op hun niveau en hun voorkeuren.
- Sociaal maatschappelijke vorming: teamspirit, wilskracht ontwikkelen en het beste uit zichzelf leren halen.
- Open, eerlijke en constructieve communicatie: we verwachten dat dit ook zo naar de club toe gebeurt.

5.2.6 FUNCTIE EN ROL VAN DE JEUGDOPLEIDING IN DE LOKALE MAATSCHAPPIJ

KFC Zwarte Leeuw wil zich inzetten voor de lokale gemeenschap op verschillende manieren:

- De club neemt deel aan de lokale gemeentelijke zwerfvuilactie.
- De club is gastheer voor de scholenveldloop.
- De club stelt zijn materialen en terreinen ter beschikking voor evenementen van lokale organisaties (e.g. duathlon Rijkvorschel) of andere gemeentelijke initiatieven (e.g. Corona-Sint-Gastheer).
- De club organiseert in het tussenseizoen voetbalavonden waar spelers en niet spelers naar hartenlust samen kunnen komen voetballen en ouders naar hartenlust iets kunnen komen drinken: SJOTTERRAS.

5.2.7 DOELGROEP VAN DE JEUGDOPLEIDING

Doelgroep:

Iedere speler vanaf 4 jaar is welkom op de club. 4 en 5 jarigen vormen samen een U6 team. Er is geen aparte U5 categorie. Elke speler, ongeacht afkomst of voorkeur, is welkom bij de club. KFC Zwarte Leeuw wil een prominente rol spelen in het verenigingsleven in eigen gemeente en rekruteert actief spelers uit eigen gemeente. KFC Zwarte Leeuw wil ook speler uit de omliggende gemeenten de kans geven deel uit te maken van de opleiding, van de Leeuwenacademie. Een overgang van een speler van een andere opleiding naar de Leeuwenacademie moet echter altijd een meerwaarde zijn voor club, speler en ouders.

Nieuwe spelers – testspelers:

Vanaf U9 worden nieuwe spelers die de overstap willen maken van een andere club uitgenodigd voor een testtraining of een testperiode die na evaluatie zal bepalen of de speler al dan niet zijn of haar opleiding kan verder zetten in de Leeuwenacademie. De evaluatie en testperiode wordt begeleid door middel van het gebruik van ProSoccerData en wordt geobjectiveerd door minstens twee verschillende verslagen die nodig zijn om de speler te beoordelen.

Cruciaal bij een overgang van een speler van een andere opleiding naar de Leeuwenacademie is het welbevinden van de speler en de ouders.

Meisjes:

Meisjes zijn van harte welkom bij KFC Zwarte Leeuw en er wordt bij recruteringsactiviteiten geen onderscheid gemaakt tussen meisjes en jongens.

5.2.8 NIVEAUBEPALING TEAMS EN SPELERS LEEUWENACADEMIE

Teams worden op het juiste niveau ingeschreven. Wat betekent het “juiste” niveau:

- Uitdagend maar niet té uitdagend: uitdagende leeromgeving.
- Teams t.e.m. U9 worden gelijkwaardig ingedeeld.
- Differentiatie spelers die verder staan in hun ontwikkeling door streven naar gewestelijke en provinciale teams.
- Niveaubepaling in samenspraak met trainer – coördinator en TVJO.
- Niveau monitor en indien nodig aanpassen na de eerste ronde.

Spelers die verder staan in hun ontwikkeling of nog niet zo ver moeten door- of teruggeschoven kunnen worden:

- Jeugdspelers die binnen de eigen leeftijdscategorie geen progressie maken omdat ze verder staan in hun ontwikkeling (vroeg mature spelers) worden doorgeschoven naar een hogere leeftijdscategorie als:

- Minimum twee positieve beoordelingen: trainers en coördinator / TVJO.
- Mentaal klaar zijn om de stap te maken.
- Speler en ouders ermee akkoord gaan.
- Jeugdspelers die binnen de eigen leeftijdscategorie geen progressie maken omdat ze nog niet zo ver staan in hun ontwikkeling (laat-mature spelers) worden teruggedreven naar een lagere leeftijdscategorie als:
 - Minimum twee beoordelingen tot dezelfde conclusie komen: trainers en coördinator / TVJO.
 - Speler en ouders ermee akkoord gaan.

Beide situaties zijn steeds omkeerbaar op aangeven van speler, ouder of stafid en na bespreking tussen speler, ouder of stafid.

5.2.9 PROFIEL JEUGDSPELERS

- WILSKRACHT: het beste van zichzelf willen geven.
- KANSEN GRIJPEN: kansen grijpen wanneer de kans zich voordoet. Zelf het heft in eigen handen durven nemen.
- FAIR-PLAY: altijd en overal.
- TECHNISCH: goed onderlegd in de basics om vanuit die vaardigheden jezelf te kunnen ontwikkelen.
- Oplossingsgericht voetballen, een actie durven maken, het duel willen winnen.
- HARD WERKEN: Willen is kunnen.

5.2.10 KWALITATIEVE SAMENWERKINGEN

KFC Zwarte Leeuw wil op een kwalitatieve manier samenwerken met clubs uit de omgeving of met clubs waar er al samenwerkingsverbanden mee zijn op een andere niveau.

De club is ervan overtuigd dat samenwerken de sleutel is voor verdere groei. Samenwerken op meerdere niveaus met clubs zal zorgen voor een duurzame groei. Samenwerkingen kunnen ook met clubs met een andere sportieve activiteit. KFC Zwarte Leeuw wil dit met een heel open en ruime blik bekijken en wil met dezelfde open en ruimte blik nadenken over mogelijke stappen die de kwaliteit van de club en de opleiding ten goede komen.

Samenwerkingen clubs IP opleidingen:

KFC Zwarte Leeuw heeft een samenwerkingsverband met K Lyra Lierse sinds 2021. De samenwerking focust op kwaliteit en heeft voor beide clubs om op een kwalitatieve manier te groeien.

Het delen van kennis tussen beide opleidingen zal de kwaliteit ten goede komen.

Samenwerkingen clubs Gewestelijke opleidingen:

KFC Zwarte Leeuw wil op zijn beurt samenwerken met clubs uit de regio met dezelfde of een lager opleidingsniveau om elkaar te kunnen versterken.

Samenwerkingen clubs andere activiteiten:

KFC Zwarte Leeuw heeft samen met de gemeente Rijkervorsel en korfbalclub Rijkro geïnvesteed in een kunstgrasveld. Het gebruik van het kunstgrasveld vereist een goede samenwerking en afspraken i.v.m. planning gebruik van de velden. KFC Zwarte Leeuw staat open voor elke vorm van win-win samenwerkingen met verenigingen die een andere activiteit aanbieden en organiseren dan voetbal.

6 COMMUNICATIE

Alle leden, vrijwilligers, ouders, spelers en bezoekers zijn verantwoordelijk voor een goede communicatie, voor een goede uitwisseling van informatie. Een goede uitwisseling van informatie kan alleen als zender en ontvanger de boodschap goed uitwisselen en juist interpreteren.

KFC Zwarte Leeuw wil een directe, effectieve en efficiënte communicatie faciliteren en ondersteunen.

6.1 COMMUNICATIESTROMEN: INHOUDELIJK

KFC Zwarte Leeuw erkent het belang van een goede communicatie en wil deze zo goed mogelijk faciliteren om ervoor te zorgen dat de doelgroep die de informatie moet ontvangen rechtstreeks wordt bereikt, en ervoor te zorgen dat de boodschappen op een eenduidige manier terechtkomen bij wie ze moeten terechtkomen. De club onderscheidt twee inhoudelijke informatiestromen:

- Sportieve informatiestromen
- Extrasportieve informatiestromen.

INFORMATIESTROOM	ZENDER	ONTVANGER	INHOUD
Sportieve communicatie	Club: Sportieve staf	Spelers (en ouders)	VOETBAL: ▪ Informatie en planning wedstrijden; ▪ Informatie en planning trainingen; ▪ Informatie wijzigende planningen; ▪ Wedstrijdselecties; ▪ Voorbereidingsschema's; ▪ Afgelastingen; ▪ Kledijpakketten; ▪ ...
	Club: Sportieve staf	Club: Sportieve staf Alle cellen	VOETBALONDERSTEUNEND: ▪ Planning vergaderingen raden, commissies, comités, ...

			▪ Bezorgen verslagen vergaderingen, raden, commissies, comités, ... ▪ Communicatie vrijwilligers; ▪ Opvolgen en structureren sponsors en partners; ▪ Nieuwsbrieven; ▪ ...
Extrasportieve communicatie	Club	Spelers, ouders, supporters, vrijwilligers, ...	EVENEMENTEN en ACTIVITEITEN: ▪ Communicatie planning evenementen; ▪ Inschrijven evenementen; ▪ Betaling evenementen; ▪ Nieuwsbrieven; ▪ ...
	Spelers, ouders.	Spelers, ouders.	TUSSEN LEDEN: Alle communicatie die niet door de club wordt gefaciliteerd.

6.2 COMMUNICATIESTROMEN: ORGANOGRAM

Informatie moet stromen naar waar ze moet stromen volgend een geijkte weg. Naast sportieve en extra sportieve communicatiestromen onderscheiden we verschillende communicatiestromen die betrekken hebben op de organisatiestructuur van de club.

6.2.1 BESTUURSCOMMUNICATIE



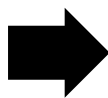
6.2.2 SPORTIEVE COMMUNICATIE



6.2.3 CLUB COMMUNICATIE

Inhoudelijk: algemene clubinfo en updates, evenementen, activiteiten, ...

KFC ZWARTE LEEUW

SPELERS / OUDERS / SUPPORTERS /
VIJWILLIGERS / SYMPATHISANTEN

6.2.4 VERSLAGEN VERGADERINGEN

Verslagen van raden en besturen worden steeds in hetzelfde format opgemaakt en bevatten actiepunten die SMART zijn gemaakt en die elke vergadering opgevolgd worden tot ze zijn afgehandeld. Deze verslagen zijn beschikbaar via éénduidige kanalen.

VERSLAG	BESCHIKBAAR
Bestuursverslagen, verslagen vergaderingen cellen.	▪ Twizzit: worden centraal beschikbaar gemaakt en enkel gedeeld met wie het verslag nodig heeft ▪ E-mail
Sportieve verslagen: ProSoccerData	▪ ProSoccerData: worden centraal beschikbaar gemaakt en enkel gedeeld met wie het verslag nodig heeft ▪ E-mail
Extrasportieve vergaderingen	▪ Twizzit

6.3 COMMUNICATIEPLATFORMEN

Om deze communicatiestromen kwalitatief te ondersteunen en te faciliteren gebruikt de club specifieke en professionele communicatieplatformen.

COMMUNICATIESTROOM	PLATFORM
Sportieve communicatie	
Extrasportieve communicatie	

6.4 COMMUNICATIEKANALEN - DOEL - VERANTWOORDELIJKE

De club beheert verschillende communicatiekanalen. Elk kanaal met zijn eigen doel en verantwoordelijkheden.

MEDIUM	KANAAL		DOEL	BEHEERDER / FACILITATOR
EIGEN MEDIA	PSD		Sportieve communicatie en opvolging.	GC, Technische Staf (TVJO)
	TWIZZIT		Extrasportieve communicatie en opvolging.	GC, Technische Staf (TVJO)
	SOCIALS	FB: Zwarte Leeuw	Algemene en specifieke, luchtige clubinfo.	Jef Schrijvers Comverantw.
		FB: Jeugd Zwarte Leeuw	Algemene en specifieke, luchtige clubinfo, toegespitst op de jeugd.	Jef Schrijvers Comverantw.
	WEBSITE	www.kfczwarteleeuw.be	Praktische clubinfo.	GC
	NIEUWS-BRIEF	maandelijkse nieuwsbrief (vanuit TWizzit)	Algemene en specifieke, luchtige clubinfo. Highlights.	Comverantw.
EARNED MEDIA	PERS		Sportieve en extrasportieve communicatie.	BO Comverantw.
	LOKALE MEDIA		Sportieve en extrasportieve communicatie.	BO Comverantw.
ANDERE MEDIA	SOCIALS	Facebook: KFC Zwarte Leeuw	Algemene en specifieke, luchtige clubinfo vanuit supportersclub.	Supportersclub
		Instagram: KFC Zwarte Leeuw		Supportersclub
	WHATSAPP		Niet club gerelateerde info.	Niet clubgebonden

6.5 ROL COMMUNICATIEVERANTWOORDELIJKE

De communicatieverantwoordelijke werkt op clubniveau en heeft twee rollen:

- **Faciliteren van vlotte, éénduidelijke en efficiënte communicatie:** een duidelijk plan wie, wat, wanneer, waar en waarom communiceert. Het ter beschikking stellen van tools en platformen die efficiënte en effectieve communicatie mogelijk maken.
- **Faciliteren van de te communiceren boodschap:** verschillende stakeholders communiceren op hun eigen manier. We moedigen aan om dit te blijven doen. De communicatieverantwoordelijke faciliteert het verwoorden en boetsen van de boodschap die de verschillende stakeholders moeten brengen. Het is niet de bedoeling dat de communicatieverantwoordelijke alle boodschappen schrijft en of controleert. Het is wel de rol van de communicatieverantwoordelijke een proces te bewaken om de communicatie kwalitatief te bewaken en te garanderen.

De communicatieverantwoordelijke faciliteert dus de clubwerking en ook zeer specifiek de jeugdwerking. De algemene clubwerking en de jeugdwerking zijn immers sterk met elkaar verbonden en mogen niet behandeld worden als twee afzonderlijke communicatieve entiteiten met een

verschillende DNA en een verschillende boodschap. Inhoudelijk zullen er uiteraard wel verschillen zijn.

6.6 COMMUNICATIEPLAN

Een pragmatisch communicatieplan met focuspunten geeft de algemene communicatieprioriteiten voor het hele seizoen weer. Het communicatieplan loopt 12 maanden (van juli tot en met juni) om het hele jaar door actief te zijn.

MAAND	CONTENT FOCUS 1: recruteringspelers, vrijwilligers	CONTENT FOCUS 2: evenementen	CONTENT FOCUS 3: clubinfo	KANALEN							
				PSD	TWIZZIT	SOCIALS		WEBSITE	NIEUWS-BRIEF	PERS	LOKALE MEDIA
						ZWL	JEUGD				
JULI			varia			3	3	Informatie hub het hele seizoen door.			
AUGUSTUS		event maand	opstart	continue stroom sportieve info	2	2	2			continue stroom info: top topics indien nuttig	Lokale media: clubupdate
SEPTEMBER		event maand	opstart		2	2	2				Lokale media: clubupdate
OKTOBER		event maand	varia		2	2	2				Lokale media: clubupdate
NOVEMBER		event maand	varia		2	2	2				Lokale media: clubupdate
DECEMBER		event maand	update		2	2	2				Lokale media: clubupdate
JANUARI		event maand	varia		1, 2	2	1, 2				Lokale media: clubupdate
FEBRUARI		event maand	varia		1, 2	2	1, 2				Lokale media: clubupdate
MAART		event maand	varia		1, 2	2	1, 2				Lokale media: clubupdate
APRIL		event maand	afsluit		1, 2	2	1, 2				Lokale media: clubupdate
MEI		event maand	varia		1, 2	2	1, 2				
JUNI			varia		1	3	1				

7 LEDENWERVING

7.1 SPELERS

Actieve aanwerving: Een uitgebreide beschrijving over hoe de club spelers recruteert kan je vinden in het hoofdstuk Scouting. Om de allerkleinsten aan het voetballen te krijgen in onze club organiseert KFC Zwarte Leeuw enkele initiatieven.

- Welpesdagen: informatie via scholen en eigen communicatiekanalen. Iedereen mag komen proberen, focus op 4-5 jarigen maar ook 6-7 jarigen kunnen komen proberen.
- Vrije voetbaldagen: werving alle leeftijden.

Passieve aanwerving: Contactinformatie op de website leidt geïnteresseerden naar de juiste medewerkers om zich te informeren over eventuele activiteiten op KFC Zwarte Leeuw.

Procedure aanwerving: hoe lid worden? De inschrijvingsprocedure is volledig gedigitaliseerd.

1. inschrijven via website www.kfczwarteleeuw.be

2. automatisch clublidmaatschap wordt aangemaakt (Twizzit)
3. aanmaken account ProSoccerData

7.2 PROCEDURE VRIJWILLIGERS, TRAINERS, BEGELEIDERS, BESTUURDERS

In functie van ledenwerving zijn er enkele tools beschikbaar. Het is immers belangrijk dat dit op een gestructureerde manier gebeurt.

Stap 1: Doel en functieomschrijving

Voor de meeste functies in de club is een duidelijke rol en functiebeschrijving uitgeschreven. Het is immers belangrijk om te weten wat er wordt verwacht.

Als het gaat over vrijwilligerswerving is er uiteraard de ruimte om te luisteren naar de noden en wensen van de vrijwilliger om te bekijken of zijn of haar talenten en interesses kunnen worden ingezet op de club. Het is dus tweerichtingsverkeer.

Stap 2: Doelgroep bepalen

Op basis van deze functiebeschrijvingen kan de club de doelgroep bepalen waar er gezocht zal worden naar de gepaste invulling van de vacature.

Stap 3: Boodschap bepalen

Doel en doelgroep worden ondersteund door een duidelijke boodschap. Wat is de tone-of-voice die de club gaat hanteren bij het werven, hoe kunnen we mensen overtuigen, ...

Stap 4: Communicatiemiddelen bepalen

Als we het doel van de functie kennen, de doelgroep hebben bepaald waarin de club gaat zoeken en als er een boodschap, kiest de club de communicatiemiddelen om in te zetten. De club beschikt over verschillende communicatiekanalen die ingezet kunnen worden. Op basis van de aard van de vereiste werving wordt een of meerdere kanalen gekozen om de boodschap uit te dragen. Dit altijd in overleg met de communicatieverantwoordelijke.

Stap 5: Organisatie

Het strakke organogram van de club laat toe het werven op een georganiseerde manier te laten gebeuren door de cel of entiteit die daarvoor bevoegd en het beste geplaatst is.

8 EXITS

8.1 FILOSOFIE

Is het belangrijk om te weten waarom en in welke omstandigheden spelers, vrijwilligers, trainers of bestuursleden de club verlaten. De club probeert elk vertrek te begeleiden via een exitgesprek. De resultaten van het exitgesprek kunnen leiden tot een procesverbetering of een opvolging van de vertrekkende.

KFC Zwarte Leeuw is zich ervan bewust dat spelers op hun niveau moeten spelen. Spelers die de kans krijgen een opleiding te volgen waarvan het niveau hoger ligt dan de opleiding die de club zelf kan aanbieden, moeten die kans krijgen. De club is trots op deze doorstroming en geeft spelers alle kansen die ze willen en kunnen grijpen. De club zal deze spelers uiteraard blijven opvolgen.

Dezelfde filosofie geldt voor vrijwilligers, trainers en bestuursleden die de club verlaten. Een exitgesprek brengt in kaart waarom de vrijwilliger, trainer of bestuurslid de club verlaat en indien nodig worden er interne verbeterprocessen opgestart. Wanneer vrijwilligers, trainers of bestuurders een stap hogerop kunnen zetten in hun ontwikkeling kan de club hier alleen maar trots op zijn.

8.2 EXITGESPREKKEN

Exitgesprekken zijn zeer open en het is het doel dit gesprek te hebben bij elke exit. De club wil de reden van de exit begrijpen en daarnaar handelen als het nodig is. Door eventueel rekening te houden met enkele kan de club voorkomen dat ook andere vrijwilligers stoppen. Bovendien willen we de deur altijd op een kier houden voor een terugkomst.

Stap 1: Achterhaal de reden

Neem de aankondiging van een (mogelijk) vertrek niet voor kennisgeving aan, maar achterhaal de reden via een exitgesprek. Ligt de oorzaak bij KFC Zwarte Leeuw? Is er sprake van 'onvoldoende uitdaging', 'te moeilijk', 'te zwaar', 'niet leuk', of 'conflicten'? Er is altijd kans dat andere spelers, begeleiders of vrijwilligers hier ook tegenaan (gaan) lopen. Door het achterhalen van de reden wil de club de oorzaken aanpakken.

Stap 2: Eindig positief

Voor de vrijwilliger, bestuurder, begeleider of speler en voor de club is het goed om de relatie positief af te sluiten. Het laat bij de vrijwilliger een positieve indruk achter.

Stap 3: Draag tijdig over

Door het vertrek ontstaat een leegte, een vacature.

Als een trainer of begeleider vertrekt vraagt de club een goede overdracht zodat een goede opvolging kan gebeuren. Is er nog geen vervanging zal het interne team voor continuïteit zorgen. Dit

kan door het verdelen van de verantwoordelijkheden over enkele andere vrijwilligers of een vaste tijdelijke vervanging.

Bij vertrek of nieuwe werving zullen de vereiste personen onmiddellijk worden ingelicht.

Stap 4: Houd de deur op een kier

Bij het exitgesprek worden ook terugkeermogelijkheden besproken. Herintreders zijn namelijk één van de potentiële doelgroepen waarin de club vrijwilligers, spelers, trainers of bestuurders kan werven.

9 BEGELEIDING

9.1 MEDISCHE BEGELEIDING

Clubkinesist:

KFC Zwarte Leeuw werkt samen met clubkinesisten Gert Wertelaers en Eric Goris. Gert en/of Eric zijn wekelijkse meerdere avonden op de club aanwezig voor de verzorging van spelers van het eerste elftal. Gert en Eric staan ook in voor de behandeling van de jeugdspelers.

Spelers met een blessure of die een blessurebehandeling nodig hebben worden eerst doorverwezen om indien nodig langs te gaan bij hun dokter en vervolgens doorverwezen te worden voor blessurebehandeling naar clubkinesist of kinesist naar keuze.

AED:

Er is een automatische externe defibrillator aanwezig op de club.

Metten is weten:

De jeugdspelers van KFC Zwarte Leeuw worden nog niet onderworpen aan een medische screening. Spelers worden wel aangemoedigd om een medische sportscan te doen via <https://www.sportkeuring.be/>

Er zijn specifieke opvolgingsparameters vastgelegd die de spelers gaan opvolgen op verschillende vlakken, waar ook bepaalde gezondheidsparameters worden aangeraakt. Voor meer info: BIJLAGE 7: EVOLUTIEDOCUMENTEN, REFLECTIEDOCUMENTEN en OPVOLGDOCUMENTEN.

Gezond leven:

Gezonde voeding en een gezonde levensstijl is belangrijk voor sporters maar ook in het dagelijkse leven. Op de website zijn onder de rubriek “Sportief – Gezond Sporten” enkele tips gebundeld om gezond te leven als mens en als sporter: www.kfczwarteleeuw.be

We streven ernaar om ook in onze kantines gezonde producten aan te bieden (appels, snoeptomaten, ...) om deze gezonde mindset te stimuleren en te activeren.

EHBSO:

EHBSO instructies zijn beschikbaar op de website van de club www.kfczwarteleeuw.be

9.2 MENTALE BEGELEIDING

Naast de technische, tactische en fysieke training van voetballers is het noodzakelijk de spelers ook op mentaal vlak te begeleiden. Als club en als coach is het noodzakelijk om de spelers ook op mentaal vlak te begeleiden.

Er wordt heel wat druk uitgeoefend op jonge voetballers. Veel speler dromen om profvoetballer te worden. Als ze een blessure oplopen of de droom lijkt toch geen werkelijkheid te worden kan dat zwaar doorwegen op mentaal vlak. Jonge spelers groeien op in een wereld waar overal prestatiedruk is en ook dat kan zwaar om dragen zijn.

We leiden onze trainers op om niet resultaatgericht te trainen en te denken om de prestatiedruk niet te groot te laten worden bij de spelers. We vragen onze trainers om constant aandacht te hebben voor het mentale welzijn van de spelers en hierop in te spelen als het moet. Dat kan door een gesprek met de speler, met de ouder of door de speler door te verwijzen naar de club API.

De club wil een open cultuur creëren waarin spelers praten over hun mentale kwetsbaarheid om er samen aan te kunnen werken.

Spelers die professionele begeleiding nodig hebben worden doorverwezen naar professionele hulp.

9.3 FYSISCHE BEGELEIDING

Een doelstelling van de club is het uitbouwen van de fysieke begeleiding, meer bepaald een kwalitatieve opvolging doorheen het traject van de speler in de Leeuwenacademie. Daarvoor is al een fysisch begeleidingsplan opgesteld dat terug te vinden is in het opleidingsplan.

Het implementeren van deze fysieke begeleiding zal stapsgewijs gebeuren en ondersteund worden door meetbare tools in ProSoccerData.

10 PRIVACY

KFC Zwarte Leeuw hecht veel belang aan de bescherming van je persoonsgegevens. We willen op een heldere en transparante manier informatie geven over de manier waarom wij omgaan met deze

gegevens. Dit hebben we gebundeld in onze privacyverklaring, die je kan vinden op de website www.kfczwarteleeuw.be onder de rubriek “algemeen”.

KFC ZWARTE LEEUW – BELEID LEEUWENACADEMIE

1. MISSIE EN VISIE VERTAALD NAAR DE LEEUWENACADEMIE

De missie en visie van de jeugdopleiding is dezelfde dan de missie en de visie van de club. De club en de Leeuwenacademie zijn geen afzonderlijke entiteiten en het is belangrijk dat er één gedragen missie en visie bestaat en uitgedragen wordt. De club vindt het heel belangrijk dat deze missie en visie ondersteund wordt door de op clubniveau geformuleerde kernwaarden.

De jeugdopleiding, de Leeuwenacademie, legt onderstaande specifieke accenten:

- De jeugdopleiding van KFC Zwarte Leeuw wil op een positieve manier deel uitmaken van de sociale opvoeding van onze jeugdspelers en deel uitmaken van het sociale leven van de families van de jeugdspelers.
- KFC Zwarte Leeuw streeft naar maximaal opgeleide trainers en begeleiders om de spelers zo kwalitatief mogelijk te begeleiden.
- KFC Zwarte Leeuw geeft elke spelers minstens 50% speelgelegenheid in het voetbalseizoen.
- KFC Zwarte Leeuw wil elke speler met een glimlach op het veld zien staan.
- KFC Zwarte Leeuw volgt de opleiding en strategie van Voetbal Vlaanderen en de KBVB.

KFC Zwarte Leeuw streeft naar:

- Doorstroming van eigen opgeleide spelers naar het eerste elftal.
- Het maximaal kansen geven aan eigen opgeleide spelers om door te groeien en zich te ontwikkelen: als een speler kan doorstromen naar een hogere opleiding die de club zelf niet kan aanbieden willen we dat ondersteunen en moeten we daar trots op zijn.

2. DOELSTELLINGEN LEEUWENACADEMIE

De jeugdopleiding, de Leeuwenacademie, staat centraal in de structuur van de club (zie bijlage organogram). Voetbal is de core activiteit van een voetbalvereniging en binnen de voetbalactiviteiten is de Leeuwenacademie, de jeugdopleiding, een core activiteit. De doelstellingen van de Leeuwenacademie worden dan ook samen met de algemene clubdoelstellingen bepaald, gebudgetteerd en opgevolgd. De doelstellingen van de club worden elk jaar geëvalueerd, opgevolgd en indien nodig geherformuleerd. De huidige doelstellingen kan je terugvinden in “BIJLAGE 4”.

Belangrijke pijlers bij het bepalen van de doelstellingen:

- **Kwaliteit is een must:** KFC Zwarte Leeuw wil continu investeren in kwaliteit van de jeugdopleiding, op alle vlakken. Kwaliteit in opleiding en ondersteuning. Kwaliteit in omkadering en opvolging. Kwaliteit wil voor KFC Zwarte Leeuw zeggen dat spelers op hun eigen niveau moeten worden opgeleid, en dat spelers en hun hele omkadering zich goed voelen op de club.

- **De individuele ontwikkeling van de speler staat centraal** en KFC Zwarte Leeuw wil blijvend investeren om de individuele ontwikkeling te faciliteren, zowel met opleiding als in opvolging (zie ProSocerData en individuele ontwikkelingsplannen).
- **Up-to-date** en futureproof: de investeringen en inspanningen moeten beantwoorden aan de tijdsgeest, en moeten een significant voordeel bieden voor de toekomst.

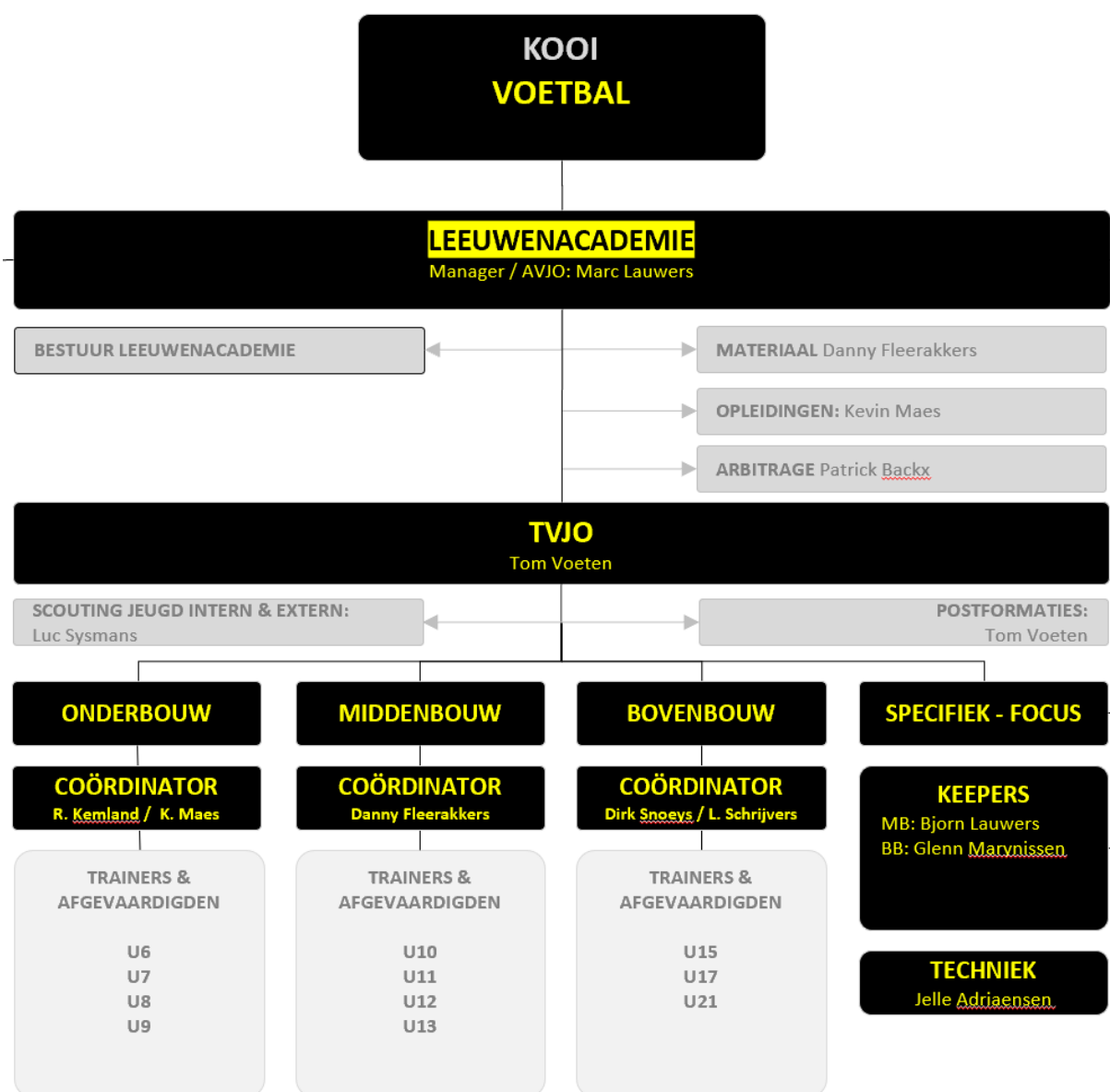
3. ORGANOGRAM – ROLLEN – JAARPLANNING LEEUWENACADEMIE

3.1. ORGANOGRAM LEEUWENACADEMIE

Het cluborganogram zit volledig vervat in BIJLAGE 1: ORGANOGRAM. Voetbal staat centraal in de clubstructuur en de Leeuwenacademie neemt in deze voetbalcel, voetbalkooi een centrale plaats in. De Leeuwenacademie is functioneel georganiseerd en wordt ondersteund door:

- specifieke stafdiensten (grijs)
- club stafdiensten (grijs in cluborganogram): e.g. GC
- ondersteunende diensten in het cluborganogram (geel in cluborganogram): e.g. cel evenementen, community & commercieel, ...

De club wil bepaalde activiteiten zo efficiënt mogelijk organiseren en splitst functie en/of diensten enkel op als de activiteiten functioneel te verschillende zijn of als de workload en belastbaarheid niet gecombineerd kan worden.



3.2. ROLLEN LEEUWENACADEMIE

De specifieke rollen binnen de Leeuwenacademie zijn uitgeschreven in **BIJLAGE 2: ROLLEN LEEUWENACADEMIE**.

3.3. JAARPLANNING LEEUWENACADEMIE

KFC Zwarte Leeuw motiveert constant overleg en korte communicatielijnen. Op bepaalde momenten zijn er ook officiële terugkoppelingsmomenten nodig. Die worden voor het hele seizoen vastgelegd zodat het duidelijk is wat er wanneer wordt verwacht. Deze vastgelegde jaarplanning geeft de structuur en onderbouwing die nodig is om vlot te kunnen werken en een overlegcultuur te creëren waar iedereen met iedereen samenwerkt. Deze jaarplanning is gevisualiseerd in punt “2.7. JAARPLANNING LEEUWENACADEMIE”.

3.4. ONDERSTEUNING TRAINERS LEEUWENACADEMIE

KFC Zwarte Leeuw zet in op samenwerking, op ondersteuning. Trainers en begeleiders moeten zo veel mogelijk ondersteund worden. Een hele belangrijke rol is daarbij weggelegd voor de coördinatoren (en uiteraard TVJO en AVJO). Onderstaand de ondersteuning die de club verwacht van de coördinator aan de trainers.

PROSOCCERDATA	3-MAANDELIJKS OVERLEG TVJO	2-MAANDELIJKS VOLGEN TRAINING + REFLECTIEDOCS
MAANDPLANNEN en VOORBEELDTRAININGEN	2-MAANDELIJKS OVERLEG trainer o.b.v. reflectiedocs n.a.v. training en wedstrijd (15min)	2-MAANDELIJKS VOLGEN WEDSTRIJD + REFLECTIEDOCS
INDELING PLOEGEN o.b.v. GEGEVENS PSD		
OUDERS CONTACT 2 ^{de} LIJN		
INTERNE en EXTERNE SCOUTING		

4. VEILIGHEID – GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG

4.1. GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG

Grensoverschrijdend gedrag kent geen plaats in de voetbalwereld. Toch gebeurt het nog te vaak dat spelers, scheidsrechters of andere clubmedewerkers hier het slachtoffer van worden. De rol van de club-API is cruciaal bij de eerste opvang van slachtoffers of bij het tijdig tussenkomen in conflictsituaties. De aanwezigheid van een vertrouwenspersoon stelt de club in staat om tijdig en correct op te treden wanneer er signalen van problematisch gedrag opduiken en om de integriteit van iedere speler, coach, ouder of clubmedewerker te bewaren. KFC Zwarte Leeuw wil zorg dragen voor een veilig voetbalklimaat, en de club draagt daar specifieke verantwoordelijkheden. Het is onze rol kinderen te beschermen in het voetbal op elk niveau.

We onderscheiden vier categorieën van mogelijk grensoverschrijdend gedrag. Dit zijn de categorieën en definities die UEFA, KBVB en Voetbal Vlaanderen hanteert.

4.1.1. FYSIEK GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG

Fysiek grensoverschrijdend gedrag is vaak de meest makkelijk te herkennen vorm. Fysiek grensoverschrijdend gedrag kan gaan over, maar is niet beperkt tot alle vormen van slaan, schudden, branden, knijpen, bijten, stikken, gooien, in elkaar slaan of elke andere actie die fysieke schade of pijn veroorzaakt of een merkteken achterlaat.

Voorbeelden in voetbal:

- Slaan van een kind omdat ze provoceren, niet luisteren of de training verstoren
- Dwingen van een kind om met een blessure te spelen
- Aanmoedigen van kinderen om met opzet agressief te spelen zonder oog te hebben voor het risico op blessures bij zichzelf of anderen

4.1.2. SEKSUEEL GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG

Seksueel grensoverschrijdend gedrag bij kinderen is elke vorm van seksueel contact tussen een volwassene en iemand jonger dan 16 jaar oud; tussen een significant ouder kind en een jonger kind; of als de ene persoon meer macht heeft dan de andere door zijn/haar functie en sociale status, onafhankelijk van leeftijd. Het is ook grensoverschrijdend om seksueel getinte foto's te nemen van kinderen, kinderen te betrekken bij het bekijken van seksuele beelden of activiteiten, of om kinderen aan te moedigen om zich op ongepaste seksuele wijze te gedragen. Het maken van ongewenste opmerkingen, vooral seksueel getint, is ook een vorm van seksueel grensoverschrijdend gedrag en

wordt vaak seksuele intimidatie genoemd. Ook als iemand jonger dan 16 jaar toestemt met een seksuele relatie, wordt dit nog steeds als seksueel grensoverschrijdend gedrag aanschouwd.

Voorbeelden in voetbal:

- Het maken van foto's van kinderen terwijl ze naakt douchen
- Een coach van 40 jaar oud die een seksuele relatie begint met een sporter van 14 jaar oud
- Commentaar geven op een voetbalspeelster dat ze lichamelijk 'zeer goed ontwikkeld' is
- Eisen van abnormaal fysiek contact zoals het aanraken van iemand intieme lichaamsdelen en zeggen dat dit in het belang is van het welzijn van de speler.

4.1.3. EMOTIONEEL, PSYCHOLOGISCH OF VERBAAL GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG

Emotioneel grensoverschrijdend gedrag gebeurt wanneer een belangrijke volwassene in de omgeving van het kind hem/haar continu bekritiseert of op zo'n manier behandelt of afdankt tot hun zelfvertrouwen en gevoelens van zelf-waarde beschadigd zijn. Steeds grappen maken over iemand kan ook een vorm van grensoverschrijdend gedrag zijn.

Dit wil niet zeggen dat een kind nooit kritiek mag krijgen of dat er geen grappen mogen gemaakt worden. Kritiek is belangrijk voor kinderen om te leren en zichzelf te verbeteren. Net zoals grappen en lachen kan helpen om een band te vormen tussen mensen en het teamgevoel kan aanwakkeren. Het verschil is echter dat emotioneel geweld te ver gaat en als kwetsend wordt ervaren. Kritiek is niet meer motiverend en grappen niet meer grappig. Emotioneel grensoverschrijdend gedrag kan pijn doen en schade veroorzaken, net zoals bij fysiek grensoverschrijdend gedrag. De intentie van de dader speelt hierbij ook een belangrijke rol.

Voorbeelden in voetbal:

- Steeds roepen naar een kind en hen constant 'loser' noemen omdat ze niet goed presteren tijdens een wedstrijd of een penalty missen
- Constant lachen met een kind en medespelers aanmoedigen om met hem of haar te lachen omdat het kind niet fit genoeg is
- Duidelijk en consistent favorieten hebben binnen het team zodat sommige kinderen zich uitgesloten voelen.

4.1.4. VERWAARLOZING

Verwaarlozing gebeurt wanneer een volwassene onvoldoende emotionele steun biedt en vrijwillig en consistent zeer weinig tot geen aandacht heeft voor een kind. Verwaarlozing gebeurt ook wanneer een kind onvoldoende eten, kledij, een huis, medische verzorging of supervisie krijgt.

Voorbeelden in voetbal:

- Niet weten waar kinderen zijn tijdens voetbalzomerkampen of buitenlandse reizen
- Geen water voorzien of geen pauze voorzien voor kinderen om te drinken bij warm weer, tijdens een training
- Vervoer gebruiken dat niet veilig is om kinderen naar wedstrijden te brengen

4.1.5. PESTEN

Hoewel grensoverschrijdend gedrag meestal wordt bekeken als iets dat een volwassene doet richting een kind, kunnen medesporters ook grensoverschrijdend gedrag plegen. Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling wordt vaak 'pesten' genoemd. Het onderscheid met plagen is dat pestgedrag ongewenst is, herhaaldelijk en met opzet plaatsvindt en dat het veelal gebeurt vanuit een ongelijke machtsverhouding. Pesten kan verschillende vormen aannemen. Het kan gaan over fysieke daden zoals slaan; online activiteiten zoals grensoverschrijdende berichten, commentaren of foto's die op social media worden gepost; schade aan of diefstal van bezittingen; beledigen. Pesten kan gebaseerd zijn op iemands gender, etniciteit, seksualiteit of beperking of hun sportvaardigheden.

Volwassenen proberen pestgedrag soms te minimaliseren en gaan ervan uit dat het minder ernstig is omdat het gebeurt tussen kinderen. Pesten kan echter schade veroorzaken. Het heeft ook de neiging om steeds erger te worden. Daarom is het belangrijk om een cultuur te creëren waarin iedereen weet dat pesten niet wordt getolereerd en die toelaat om het meteen te doen stoppen wanneer het begint.

4.2. ACTIES BINNEN DE CLUB

Wanneer we spreken over acties binnen de club focussen we ons op acties om een veilig voetbalklimaat te creëren bij alle voetbalactiviteiten en voetbal gerelateerde evenementen voor kinderen georganiseerd door de club.

4.2.1. AANSPREEKPUNT INTEGRITEIT (API)

De club heeft een aanspreekpunt integriteit (API). Hij of zij is het aanspreekpunt en organiseert opleidingen en introductiesessies voor alle stakeholders binnen de club. Het API bouwt deze organisatie constant verder uit en houdt die up-to-date. De API zorgt voor een laagdrempelig en vertrouwelijk contact.

Contactgegevens API KFC Zwarte Leeuw:

- Contactpersoon: Marc Lauwers
- Tel: +32(0)470 47 19 87
- E-mail: marc.lauwers2@skynet.be

4.2.2. ETHISCHE CODE

KFC Zwarte Leeuw volgt de ethische code “naast het veld” van de voetbalbond en communiceert de basisprincipes van deze ethische code. De code en de basisprincipes zijn beschikbaar op de website en worden uitgedragen door de club API.

1. We leven de toepasselijke wetgeving en de Reglementen na;
2. We behandelen iedereen rechtvaardig, eerlijk en met respect;
3. We zijn statutair neutraal en omarmen de diversiteit binnen onze organisatie en de samenleving;
4. We vermijden te alle tijde belangenconflicten;
5. We beschermen en maken correct gebruik van de middelen van de Federatie;
6. We gaan respectvol om met vertrouwelijke informatie en beschermen de
7. persoonsgegevens in ons beheer;
8. We drukken ons steeds loyaal uit tegenover de pers en op social media;
9. Onze bedrijfsvoering gebeurt op transparante wijze;
10. We hanteren een nultolerantie ten aanzien van elke vorm van omkoping;
11. We nemen geen deel aan gokactiviteiten en tolereren geen enkele vorm van matchfixing;

4.2.3. GEDRAGSCODE OVER VEILIG VOETBALLEN

KFC Zwarte Leeuw gebruikt de definities van UEFA voor fysiek, psychisch, seksueel grensoverschrijdend gedrag en verwaarlozing.

KFC Zwarte Leeuw bewaakt de regels rond privacy en GDPR (privacyverklaring).

4.2.4. ALGEMEEN REACTIEPLAN

Elk reactieplan is verschillend van club tot club en heeft als doel gepast en snel te reageren op meldingen van grensoverschrijdend gedrag.

Vaststelling grensoverschrijdend gedrag:

- Wanneer het gedrag van een bepaald lid, ouder of vrijwilliger te ver gaat wordt dit gemeld aan de trainer, TVJO, voorzitter of API. De melding komt finaal altijd bij de API terecht, die zal bepalen welke actie genomen wordt.

- De API (en indien nodig andere partijen) spreken de betrokken persoon aan op dit gedrag en zal de betrokken partijen (al dan niet afzonderlijk) uitnodigen voor een gesprek.
- Na deze aanspreking of dit gesprek zal de persoon in kwestie de kans krijgen om zich te verontschuldigen voor zijn of haar getoonde gedrag en wordt er verwacht dat dit gedrag zich niet meer zal herhalen. Hier wordt streng op toegezien.
- Wanneer het ontoelaatbare gedrag zich na aanspreking of gesprek opnieuw voordoet, volgt er een laatste verwittiging en kans voor deze persoon. Uitsluiting uit de club is de laatste stap die genomen wordt als het echt nodig blijkt, maar zal niet nagelaten worden als het echt nodig blijkt te zijn. Sancties gebeuren in overleg met API en betrokken partijen en worden besproken op het niveau van het BO.
- Leden en ouders kunnen steeds ook aangesproken worden op de elementen vermeld in het intern reglement en de gedragscodes / charters.

Behandeling van klachten grensoverschrijdend gedrag:

- Behandeling van klachten: we zullen elke vraag of klacht van spelers of ouders de nodige aandacht geven indien blijkt dat de vraag of klacht of elementen ervan gegrond zijn.
- Vragen en klachten worden gemeld aan de API of komen via de trainer, coördinator, TVJO of eender welke andere clubmedewerker bij de API terecht. Deze meldingen moeten via verschillende kanalen kunnen komen: mondeling, mail, telefonisch.
- De club API beoordeelt samen met vereiste stakeholders of deze klacht al dan niet gegrond is.
 - Bij een niet gegronde vraag of klacht zullen de betrokkenen hierover ingelicht worden en wordt het item als een afgesloten zaak beschouwd.
 - Bij een gegronde vraag of klacht zullen de betrokkenen hierover per mail ingelicht worden en worden alle belanghebbenden uitgenodigd voor een gesprek afhankelijk van de soort vraag/klacht.
 - Tijdens dit gesprek wordt er respectvol geluisterd naar alle betrokken partijen. De API modereert dit gesprek.
 - De bedoeling is dat er op het einde van dit gesprek een perspectief is richting alle betrokkenen om verder te gaan in een positieve, constructieve sfeer en gedachte.

4.2.5. SPECIFIEK REACTIEPLAN

De club wil correct en specifieke afspraken maken over de aanpak en communicatie bij onaanvaardbaar gedrag, dit kan gaan over:

- Seksueel grensoverschrijdend gedrag;
- Discriminatoir gedrag;
- Pestgedrag;
- Ongewenst gedrag in het algemeen.

De uitwerking van de opgestelde gedragsregels en –codes zijn gespecificeerd in een aantal stappenplannen. Hierin wordt op heldere wijze de procedure van handelen en eventuele sancties

uitgelegd. Deze stappenplannen vormen een richtlijn met als doel zoveel als mogelijk duidelijkheid te geven in de procedures bij onaanvaardbaar gedrag binnen onze club. Elke situatie vereist een specifieke aanpak.

In onderstaand schema is terug te vinden, welke gedragingen wij op KFC Zwarte Leeuw niet accepteren. Dit geldt voor spelers onderling en tussen spelers en medewerkers.

Verbaal of non-verbaal onaanvaardbaar gedrag	Fysiek onaanvaardbaar gedrag
▪ vernederen ▪ schelden/vloeken ▪ bedreigingen ▪ discrimineren ▪ (seksueel) provocatief taalgebruik ▪ uitdagend gedrag door bewust niet te luisteren en/of afspraken te negeren	▪ duwen / trekken slaan / schoppen knijpen / krabben spugen ▪ laten struikelen haren trekken bijten
stappenplan 1	stappenplan 1
Het toe-eigenen of wegnemen van voorwerpen en/of materialen die een ander toebehoren.	Het doelbewust beschadigen en/of vernielen van voorwerpen of materialen die een ander toebehoren.
stappenplan 2	stappenplan 4
In het bezit zijn van voorwerpen en/of middelen die niet thuis horen op een club zoals messen, aanstekers, vuurwerk, alcohol, sigaretten, enz.	Seksueel intimiderend / overschrijdend gedrag zoals ongewenste aanraking, betasting of seksueel misbruik.
stappenplan 3	stappenplan 5

Voor elk van de gedragingen in het schema is een stappenplan opgesteld met richtlijnen hoe te handelen. Bij het gebruik van de stappenplannen wordt rekening gehouden met:

- Leeftijd en emotionele ontwikkeling van de speler.
- Welke vorm (en mate) van gedrag de speler laat zien.
- Frequentie van het vertoonde gedrag van de speler.
- De situatie waarin het onaanvaardbaar gedrag heeft plaatsgevonden.

STAPPENPLAN 1	
Stap 1	Gedragsinstructie: Spelers die non-verbaal, verbaal of fysiek onaanvaardbaar gedrag vertonen worden hierop direct persoonlijk aangesproken door de trainer of een medewerker van de club die dit gedrag signaleert. Afhankelijk van de situatie en de speler gebeurt dit individueel of in teamverband. Het betrokken slachtoffer meldt de dader zijn gevoelens over het incident: Corrigerende gedragsinstructie:

	1. Maak contact. 2. Benoem het inadequate gedrag. 3. Benoem gewenst adequaat gedrag. 4. Geef uitleg en benoem wat eventueel goed ging.
Stap 2	Sociale uitsluiting: Wanneer het inadequate gedrag zich blijft voordoen en een corrigerende gedragsinstructie niet het gewenste resultaat oplevert gaat de trainer over tot sociale uitsluiting van de speler. Dit houdt in dat de trainer voor de speler een plekje creëert waar het tot rust kan komen; buiten het veld, bij een collega, bij de jeugdcoördinator, in/bij het kantoor of bij het bestuur. Het is van belang dat de speler hoort wat de reden is voor het apart zetten en wat er van hem/haar verwacht wordt. De trainer bepaalt wanneer een speler weer terug kan komen en gaat er vervolgens mee in gesprek. <i>*voor de trainer geldt dat het nagesprek met de speler nog dezelfde dag plaatsvindt.</i>
Stap 3	Melding en rapportage: De situatie wordt zo concreet en objectief mogelijk beschreven. Tevens worden de ouder(s) en de TVJO / AVJO ingelicht over het voorval en de genomen maatregel.
Stap 4	Handelingsplan: Als deze situatie zich blijft herhalen neemt de trainer contact op met de TVJO / AVJO en wordt er een handelingsplan opgesteld. Wanneer de trainer tijdens de trainingen in stap 4 belandt, neemt deze eerst contact op met de TVJO / AVJO en bepalen ze samen welke stappen er verder worden genomen. Ze kunnen hierbij ook de hulp van de AVJO of API inschakelen.
Stap 5	Uitvoering: Uitvoering van het handelingsplan.
Stap 6	Nabespreking en evaluatie: Na een, vooraf vastgestelde en in het handelingsplan opgenomen, bepaalde periode wordt er met de AVJO / TVJO nabesproken of de overeengekomen interventies het gewenste resultaat hebben opgeleverd. Indien geen sprake is van het gewenste resultaat en het verbaal onaanvaardbare gedrag zich blijft voortzetten volgt een gesprek met de AVJO van de club waarbij een poging wordt gedaan het gedrag van de speler te beïnvloeden. Dit kan soms inhouden dat er een disciplinaire maatregel getroffen moet worden passend bij het gedrag. Deze disciplinaire maatregel kan bestaan uit het maken van een gedragscontract (zie bijlage 1).
Stap 7	Uitvoering en evaluatie gedragscontract: Het gedragscontract wordt opgesteld en nageleefd. Het gedragscontract wordt altijd met ouders besproken en geëvalueerd. Vanuit de evaluatie met trainer, TVJO / AVJO en directie wordt per termijn bekeken of het contract gehandhaafd of ontbonden wordt.
STAPPENPLAN 2	
Stap 1	Gedragsinstructie : Als de speler betrapt wordt op diefstal door een clubmedewerker, wordt de speler hier in ieder geval direct op aangesproken door de clubmedewerker die dit gedrag signaleert. Dit laatste gebeurt altijd op individuele basis en in overleg met een bestuurslid. Het betrokken slachtoffer(s) meldt de dader zijn gevoelens over het incident.
Stap 2	In beslagname: Het door de speler toegeëigende voorwerp wordt te allen tijde in beslag genomen door een clubmedewerker en afgegeven bij een bestuurslid.
Stap 3	Melding: Er wordt direct melding gemaakt bij een bestuurslid van de club. In overleg kan de speler ook aan het desbetreffende bestuurslid overgedragen worden.
Stap 4	Informereren: De ouders van de betrokken speler worden direct op de hoogte gesteld van het incident. In overleg met het bestuur wordt besloten wie de ouders inlicht.
Stap 5	Rapportage: Het vergrijp wordt zo kort, concreet en helder mogelijk beschreven.
Stap 6	Aangifte: Het bestuur overlegt met de clubmedewerker die de speler op het strafbaar feit heeft betrapt of aangifte bij de politie gewenst is.

Stap 7	Vervolgtraject: ▪ Informeren betrokkenen (b.v. gesprek met ouders). ▪ Eventuele sancties (taakstraf, schorsen). ▪ Eventuele regeling schade. ▪ Wat te doen bij herhaald gedrag?
STAPPENPLAN 3	
Stap 1	Gedragsinstructie: De club constateert dat een speler in het bezit is van een verboden voorwerp of middelen. Hieronder vallen; ▪ Voorwerpen waarmee je een ander pijn kan doen of kan bedreigen (denk aan een mes, katapult, vuurwerk of pistool). ▪ Verboden middelen, zoals alcohol, rookwaar of drugs. De trainer zal het waar in beslag nemen en de speler een corrigerende gedragsinstructie geven. Dit houdt de volgende stappen in: 1. Maak contact. 2. Benoem adequaat gewenst gedrag. 3. Geef uitleg. 4. Versterk het gedrag in de gewenste richting. Het betrokken slachtoffer(s) meldt de dader zijn gevoelens over het incident.
Stap 2	In beslagname: Het verboden middel/voorwerp is in beslag genomen door de trainer of betreffende clubmedewerker en wordt afgegeven bij een bestuurslid. Hij/zij neemt contact op met de ouders, die direct op de hoogte worden gesteld van het bezit.
Stap 3	Rapportage: Er wordt een registratie van het incident door de trainer of betreffende clubmedewerker gemaakt. Het bestuur maakt een registratie van de vervolgstappen.
Stap 4	Melding: Afhankelijk van “de zwaarte” van het bezit en wat er door de speler mee gedaan is, kan het bestuurslid besluiten om aangifte te doen bij de politie. Het bestuur neemt dan contact op met een van de wijkagenten. Daarmee wordt overlegd wat de juiste weg is om te bewandelen.
Stap 5	Ouders informeren: Wanneer besloten wordt door de club (in overleg met de politie) een officiële melding te doen, dan wordt dit vooraf altijd eerst door Het bestuur medegedeeld aan de ouders.
Stap 6	Inzetten contract: Wanneer dit niet het eerste incident is, kan er worden overgegaan tot het inzetten van een gedragscontract (zie bijlage). In overleg met trainer en AVJO / TVJO, neemt het bestuurslid een besluit om over te gaan tot een contract. Dit contract wordt besproken met speler en ouder(s). Het bestuur is verantwoordelijk voor dit contract. Het gedrag in de groep en het contact hierover met de ouders gaat via de AVJO / TVJO.
Stap 7	Vervolg: Wanneer blijkt dat een contract opgeheven kan worden, dan is dit een besluit van het bestuur. Een vervolgstap kan ook zijn dat er overgegaan wordt tot verwijdering.
STAPPENPLAN 4	
Stap 1	Gedragsinstructie : Spelers die voorwerpen/materialen beschadigen en/of vernielen van anderen worden hierop direct persoonlijk aangesproken door de trainer of clubmedewerker. Afhankelijk

	van de situatie en de speler gebeurt dit individueel of in teamverband. De trainer zal het vernielde voorwerp in beslag nemen en de speler een corrigerende gedragsinstructie geven. Het betrokken slachtoffer(s) meldt de dader zijn gevoelens over het incident. Corrigerende gedragsinstructie 1. Maak contact. 2. Benoem het inadequate gedrag. 3. Benoem gewenst adequaat gedrag. 4. Benoem (indien nodig) het vervolgtraject.
Stap 2	In beslagname: Materiaal/voorwerp is opgemerkt of wordt in beslag genomen door de trainer en wordt afgegeven bij een bestuurslid. Hij/zij neemt contact op met de ouders, die direct op de hoogte worden gesteld van het vernielen/beschadigen van voorwerp/materialen.
Stap 3	Rapportage: Er wordt een registratie door de trainer of betreffend clubmedewerker gemaakt. Hiervan wordt melding gemaakt bij dader en slachtoffer/betrokkenen.
Stap 4	Aangifte: Afhankelijk van “de zwaarte” van het beschadigen/vernielen en wat er door de speler meegedaan is, kan het bestuurslid besluiten om aangifte te doen bij de politie. Het bestuur neemt dan contact op met een van de wijkagenten. Daarmee wordt overlegd wat de juiste weg is om te bewandelen. Wanneer besloten wordt door de club (in overleg met de politie) een officiële melding te doen, dan wordt dit vooraf altijd eerst door Het bestuur medegedeeld aan de ouders.
Stap 5	Vervolgtraject: Informeren van betrokkenen en een gesprek voeren met de ouders van de betrokkenen. Eventueel schaderegeling in gang zetten; de verantwoordelijkheid ligt bij de ouders, de club speelt een bemiddelende rol (dwingend). In ernstige gevallen van vernieling of beschadiging kan een aanmelding -door AVJO / TVJO of bestuur- worden opgestart bij de politie.
Stap 6	Evalueren: Evalueren van het traject en onderhouden van handelingsadviezen. Bij herhalen van gedragspatroon opstarten van gedragscontract (zie bijlage 1) .
STAPPENPLAN 5	
Stap 1	Melding: Iedereen die een vermoeden heeft van een geval van seksuele intimidatie of seksueel misbruik van een speler of clubmedewerker wordt geacht hiervan direct melding te maken bij een bestuurslid van de club. Indien het bestuurslid zelf verdacht wordt van seksuele intimidatie wordt de situatie bij de ombudspersoon van de club gemeld. De ombudspersoon van de club kan de melder bijstaan, adviseren en begeleiden.
Stap 2	Vaststellen: Is er sprake van een vermoeden van seksuele intimidatie of misbruik van speler tot speler, dan gaat allereerst de verantwoordelijke trainer van de dader in gesprek met de dader en het vermeende slachtoffer. Er moet goed onderzoek worden gedaan. De betreffende trainer zoekt contact met de verantwoordelijke AVJO / TVJO om de status van het incident goed op waarde te schatten. Wanneer er na grondig onderzoek door de trainer en AVJO / TVJO sprake is van een werkelijke klacht, dan zal de trainer de vervolgactie met Het bestuur kortsluiten. De taken en verantwoordelijkheden worden goed doorgesproken en vastgelegd.
Stap 3	Rol Intern Begeleider: Het bestuur wijst een onafhankelijke AVJO / TVJO aan, die alle acties die uit deze melding voortkomen, volgt, coördineert en registreert.
Stap 4	Melding politie: Er wordt –indien nodig- door het bestuur direct contact opgenomen met de (zeden)politie.

Stap 5	Ouders inlichten: Zodra er sprake is van een serieus vermoeden van seksuele intimidatie of seksueel misbruik van de speler, wordt de verantwoordelijke ouder van de betrokken speler ingelicht door het bestuur en/of de politie. Op dat moment wordt tevens de aangeklaagde ingelicht door het bestuur en/of de politie. Is de aangeklaagde minderjarig dan wordt ook de verantwoordelijke ouder ingelicht. Slechts in overleg met de politie kan het informeren van de aangeklaagde achterwege blijven.
Stap 6	Onderzoek: In overleg met het bestuur stelt de politie een onderzoek in naar de gemelde situatie. Gedurende het onderzoek draagt de jeugdcoördinator zorg voor behartiging van zowel de klager als de aangeklaagde. In deze fase probeert de Jeugdcoördinator de schade voor betrokkenen zoveel mogelijk te beperken.
Stap 7	Maatregelen: De Jeugdcoördinator zorgt dat de speler goed begeleid wordt en treft, indien noodzakelijk, maatregelen ter voorkoming van verdere seksuele intimidatie. In overleg met de politie wordt beoordeeld of het noodzakelijk is om contact op te nemen met de huisarts over medische stappen. De jeugdcoördinator voert tevens overleg met Het bestuur over de noodzaak van de te nemen maatregelen. Maatregelen als schorsing of verwijdering mogen niet op de uitkomst van het onderzoek vooruit lopen.
Stap 8	Opvang dader: Wanneer het een speler betreft die wordt aangeklaagd draagt de jeugdcoördinator van de club in overleg met het bestuur en de ouders zorg voor opvang van de speler.
Stap 9	Termijn onderzoek: Het onderzoek naar de gemelde situatie door de jeugdcoördinator wordt binnen 2 weken na de melding afgerond. Is deze termijn niet haalbaar, dan overlegt de jeugdcoördinator met het bestuur. Het bestuur informeert alle betrokkenen m.b.t. het overschrijden van de termijn.
Stap 10	Besluit directie: Binnen een week na ontvangst van het onderzoeksrapport van de jeugdcoördinator neemt het bestuur een besluit over de te nemen stappen.
Stap 11	Oordeel: Wanneer er na het oordeel van het bestuur sprake is geweest van seksuele intimidatie of misbruik van een speler door een medewerker, kan afhankelijk van de ernst van de gebeurtenis, Het bestuur overgaan tot disciplinaire maatregelen of beëindiging van het dienstverband. Wanneer er na het oordeel van Het bestuur sprake is geweest van seksuele intimidatie of misbruik van een speler door een medespeler, kan afhankelijk van de ernst van de gebeurtenis, Het bestuur overgaan tot disciplinaire maatregelen als schorsing of verwijdering.

Onaanvaardbaar gedrag vanuit ouders of clubmedewerkers of derden

Wanneer een ouder of clubmedewerkers of derden (externe) onaanvaardbaar gedrag vertoont op het terrein van de club heeft dit vaak een grote impact. Het is daarom belangrijk vast te leggen hoe we op dat moment handelen.

Richtlijn bij (non)verbaal onaanvaardbaar gedrag door ouders, clubmedewerkers of derden (externen)	
Stap 1	Gedragsinstructie: Ouder(s), clubmedewerkers en derden/externen die (non)verbaal en/of fysiek onaanvaardbaar gedrag vertonen in de vorm van schelden, (be)dreigen, vloeken, vernederen, racisme/ discriminatie of seksueel provocatieve uitingen worden hierop direct persoonlijk aangesproken en begrensd. Er wordt benadrukt dat het gedrag niet in het belang van onze spelers is en niet geaccepteerd wordt in de club.
Stap 2	Consequentie: Het contactmoment wordt afgebroken en er wordt –indien nodig- gemeld dat er aangifte wordt gedaan bij de politie. De betreffende ouder(s), clubmedewerkers en derden

	worden verzocht de club te verlaten en worden uitgeleide gedaan. Wanneer de situatie te bedreigend is, stap dan uit de situatie en bel de politie.
Stap 3	Aangifte: De desbetreffende medewerker doet samen met een bestuurslid aangifte bij de politie.
Stap 4	Melding: De desbetreffende medewerker of bestuurslid maakt een verslag.
Stap 5	Nazorg: Het bestuur zorgt dat er voldoende nazorg is geregeld voor de medewerker.
Stap 6	Nabespreking incident: Het bestuur en jeugdcoördinator spreekt met alle betrokkenen en specialisten op dit gebied het incident na en denken na over te nemen interventies of stappen om herhaling te voorkomen.

4.2.6. COMMUNICATIE

- Webpagina:
 - Specifieke rubriek veiligheid en grensoverschrijdend gedrag. Beschikbaarheid ethische code KBVB.
 - Privacyverklaring: rubriek “algemeen”.
- Contactgegevens API: beschikbaar op de website.

5. OMGAAN MET ELKAAR: GEDRAGSCODES

KFC Zwarte Leeuw heeft richtlijnen neergeschreven hoe we graag willen dat we met elkaar omgaan. Elke situatie is anders en specifiek, en zal een specifieke aanpak vereisen.

Gedragscode spelers:

1. De trainer wordt steeds aangesproken met ‘trainer’ of ‘coach’.
2. Behandel tegenstrevers, scheidsrechters, trainers, afgevaardigden en medewerkers met respect. Zonder hen is er geen wedstrijd, en ze komen ook grotendeels voor het plezier.
3. Voor testwedstrijden of testtrainingen bij een andere club is een schriftelijke toestemming van KFC Zwarte Leeuw vereist, dit is transparant naar de club toe, is noodzakelijk voor de verzekering voor de spelers, en zo kan ook de scouting op de hoogte worden gebracht.
4. Draag zorg voor het materiaal en de infrastructuur van de club. Spelers die schade toebrengen aan de accommodatie van Kfc Zwarte Leeuw of van andere clubs op verplaatsing, kunnen via hun ouders, burgerlijk aansprakelijk gesteld worden voor deze schade.
5. Het ontvreemden of stelen van bezittingen die toebehoren aan KFC Zwarte Leeuw (trainings- en spelersuitrusting inbegrepen), medespelers en medewerkers van de club, kan natuurlijk niet door de beugel.
6. Spelers die in het bezit zijn van of dealen in drugs, worden onmiddellijk uit de KFC Zwarte Leeuw jeugdopleiding verwijderd.

7. We houden er aan dat onze spelers gezond leven en zich volop kunnen ontwikkelen. Het gebruik van alcohol en tabak wordt dan ook sterk afgeraden, en dit op of buiten de accommodatie van KFC Zwarte Leeuw.
8. Tijdens de match en training verplicht beenbeschermers.
9. Spelers die op site kunstgras trainen of spelen moeten voor de verplaatsing een hesje dragen. Spelers gaan in groep naar de site en niet op eigen houtje.
10. Douchen wordt sterk aangeraden, zeker na een match. Het heeft het team de mogelijkheid om na te praten en is ook belangrijk voor een goede hygiëne.

Leefregels voor de ouders & supporters:

1. Fun & Fair Play is belangrijker dan winnen.
2. Aanmoedigen, stimuleren en sfeer creëren voor jullie pagadders is de belangrijkste opdracht, het (voetbaltechnisch) coachen hoeven jullie gelukkig niet meer te doen, dit is voor de trainer.
3. Ook de keepers achten wij groot en verstandig genoeg om zelfstandig te voetballen. Ouders van keepers hoeven alleen achter het doel plaats te nemen om ballen te vangen, niet om extra te coachen.
4. Respect en correct gedrag t.o.v. alle spelertjes, de trainers, de scheidsrechters, etc. en dit van de eigen en bezoekende ploegen. Opmerkingen allerhande kunnen om duidelijke redenen niet getolereerd worden.
5. Diversiteit staat bij ons hoog in het vaandel. Respect voor iedereen's eigenheid, geaardheid, voorkeuren en origine zijn de basis voor een paar uurtjes gegarandeerd voetbalplezier.
6. Respect voor de omgeving en de faciliteiten (drankflesjes, drankblikjes, snoepzakken, voetbalschoenen in het cafetaria, ...)
7. De trainer is altijd het eerste contactpunt. Verantwoordelijke of jeugdcoördinator dient pas in een tweede instantie gecontacteerd te worden. Slechts indien trainer en speler/ouder er niet in slagen een oplossing te vinden voor eventuele issues dient er met de Jeugdvoorzitter contact te worden genomen.
8. De wedstrijd is voor de spelers, de training is voor de trainer, de cafetaria is voor iedereen.
9. Ouders en toeschouwers die anderen stimuleren om zich respectvol te gedragen en die het goede voorbeeld tonen, dragen wij een warm hart toe.

Leefregels voor de trainers en begeleiders:

1. Elke speler is even belangrijk. Zorg ervoor dat je bij uitleg elke speler in het vizier hebt. Sta tijdens de training of wedstrijdbespreking nooit met je rug naar een speler. De groep primeert.
2. Spreek de taal van het kind. (gebruik beeldspraak bij de jongsten) We communiceren in algemeen Nederlands met de spelers en letten op onze uitspraak (geen plat dialect).
3. Roken op en rond onze terreinen is "not done". Geef zelf het goede voorbeeld. Hierop mag een trainer worden aangesproken.
4. Moedig de spelers altijd aan, een positieve coaching zorgt voor succes ervaring.
5. Durf te coachen zodat ze voelen dat je ze wil helpen.

6. Geef tijdens de wedstrijdvormen (op training) geen richtlijnen aan de speler in balbezit voordat hij zijn actie verricht ... laat hen zelf de oplossing vinden en grijp nadien in.
7. Hou na elke wedstrijd op de eerstvolgende training een korte bespreking. Zie dit als een leermoment en betrek de spelers hierin. Het mag geen luistermoment worden, maar een bewust gesprek tussen trainer en spelers over de goede / minder goede zaken uit de voorgaande wedstrijd.
8. Elke speler heeft VERPLICHT zijn beenbeschermers aan op training/wedstrijd + draagt zorg voor het materiaal dat de club ter beschikking stelt. Voor spelers die op RIJKO trainen, is een “fluo hesje” VERPLICHT om op straat zichtbaar te zijn (geen uitzonderingen)!
9. Spelers gaan in groep (met de trainer) naar site kunstgras en gaan niet op eigen houtje met de fiets.
10. Resultaat is niet het allerbelangrijkste, maar iedereen speelt om te winnen. Hou de score dus goed bij. Probeer echter ook bij een verlies de groep te prikkelen in de positieve zin.
11. Reageer op wangedrag en meld dit altijd aan de jeugdcoördinator.
12. Het RESPECT voor medewerkers, jeugdcoördinator, trainers, afgevaardigden, bestuur, medespelers, tegenstander, officiële vertegenwoordigers, ... draagt KFC Zwarte Leeuw hoog in het vaandel. Hiertegen wordt geen enkele inbreuk toegestaan.

6. EVOLUTIEGESPREKKEN, REFLECTIEDOCUMENTEN en OPVOLGDOCUMENTEN

Om de nodige structuur, houvast en duidelijkheid te brengen hebben we alle terugkoppelings, evolutie en reflectiemomenten in het seizoen vastgelegd. Onderstaand een overzicht van deze momenten en de verantwoordelijken. Alle documenten zijn digitaal beschikbaar via ProSoccerData en zullen ook gedigitaliseerd worden om de opvolging digitaal te kunnen doen.

De club werkt op drie pijlers. Reflectie, evolutie en opvolging.

- **Reflectie:** samen bekijken hoe de zaken lopen, waar de goede punten liggen en waar er mogelijk verbeterd kan worden. Het is belangrijk dat de reflectie gebeurt in onderling overleg en dat er ruimte is voor reflectie van de trainer of speler en voor zelfreflectie van de trainer of speler.
- **Evolutie:** KFC Zwarte Leeuw wil geen gebruik maken van evaluatie maar van evolutiegesprekken. Elke speler en elke trainer evolueert op zijn of haar eigen manier. Ook hier moet plaats zijn voor zelfreflectie.
- **Opvolging:** meten is weten. Om spelers optimaal te kunnen opvolgen doorheen de Leeuwenacademie wil de club meetbare gegevens bijhouden en opvolgen om evoluties te zien en daarop te kunnen inspelen.

DOCUMENT	VAN NAAR	INFO	FREQUENTIE
REFLECTIEDOCUMENTEN			
Trainingsreflectie	Coördinator Trainer	Reflectie over werking trainers ifv doelstellingen club door middel van overleg na observatie training.	2-maandelijks na volgen training
Wedstrijdreflectie	Coördinator Trainer	Reflectie over werking trainers ifv doelstellingen club door middel van overleg na observatie wedstrijd.	2-maandelijks na volgen training
EVOLUTIEDOCUMENTEN			
Evolutie trainer	Coördinator Trainer	Bespreken evolutie van de trainer / speler aan de hand van parameters die beantwoorden aan de doelstellingen van de club. In elk evolutiedocument is er ruimte voor zelfreflectie trainer / speler.	Mid seizoen: december Einde seizoen: april
Evolutie speler	Trainers Speler - ouder		Mid seizoen: december Einde seizoen: april
Ontwikkelingsplan trainer	Trainer Coördinator	Trainer geeft aan in een gesprek waar hij of zijn groeimarge of evolutie ziet.	Einde seizoen: april
OPVOLGINGSDOCUMENTEN			
Lenigheid	Trainers Speler	Opvolgen specifieke lenigheidsparameters spelers.	3 keer per seizoen: Start seizoen: aug - sept Mid seizoen: dec-jan Einde seizoen: april - mei
Lichaamseigenschappen	Trainers Speler	Opvolgen specifieke lichaamseigenschappen spelers.	3 keer per seizoen: Start seizoen: aug - sept Mid seizoen: dec-jan Einde seizoen: april - mei
Snelheid en kracht	Trainers Speler	Opvolgen specifieke snelheid en kracht spelers.	3 keer per seizoen: Start seizoen: aug - sept Mid seizoen: dec-jan Einde seizoen: april - mei
Techniek	Trainers Speler	Opvolgen specifieke techniekkwaliteiten spelers.	3 keer per seizoen: Start seizoen: aug - sept Mid seizoen: dec-jan Einde seizoen: april - mei
Uithouding	Trainers Speler	Opvolgen specifieke uithouding spelers.	3 keer per seizoen: Start seizoen: aug - sept Mid seizoen: dec-jan Einde seizoen: april - mei

Reflectie, evolutie en opvolging is vastgelegd in mijlpalen per seizoen. Hieronder een overzicht van de frequentie van deze stappen.

WANNEER	WAT	ORGANISATOR	DOC of INHOUD	INVULLEN	BESPREKEN / AANWEZIG
2-MAANDELIJKS max 1u aansl training of wedstrijd	Bespreking team / trainingen / wedstrijden op basis van reflectiedocs.	Coördinator	Document TRAININGREFLECTIE (minstens 2 trainingen). Document WEDSTRIJDREFLECTIE (minstens 2 wedstrijden).	Trainer (zelf-reflectie) Coördinator	Tussen trainer en coördinator met optionele aanwezigheid TVJO.
3-MAANDELIJKS KWARTAAL max 1u aansl training of wedstrijd	Overleg met bouw: OB – MB – BB.	Coördinator	Bespreking maandplannen.		Per bouw: trainers – coördinator - TVJO
4-MAANDELIJKS TRIMESTER maximum 2u donderdag-avond 20-22u	Algemene jeugd-vergadering	Voorzitter Leeuwen-academie	Aandachtspunten / beleid Leeuwenacademie.		Jeugdtrainers – afgevaardigden – coördinatoren - TVJO
4-MAANDELIJKS TRIMESTER maximum 1u	Trainers-evolutie	Coördinator	Document TRAINERSEVOLUTIE Document TRAINERS-ONTWIKKELINGSPLAN	Trainer (zelf-reflectie) Coördinator Trainer	Tussen trainer en coördinator met optionele aanwezigheid TVJO. Tussen trainer en coördinator met optionele aanwezigheid TVJO.
3x PER JAAR Infoavond start seizoen Tussentijdse evaluatie winter Evolutie einde seizoen	Oudercontact: overleg spelers – ouders.	Trainer	Document SPELERSEVALUATIE Document SPELERSOPVOLGING SNELGHEID en KRACHT / LICHAAM / LENIGHEID / UITHOUDING / TECHNIEK	Speler (zelf-reflectie) Trainer	Trainer – ouder. Optioneel: speler, coördinator, TVJO.

Deze documenten kan je terugvinden in **BIJLAGE 6: EVOLUTIE, REFLECTIE en OPVOLGING**.

7. VORMING EN OPLEIDING

KFC Zwarte Leeuw gelooft in het nut van constante opleidingen om de kwaliteit van de opleiding te verbeteren. Opleidingen zijn goed voor de club om verder te groeien en opleidingen zijn ook goed voor het individu om zich verder te ontwikkelen.

Een constante groei en verbeter mindset uit zich niet alleen in het motiveren van opleidingen maar ook in een assessment van de eigen clubwerking. Daarom wil de club de werking op regelmatige basis laten auditen om in functie van deze resultaten verder en verder te kunnen blijven groeien, nog kwalitatiever te werken en deze kwaliteit ook te kunnen waarborgen, continuïteit te kunnen geven.

7.1. Medewerkers en trainers

KFC Zwarte Leeuw wil medewerkers en trainers op regelmatige basis motiveren om zich verder op te leiden. Daarom wil de club motiveren, visualiseren, faciliteren en delen. Er is een stafdienst opgenomen in het organigram die zich focust op het domein opleidingen. Dat geeft aan hoe belangrijk dit is voor de club en dat dit een constante pijler is waarop ingezet wordt.

7.1.1. MOTIVEREN

Motiveren van het nut van opleidingen is een eerste stap om iemand te overtuigen zich verder te ontwikkelen door het volgen van een opleiding. Motiveren gebeurt door het visualiseren van de mogelijke opleidingen, het faciliteren van de opleidingen en het delen van ervaringen en kennis.

De aard van de opleidingen die gemotiveerd worden kunnen organisatorisch, bestuurlijk of sporttechnisch zijn.

7.1.2. VISUALISEREN

Opleidingen die worden aangeboden door de federaties zoals Voetbal Vlaanderen en Sport moeten hun weg vinden naar de doelgroep op de club. Op regelmatige basis worden de beschikbare opleidingen onder de aandacht gebracht en besproken met vrijwilligers en trainers.

7.1.3. FACILITEREN

Opleidingen vragen tijd en inspanning. Het is niet evident als vrijwilligers of als coach de tijd en energie te vinden die nodig is om een opleiding tot een goed einde te brengen. Daarom wil de club

het volgen van opleidingen faciliteren door ze te organiseren op de club zelf. De club wil op die manier ook clubs in de omgeving bereiken.

De club financiert het volgen van opleidingen. Relevante opleidingen worden terugbetaald door de club over een periode van drie jaar waar elk jaar 1/3^e van de kost van de opleiding wordt terugbetaald. Verlaat de vrijwilliger of trainers de club wordt de terugbetaling stopgezet.

7.1.4. DELEN

Kennis hebben en vergaren is een doel. Het is ook belangrijk die kennis en ervaringen te delen met elkaar om samen sterker te worden en te zorgen voor een constante verbetercultuur. Wie een opleiding heeft gevolgd wordt gemotiveerd deze kennis zoveel mogelijk te delen. De inhoud van de opleiding wordt gedeeld op de intradesk van ProSoccerData zodat het beschikbaar wordt voor iedereen.

7.2. Assessment clubwerking

Een deel van opleiding en ontwikkeling is ook een assessment van de clubwerking. Groeien wil zeggen dat je een constante verbetercultuur moet creëren. De club wil zich op regelmatige basis laten auditen om te kunnen leren van deze assessments en stappen te kunnen zetten in de uitbouw van de kwaliteit die de club aanbiedt op organisatorisch en sporttechnisch vlak.

8. SCOUTING EN RECRUTERING

8.1. Betrokken partijen binnen de club

TVJO: Heeft een stem in de aanwerving van de spelers. Wordt, indien gewenst, mee betrokken bij de gesprekken tussen jeugdscout en speler/ouders.

JEUGDSCOUT: eindverantwoordelijke voor het uitnodigen van spelers op testtrainingen of testwedstrijden en de aanwerving van nieuwe spelers.

JEUGDCOÖRDINATOREN: eerstelijns-talentscouts bij het bekijken van wedstrijden/trainingen binnen hun categorie.

JEUGDTRAINERS:

- Geven feedback op de testtrainingen aan de scout en/of jeugdcoördinator.
- Detecteren talent bij tegenstander in gespeelde wedstrijden (externe scouting).

8.2. Procedure scouting - aanwerving

Interne scouting:

Gebeurt door het bijwonen van wedstrijden/trainingen door jeugdscout / coördinatoren en opvolging van evaluaties met als doel:

- Indeling teams richting volgende seizoen.
- Doorstroming talenten: de spelers worden in overleg met de trainers en ouders uitgenodigd tot deelname aan wedstrijden en/of trainingen van een hogere ploeg. Na een positieve evaluatie kan de speler eventueel definitief worden doorgeschoven.

Externe scouting:

Spelers die bij de tegenpartij zijn opgevallen bij de trainers worden uitgenodigd voor minimaal 2 testtrainingen en/of testwedstrijden. De coördinatoren en/of jeugdscout zullen de evaluatie doen. Alleen de spelers die een meerwaarde kunnen zijn voor de groep worden uitgenodigd voor een gesprek. Dit gesprek wordt gevoerd door de jeugdscout en/of TVJO.

- Enkel spelers binnen een straal van 20 km worden uitgenodigd.
- Testspelers worden uitgenodigd vanaf de maand januari.
- De sportieve cel jeugd (TVJO – talentscout – coördinatoren) zal de beslissing nemen over het al dan niet aanwerven van de speler voor de Leeuwenacademie.

8.3. Selectiecriteria

Bij scouting zal er gewerkt worden met volgende criteria (terug te vinden op de spelersfiche – scouting): **BIJLAGE 8: SPELERSFICHE SCOUTING**. We onderscheiden daarbij 4 hoofdcategorieën:

1. Winning Mindset (wilskracht = belangrijkste kernwaarde van de club)
2. Explosiviteit
3. Spelinzicht
4. Lichaams –en balcontrole

Onder deze 4 categorieën staan tal van criteria waarop de beoordeling gebaseerd wordt. Bij deze een niet-exhaustieve oplijsting:

1. Winning Mindset:

- a) Winnaarsmentaliteit/gezonde agressiviteit: De speler toont in alle wedstrijden/trainingen de drang om te winnen. Hij toont beleving en spelvreugde, is altijd gemotiveerd en geeft nooit op.
- b) Leiderschap/coaching: De speler moedigt medespelers aan en gaat voorop in de strijd. Hij geeft blijk van zelfvertrouwen, leiderschap en is teamgericht.
- c) Emotionele stabiliteit/focus: De speler laat zich niet negatief beïnvloeden door externe omstandigheden zoals daar zijn: tegenstander, scheidsrechter, publiek, ouders, ... Hij is in staat om steeds de focus te houden op de wedstrijd en de volgende actie.

2. Explosiviteit:

- a) Startsnellheid/versnelling: De speler zet zijn beweging zeer snel in en verplaatst zich zeer snel in alle richtingen.
- b) Snelheid over 30 m: De speler kan een langere afstand een hoge snelheid behouden.
- c) Wendbaarheid: De speler beweegt vlot in alle richtingen.
- d) Sprongkracht
- e) Duelkracht: De speler kan en durft in duel gaan, schuwt het fysieke contact niet. Weet zijn lichaam goed te gebruiken zonder daarbij een fout te maken.
- f) Herhaald sprintvermogen: De speler kan binnen een korte tijdspanne meerdere inspanningen en recupereert snel.

3. Spelinzicht:

- a) Juiste keuze aan de bal: De speler neemt op het juiste moment de juiste beslissing.
- b) Juiste keuze wanneer hij ingespeeld wordt: De speler maakt de juiste keuze (opendraaien, kaatsen, ...) wanneer hij ingespeeld wordt.
- c) Juiste keuze balrecuperatie: De speler weet wanneer hij moet wijken of spelen op interceptie.
- d) Positiespel in balbezit: De speler weet wanneer en hoe hij aanspeelbaar moet zijn. Kiest op het juiste moment de vrije ruimte.
- e) Positiespel in balverlies: De speler kan snel omschakelen en de juiste positie innemen bij balverlies. Weet wanneer hij druk moet zetten op tegenstander.

- f) Omschakeling B- => B+: De speler kan snel omschakelen en de vrije ruimte vinden.
- g) Omschakeling B+ => B-: zie “positiespel in balverlies”
- h) Efficiëntie/creativiteit: De speler maakt doelgerichte acties en geeft daarbij blijk van creativiteit. Maakt vooral voorwaarts gerichte acties.

4. Lichaams –en balcontrole

- a) Goede beweger: De speler kan snel en juist positie innemen.
- b) Lichaamstechniek duel: De speler weet zijn lichaam goed te gebruiken in duel. Daarbij behoudt hij steeds de controle over zijn lichaam en bewegingen.
- c) First touch: Het eerste contact met de bal (controle, passing, schot) is goed. Daarbij de focus op een goede keuze (controle 1 tijd) en timing.
- d) Leiden, kappen, draaien: De speler geeft blijk van een goede technische bagage. Is vlot met de bal aan de voet. Gebruikt bij voorkeur 2 voeten.
- e) Dribbelvaardigheid: De speler durft een actie te maken met rechtstreekse tegenstander in de buurt.
- f) Korte passing: De speler speelt vlot in, op het juiste moment met de juiste snelheid. Bij voorkeur met 2 voeten.
- g) Lange passing: De speler kan gericht een lange pass geven.
- h) Trap naar doel: De speler durft op doel besluiten. Daarbij geeft hij blijk van een goede trap (kracht en richting).
- i) Aanvallend kopspel: De speler durft een luchtduel aan te gaan. (niet voor onderbouw)
- j) Verdedigend kopspel: De speler durft een luchtduel aan te gaan. (niet voor onderbouw)
- k) Technisch verdedigen: De speler kan op een juiste manier een bal afnemen van de tegenstander en maakt daarna de juiste keuze voor de verderzetting (korte pass, lange pass, dribbel, ...)

8.4. Doelgroep

- Spelers binnen een straal van maximum 20 km
- Spelers moeten intrinsiek beter zijn dan een eigen speler die al jaren lid is van de club => meerwaarde betekenen !
- Speler moet provinciaal voetbal waardig zijn (vanaf U10)

8.5. Gedragscode

- Duidelijke communicatie met ploeg van herkomst. Spelers worden door de club bij de huidige aangesloten club uitgenodigd voor een testmoment. Als er een goedkeuring is van de club waar de speler of speelster is aangesloten worden de speler en de ouders gecontacteerd: **BIJLAGE 7: UITNODIGING TESTMOMENT**
- Aanwezigheid op wedstrijden i.f.v. externe scouting bekendmaken aan betrokken club.

- Eerlijke info verstrekken.
- Document spelersfiche – scouting gebruiken.

8.6. Leeftijdsgroepen

- Tot U9 is er geen externe scouting, enkel interne.
- Vanaf U9 is er externe scouting met als doel spelers aan te trekken die hoog scoren op bovenvermelde selectiecriteria en aldus een meerwaarde kunnen betekenen, en om vanaf U10 (middenbouw) de spelers in de Leeuwenacademie in te gaan passen.

8.7. Jaarplanning

PERIODE	ACTIVITEIT
augustus - oktober	▪ Screening van de eigen teams (interne scouting). ▪ Trainers scouten tegenstander.
oktober - december	▪ Inventariseren van talentrijke jongeren door actieve scouting.
januari – februari - maart	▪ Organisatie van testtrainingen en testwedstrijden.
maart - mei	▪ Eindevaluatie en aanwerving nieuwe spelers.

8.8. Overlegmomenten

Overlegmoment 1:

Eind september bespreekt de sportieve cel jeugd (TVJO + talentscout + coördinatoren) de noden binnen de club en zal een taakverdeling opgemaakt worden.

Op basis van de bevindingen van de eigen trainers, talentscout, coördinatoren, ... wordt een schema opgemaakt voor het bijwonen van wedstrijden voor scouting. (indien mogelijk worden spelers door min. 2 personen bekijken in verschillende wedstrijden)

Overlegmoment 2:

Eind december zal een lijst opgemaakt worden van spelers die uitgenodigd zullen worden voor de testtrainingen en/of testwedstrijden. De talentscout verzorgt deze communicatie naar de spelers/ouders en de betreffende club.

Spelers die bij deze testmomenten een goede score halen zullen uitgenodigd worden voor een gesprek. Dit wordt gevoerd door de talentscout en/of TVJO.

Overlegmoment 3 = periodieke opvolging:

In de periode januari – april komt de sportieve cel jeugd maandelijks samen voor een bespreking van de testspelers en de resultaten van de testmomenten.

8.9. Tools

Spelersfiche scouting: de spelersfiche scouting is het document dat de trainers, coördinatoren en scouts gebruiken om een speler te beoordelen en om te bekijken of hij of zij een meerwaarde zou kunnen zijn voor de Leeuwenacademie.

ProSoccerData:

- Selectie spelers = suggestie om op te volgen. Trainers in eerste lijn, coördinatoren en TVJO.
- Opvolging spelers (spelersfiche beschikbaar).

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: CLUBSTRUCTUUR – GEÏNTEGREERDE ORGANOGRAMMEN



OPBOUW

FUNCTIONEEL VELD

FUNCTIONEEL VELD VOETBAL

ONDERSTEUNEND - STAF

De gevisualiseerde organigrammen zijn ontdubbeld. In een eerste beeld zijn de structuren zichtbaar zonder gealloceerde verantwoordelijken. In een tweede beeld zijn de verantwoordelijken toegevoegd.

ARCHITECTUUR

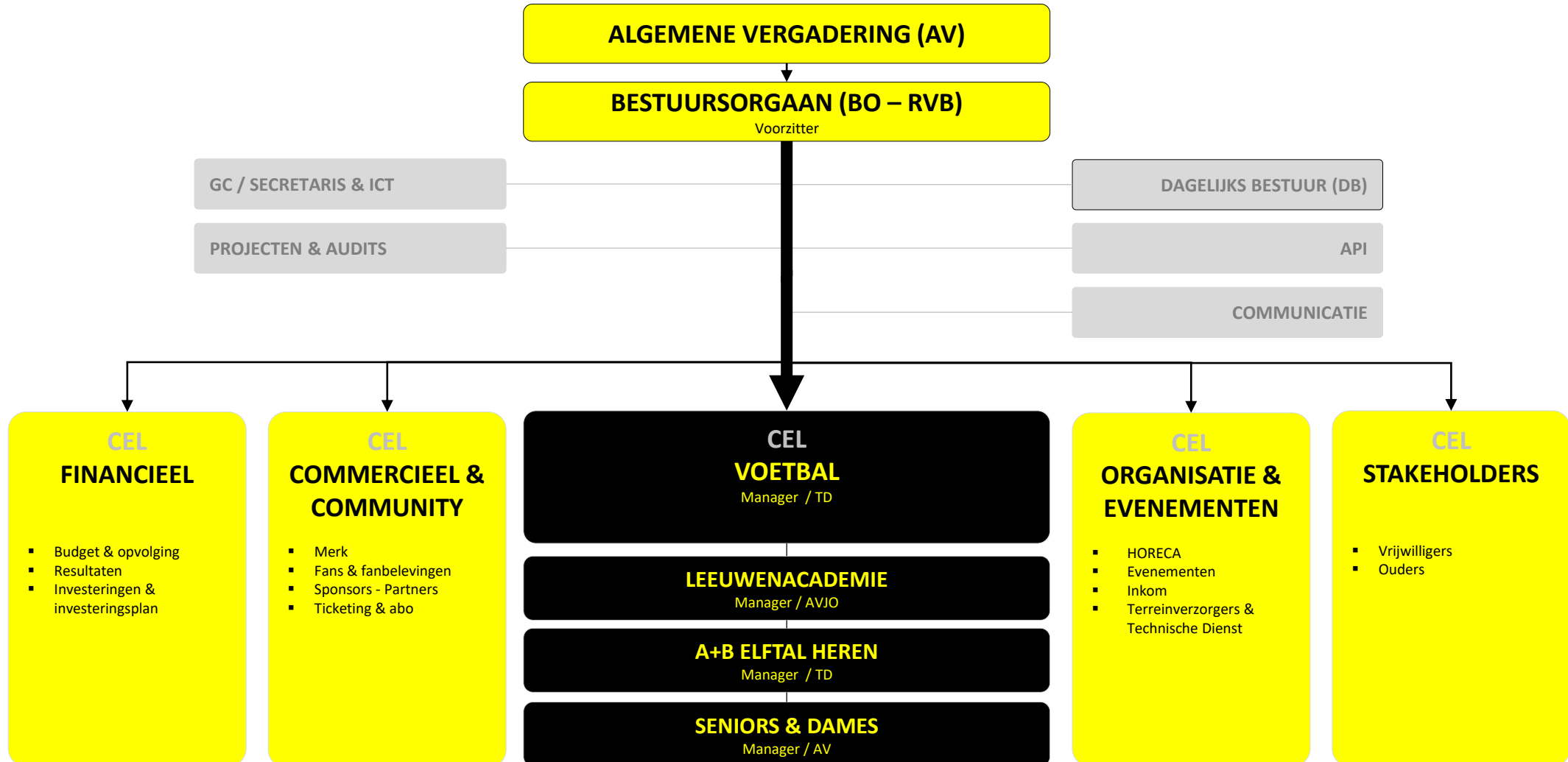
KFC Zwarte Leeuw wil werken met een geïntegreerd organigram. Geen afzonderlijke entiteiten maar een overkoepelende structuur die alle cellen bundelt en verankert in een totale clubstructuur.

De cellen afzonderlijk kunnen uiteraard hun eigen specifieke architectuur en structuur hebben. Cellen die overkoepelend kunnen werken (Leeuwenacademie, A+B elftal en Senioren), werken overkoepelend. Cellen die omwille van de aard van de activiteiten ontkoppeld moeten worden, zijn ontkoppeld. De evolutie van de activiteiten kan later nog zorgen voor ontkoppeling.

Voordelen:

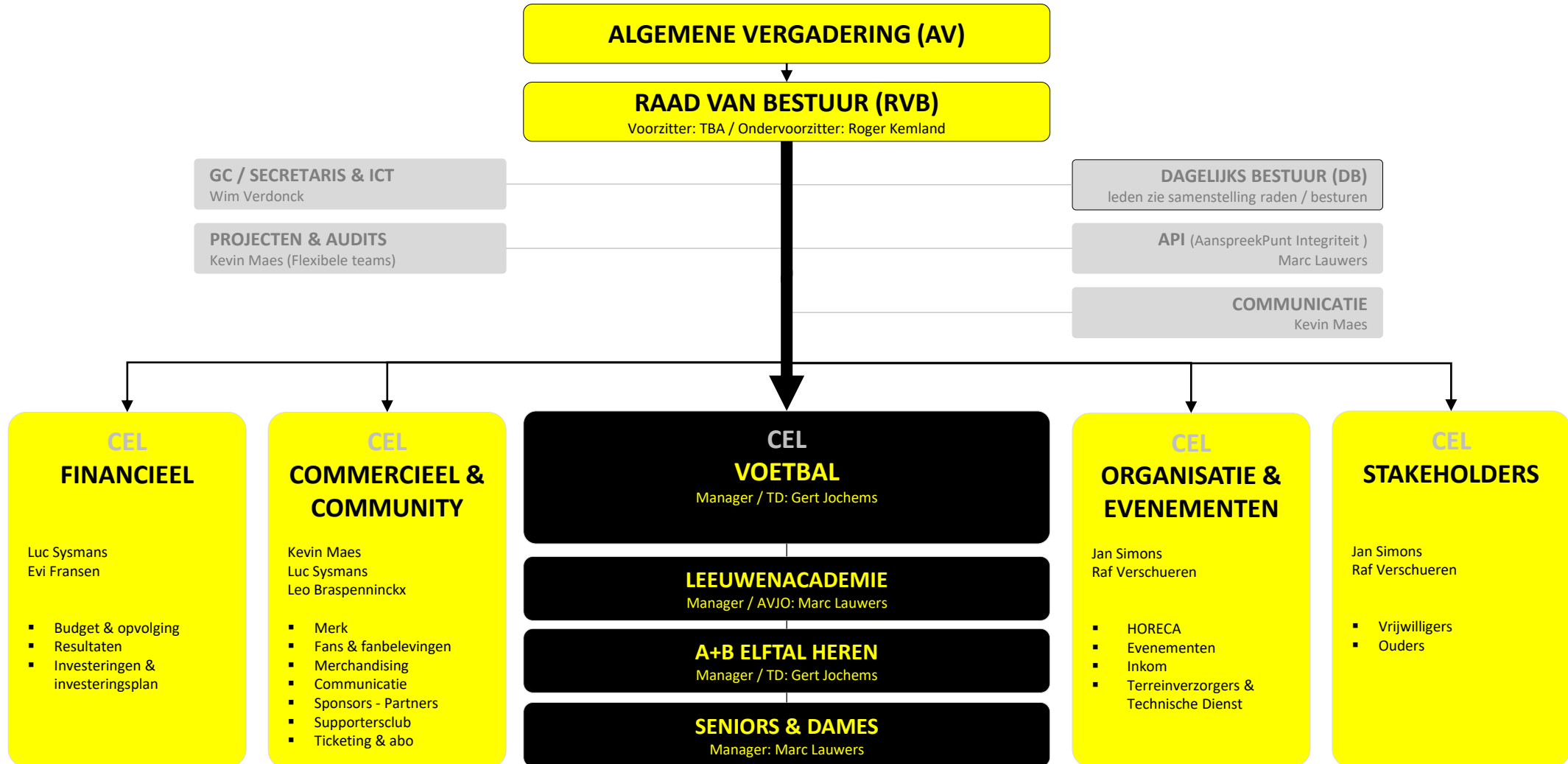
- Duidelijke verantwoordelijkheden;
- Duidelijk overzicht alle activiteiten binnen de club;
- Integratie alle entiteiten in één geheel;
- Flexibiliteit: snelle aanpassing afzonderlijke cellen als dat nodig is (future proof).

ORGANOGRAM BASIS



ORGANOGRAM

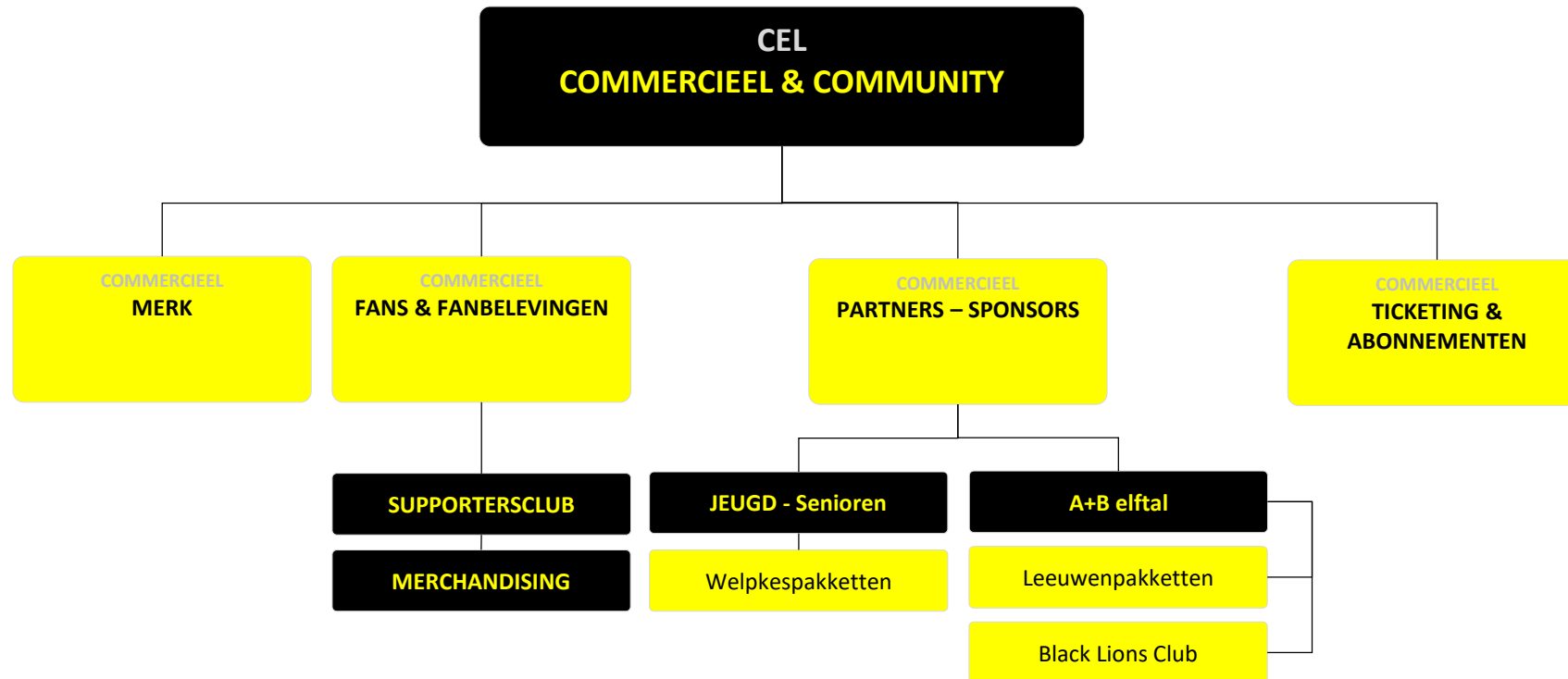
BASIS MET VERANTWOORDELIJKEN



elke cel wordt getrokken door minstens 2 leden van het bestuursorgaan

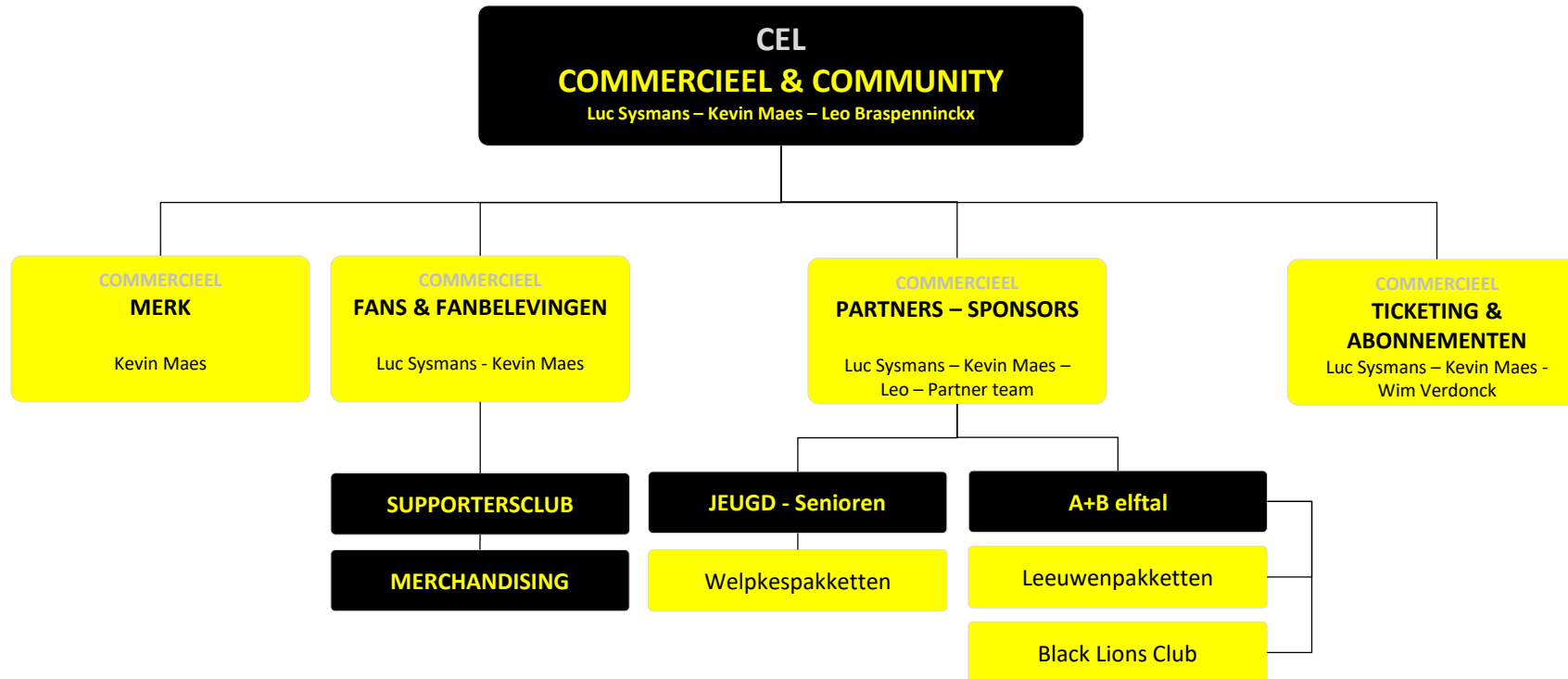
ORGANOGRAM

COMM & COMM BASIS

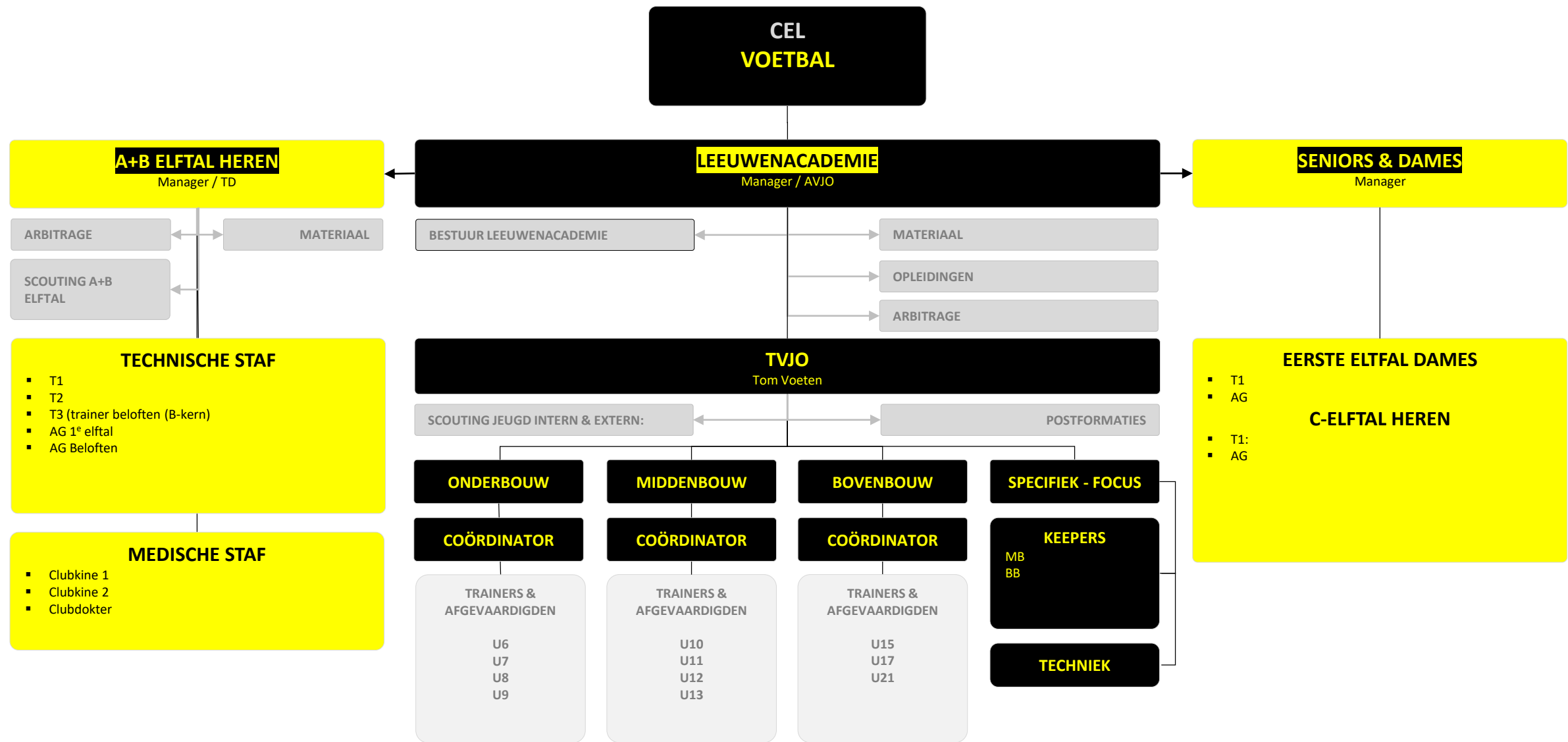


ORGANOGRAM

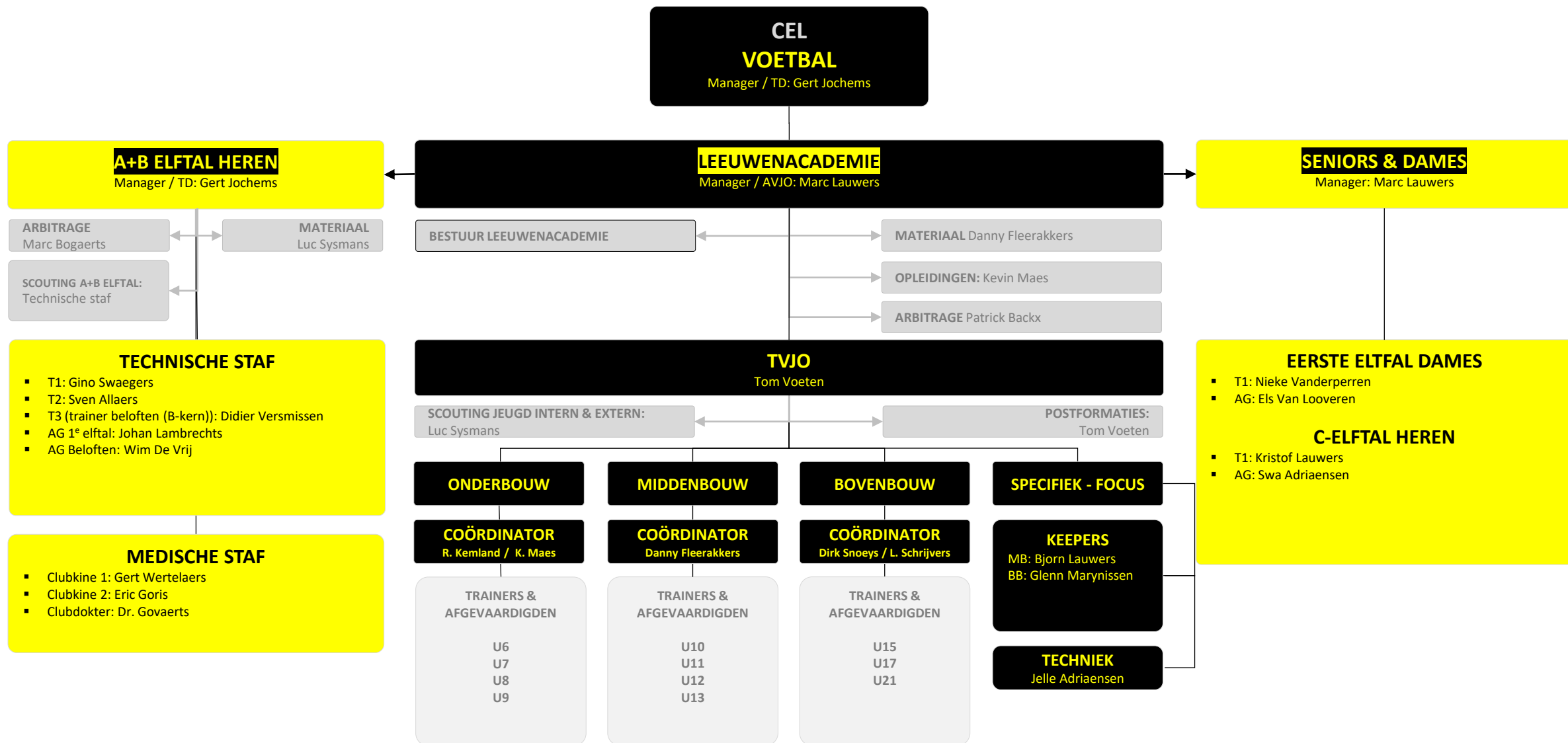
COMM & COMM BASIS MET VERANTWOORDELIJKEN



ORGANOGRAM VOETBAL BASIS

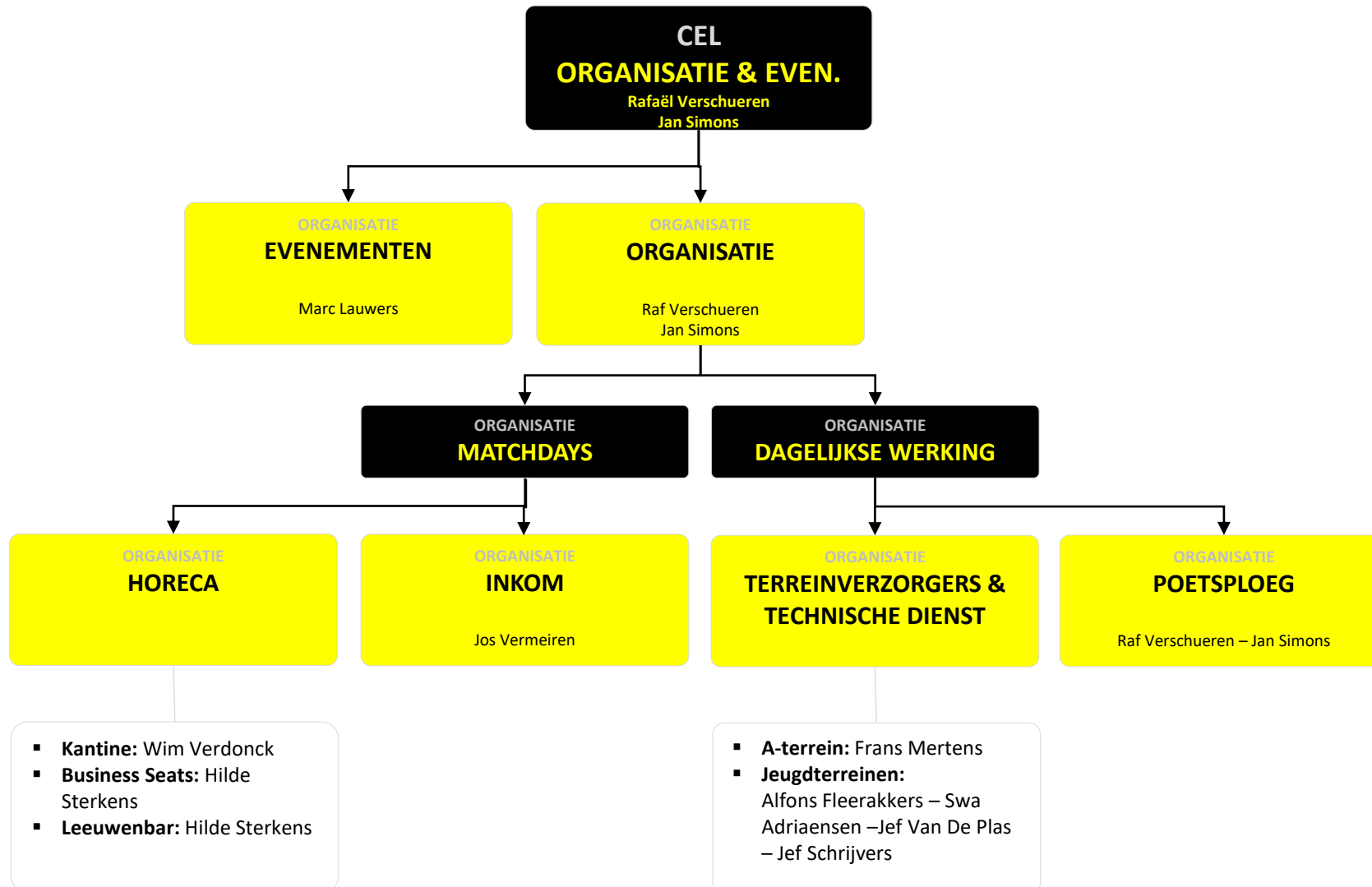


ORGANOGRAM VOETBAL BASIS MET VERANTWOORDELIJKEN



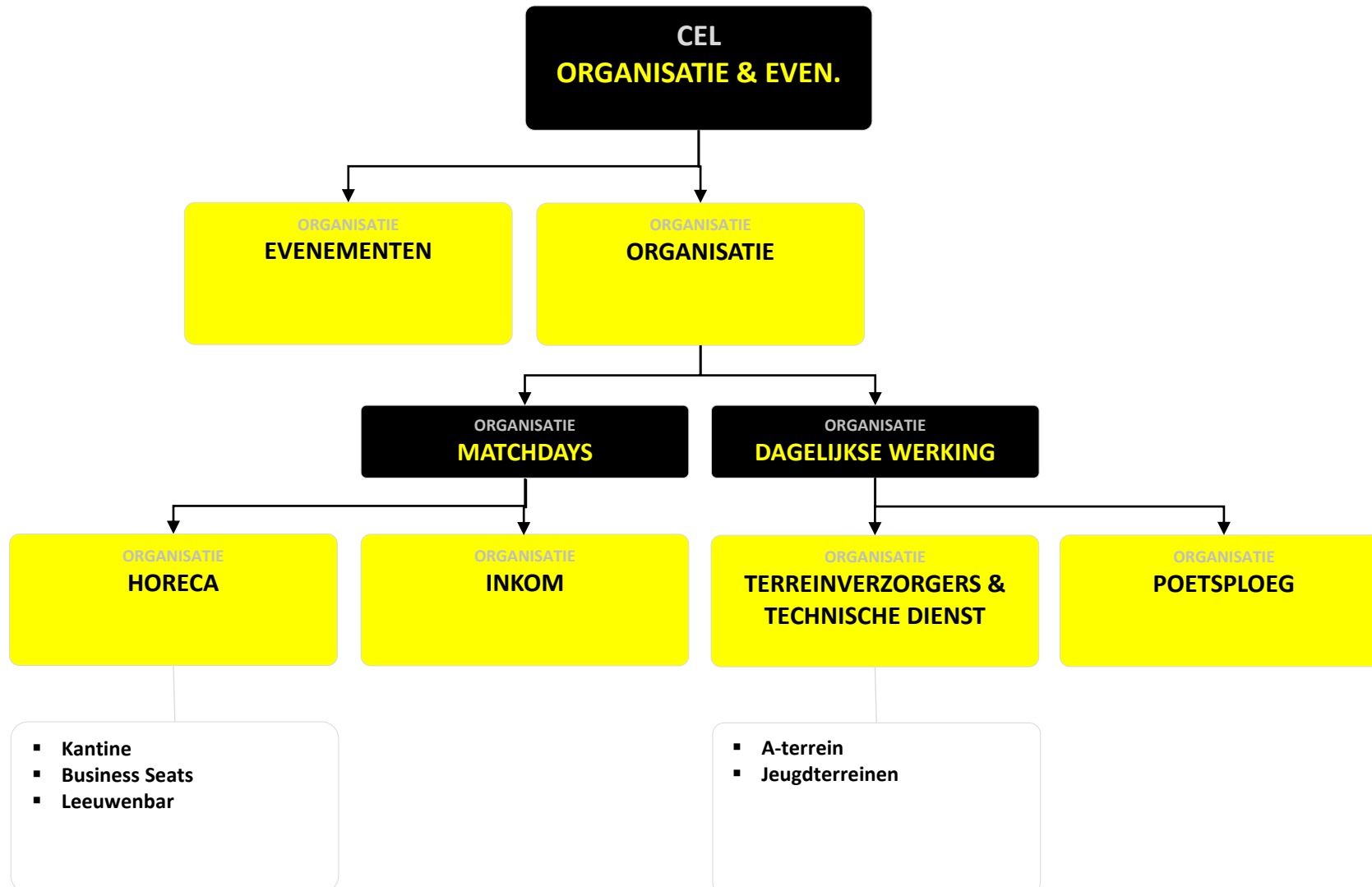
ORGANOGRAM

ORGANISATIE BASIS MET VERANTWOORDELIJKEN



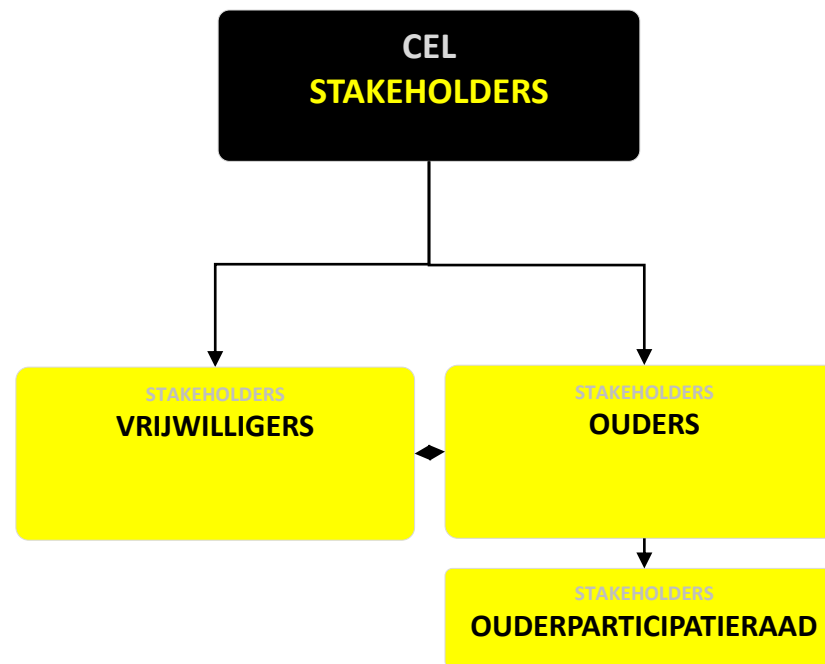
ORGANOGRAM

ORGANISATIE BASIS



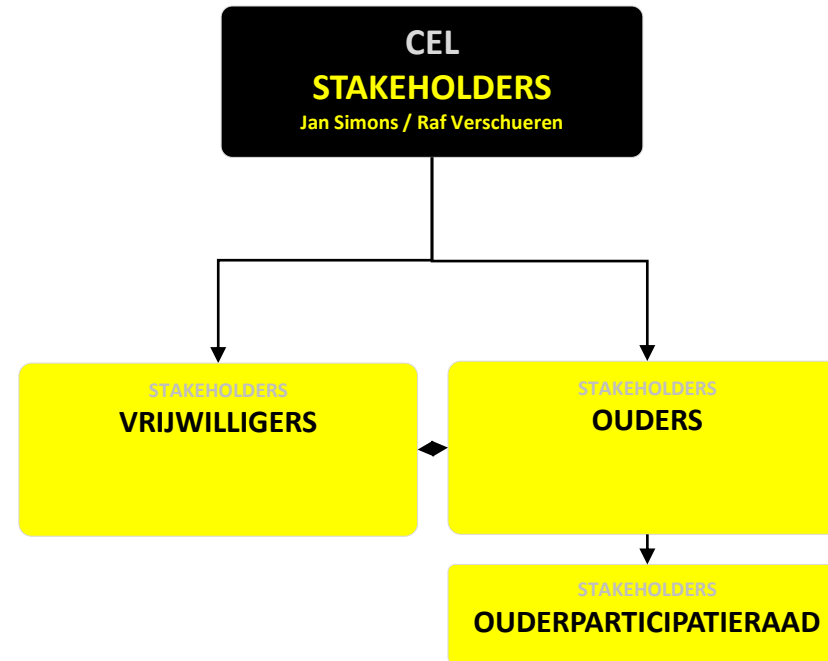
ORGANOGRAM

STAKEHOLDERS BASIS



ORGANOGRAM

STAKEHOLDERS BASIS MET VERANTWOORDELIJKEN





BIJLAGE 2: ROLLEN LEEUWENACADEMIE

KFC ZWARTE LEEUW

ROLLEN



WILLEN IS KUNNEN

Inhoudstabel

LEEUVENACADEMIE: de jeugdtrainer	4
1. AANPAK	4
2. TRAININGEN	4
3. WEDSTRIJDEN	5
4. ONDERSTEUNING	5
5. OPVOLGING EN EVOLUTIE	6
LEEUVENACADEMIE: de afgevaardigde	8
1. AANPAK	8
2. VERANTWOORDELIJKHEDEN	8
3. AANWEZIGHEDEN	9
LEEUVENACADEMIE: de coördinator	10
1. AANPAK	10
2. ORGANISATIE	10
3. VERANTWOORDELIJKHEDEN	10
4. ONDERSTEUNING TRAINERS	11
5. AANWEZIGHEDEN	11
LEEUVENACADEMIE: de TVJO	12
1. AANPAK	12
2. ORGANISATIE	12
3. VERANTWOORDELIJKHEDEN	12
4. ONDERSTEUNING TRAINERS	13
5. AANWEZIGHEDEN	13
LEEUVENACADEMIE: de jeugdvoorzitter	15
1. AANPAK	15
2. VERANTWOORDELIJKHEDEN	15
3. AANWEZIGHEDEN	16
LEEUVENACADEMIE: de talentscout	17
1. AANPAK	17
2. VERANTWOORDELIJKHEDEN	17
4. AANWEZIGHEDEN	17
LEEUVENACADEMIE: andere taken	19
1. AANPAK	19

2.	GC	19
3.	COÖRDINATOR MATERIAAL EN INFRASTRUCTUUR	19
4.	COMMUNICATIE EN PERS.....	20

LEEUVENACADEMIE: de jeugdtrainer

1. AANPAK

“Willen = Kunnen” Voetbal om het beste uit jezelf te halen

“Op positieve manier deel uitmaken van de sociale opvoeding van onze jeugdspelers”

De spelers gemotiveerd houden is de grote uitdaging voor de jeugdtrainer. Het ganse seizoen moet er gezocht worden naar een manier om de spelers steeds opnieuw te prikkelen.

“Elke speler staat steeds met de glimlach op het veld”

- **Observeer:** Leer iedere speler goed kennen door hem of haar goed te observeren voor, na en tijdens trainingen en wedstrijden.
- **Reageer:** Maak er een gewoonte van om regelmatig individuele gesprekken met de spelers aan te gaan.
- **24-uren regel:** Wacht met hevige reacties naar spelers en ouders gedurende 24-uren. Laat de eerste teleurstelling of vreugde bekoelen om daarna gepast, positief en constructief te reageren. Wedstrijdbespreking kan best gebeuren op een volgende training.
- **Self decision making:** laat speler zelf keuzes maken en zichzelf ontdekken. Gebruik de stop-help methode om bij te sturen.
- Wees altijd positief, opbouwende coaching.
- Houd de coaching tijdens de wedstrijd zo beperkt mogelijk. Laat de spelers zelf beslissingen nemen. Gebruik de rustmomenten in de wedstrijd om bij te sturen en te coachen.
- **Voorbeeld:** de trainer is een voorbeeld voor de groep (communicatie, presentatie, gedrag, stiptheid...).
- **Respect** naar tegenstander en scheidsrechter.
- Steeds **tijdig** aanwezig op training en wedstrijd.
- Draag tijdens wedstrijden steeds kledij van KFC Zwarte Leeuw.
- Niet roken en geen alcohol drinken in aanwezigheid van kinderen.

2. TRAININGEN

- Trainer is minimum 20 minuten voor aanvang training aanwezig. Zorg ervoor dat de training klaarstaat voordat de eerste speler arriveert.
- Bij afgelasting van training worden de spelers minstens 1uur op voorhand verwittigd. Afgelastingen worden indien mogelijk ook via PSD bekend gemaakt.
- Bij afwezigheid wordt steeds coördinator verwittigd en eventuele vervanger gezocht.
- Trainingsveld is ingericht voordat alle spelers arriveren. Voor elke speler is er een bal aanwezig en trainer controleert of die goed is opgepompt.

- Voorbereidingen van trainingen gebeuren in ProSoccerData volgens maand- en jaarplanning.
- Aanwezigheden worden opgenomen, geregistreerd in ProSoccerData.
- Elke training omvat (methode kies je zelf = progressief of combinatiemethode):
 - Opwarming (fun)
 - Tussenvorm (met maximaal afwerking op doel)
 - Wedstrijdvormen (minstens 50% van de trainingstijd)
 - Cooling down (fun)
- Na afloop van de training worden alle gebruikte materialen samen met de spelers op hun respectievelijke plaats terug gezet. De materiaalruimte is verboden terrein voor de spelers.
- Orde en discipline in kleedkamer:
 - kledij aan de kapstok + voetbaltas onder de bank
 - spelers wachten in kleedkamer tot trainer hen komt ophalen.
 - na afloop wordt de kleedkamer netjes achter gelaten.
 - afval in de vuilnisemmer
 - vloeren netjes (water in putje afgetrokken)
 - kapstok + banken + klinken ontsmet
 - lichten uit
- Verlaat de club als de laatste speler is vertrokken.

3. WEDSTRIJDEN

- Trainer is ten allen tijde tijdig aanwezig op het afgesproken uur.
- Trainer is verantwoordelijk voor de opstelling van de ploegen.
- Trainer maakt telkens een wedstrijdvoorbereiding en wedstrijdevaluatie op in Prosoccerdata.
- Bij afgelasting worden spelers minstens 1u voor aanvang verwittigd. Afgelastingen lopen indien nodig automatisch via ProSoccerData.
- Trainer is samen met de afgevaardigde verantwoordelijk voor het meenemen en terugbrengen van de kledij en het materiaal bij spelen zowel thuis als op verplaatsing.
- Samen met de afgevaardigde er voor zorgen dat iedereen in het bezit is van zijn identiteitskaart. (vanaf U13).
- Bij afwezigheid verwittigt de trainer de jeugdcoördinator en wordt er een eventuele vervanger gezocht.

4. ONDERSTEUNING

- **ProSoccerdata:** hulpmiddel dat ervoor zorgt dat we efficiënt kunnen werken, veel input hebben die ons tijd doen besparen (oefeningen en trainingen) en ervoor zorgt dat we kunnen werken aan de kwaliteit van onze opleiding (opvolging en evaluaties).
 - Database met oefenvormen en trainingen
 - Uniformiteit binnen club:
 - Trainingsvoorbereiding (binnen maandplannen / jaarplannen / eindtermen)
 - Wedstrijdvoorbereiding / analyse

- Spelersdatabase (gegevens / evolutie / aanwezigheden)
- Communicatiemiddel (binnen de club / ouders / spelers)
- Kalender (training / wedstrijden / terreinplanning)
- Coördinator:
 - 2 maandelijks bezoek van training en wedstrijd
 - Bespreking thema's maandplannen
 - Bespreking team
 - Bespreking welbevinden trainer
 - Ondersteuning communicatie naar ouders
- TVJO:
 - 3 maandelijks meeting: inzoomen op voetbaltechnische aangelegenheden en ondersteunende aspecten per bouw
 - Uitwerking + bespreking demotraining binnen thema van maand
 - Bespreking maandplanning + thema's
 - Bespreking teams
 - Bespreking werking bouw
 - Workshops
 - Demo Prosoccerdata (opmaak training)
 - Demo videoanalyse + bespreking (winter)
 - Demo techniektraining (video)
 - Opvolging doorstroming spelers in samenwerking coördinator en trainer
- Jeugdbestuur en clubbestuur:
 - Correcte verloning op basis van prestaties
 - Organisatie van vriendschappelijke wedstrijden en toernooien
 - Ombudsdienst – API: contact Marc Lauwers

5. OPVOLGING EN EVOLUTIE

- Trainer meldt eventuele problemen met spelers aan zijn coördinator. Samen wordt dan naar een gepaste oplossing gezocht.
- Trainer is verantwoordelijk voor online opvolging van elke speler volgens evolutieformulier in ProSoccerData.
- Trainer is verantwoordelijk voor online opvolging van aanwezigheden en speelminuten van elke speler in ProSoccerData
- 2 maandelijks zal er een training en wedstrijd bezocht worden door coördinator en/of TVJO.
 - Korte bespreking van observatie (15min)
 - Bespreking team / wedstrijden / thema's (15min)
- 3 maandelijks zal er een meeting zijn met de respectievelijke bouw (max 1u)
 - Bespreking maandplannen
 - Bespreking teams
 - Bespreking welbevinden trainers

- 4 maandelijks is er algemene jeugdvergadering
 - Aandachtspunten binnen de club
 - Kalender verschillende ploegen
 - Donderdagavond 20 – 22u
- 3 x jaar organisatie oudercontact
 - Bij aanvang infomoment voor de spelers en de ouders
 - Tijdens winterstop: individueel evolutiegesprek met speler en ouder
 - Voor afsluit seizoen: individueel evolutiegesprek

LEEUVENACADEMIE: de afgevaardigde

1. AANPAK

“Willen = Kunnen” Voetbal om het beste uit jezelf te halen

“Op positieve manier deel uitmaken van de sociale opvoeding van onze jeugdspelers”

De spelers gemotiveerd houden is de grote uitdaging voor de jeugdtrainer. Het ganse seizoen moet er gezocht worden naar een manier om de spelers steeds opnieuw te prikkelen.

“Elke speler staat steeds met de glimlach op het veld”

- Observeer:
 - Leer iedere speler goed kennen door hem goed te observeren voor, na en tijdens wedstrijden.
 - Zorg voor een goed contact met elke speler.
- Reageer:
 - 24-uren regel: Wacht met reacties naar spelers en ouders gedurende 24-uren. Laat de eerste teleurstelling bekoelen om daarna gepast, positief te reageren.
 - Wees altijd positief, opbouwende motivatie.
- Voorbeeld: Wees als afgevaardigde een voorbeeld voor de groep.
 - Respect naar tegenstander en scheidsrechter.
 - Steeds tijdig aanwezig op wedstrijd.
 - Tijdens wedstrijden steeds kledij van KFC Zwarte Leeuw.
 - Niet roken en geen alcohol drinken in aanwezigheid van kinderen.

2. VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Ontvangen van de bezoekers en toewijzen kleedkamer.
- Drankje aanbieden aan de afgevaardigde van de bezoekers bij invullen scheidsrechterblad.
- Orde en discipline in kleedkamer:
 - Kledij aan de kapstok + voetbaltas onder de bank
 - Na afloop wordt de kleedkamer netjes achter gelaten.
 - afval in de vuilnisemmer
 - vloeren netjes (water in putje afgetrokken)
 - kapstok + banken + klinken ontsmet
 - lichten uit
 - controle kleedkamer bezoekende ploeg
 - Water voorzien voor eigen spelers en bezoekers.
- Ontvangen van scheidsrechter en toewijzen kleedkamer.

- Aanbieden van drankje aan de scheidsrechter voor de wedstrijd, tijdens de rust en na de wedstrijd.
- Scheidsrechter betalen (indien nodig).
- Ophalen van identiteitskaarten (indien van toepassing), invullen van scheidsrechtersblad via PC en versturen.
- Overhandigen van wedstrijdbal aan de scheidsrechter.
- Afhalen van identiteitskaarten bij scheidsrechter, aanwezig zijn wanneer de scheidsrechter het scheidsrechtersblad na de wedstrijd invult. Eerst goed alles nazien vooraleer de scheidsrechter het wedstrijdblad verstuurd, zeker de uitslag van de wedstrijd.
- Zelf een voorbeeld zijn naar fair-play, beleefdheid en respect naar de scheidsrechter en tegenstander
- Kleedkamers afsluiten tijdens de wedstrijd.
- Terug bezorgen van de identiteitskaarten aan de spelers.
- Je geeft geen tactische aanwijzing tijdens de wedstrijd. Dit is de taak van de trainer.
- In samenspraak met de trainer kan je opvolging tijdens wedstrijden bijhouden (bv vervangingen, doelpunten, ..) en die ook registreren in ProSoccerData.

3. AANWEZIGHEDEN

- Per 4 maanden: algemene jeugdvergadering
 - Aandachtspunten binnen de club
 - Kalender verschillende ploegen
 - Donderdagavond 20 – 22u

LEEUWENACADEMIE: de coördinator

1. AANPAK

“Willen = Kunnen” Voetbal om het beste uit jezelf te halen

“Op positieve manier deel uitmaken van de sociale opvoeding van onze jeugdspelers”

De spelers gemotiveerd houden is de grote uitdaging voor de jeugdtrainer. Het ganse seizoen moet er gezocht worden naar een manier om de spelers steeds opnieuw te prikkelen.

“Elke speler staat steeds met de glimlach op het veld”

2. ORGANISATIE

- 1 coördinator onderbouw
- 1 coördinator middenbouw
- 1 coördinator bovenbouw:
 - Het is mogelijk dat een coördinator wordt bijgestaan door een assistent.
- Deelname in jeugdbestuur:
 - Voetbaltechnische aangelegenheden
- Rechtstreekse communicatie met TVJO

3. VERANTWOORDELIJKHEDEN

- In samenwerking met TVJO verantwoordelijk voor het toekennen van een ploeg aan de jeugdtrainers.
- In samenwerking met TVJO indelen van de spelers in ploegen.
- Communicatie naar trainers aangaande tornooien, vriendschappelijke wedstrijden, ...
- Toezien op de naleving van de gedragsregels door jeugdspelers, zoals beschreven in het intern reglement van de club.
- Opvolging ProSoccerData
 - Trainingsvoorbereiding (binnen maandplannen / jaarplannen / eindtermen)
 - Wedstrijdvoorbereiding / analyse
 - Spelersdatabase (gegevens / evolutie / aanwezigheden)
- Opvolging spelers (interne scouting) via database in ProSoccerData en live opvolging

4. ONDERSTEUNING TRAINERS

Het opvolgen en ondersteunen van de trainers is een zeer belangrijke taak van de coördinator. De trainers verdienen alle ondersteuning die we kunnen geven.

- Live opvolging van trainingen, fungeren als T2 of T3.
- Live opvolging van wedstrijden, fungeren als T2 of T3.
- Contact met de ouders onderhouden en de trainers hierin ondersteunen.
- Voorbereiding oudercontacten met trainers.
- Opmaak van demotrainingen binnen thema, maandplannen, jaarplannen, eindtermen.
- Stimuleren tot het volgen van opleidingen en bijscholingen (intern en extern).

5. AANWEZIGHEDEN

- Per 2 maanden: live opvolging + bespreking
 - Training (als T2 of T3) volgens reflectiedocument
 - Korte bespreking van observatie met trainer
 - Korte bespreking van team / wedstrijden / thema's
 - Wedstrijd (als T2 of T3) volgens reflectiedocument
 - Korte bespreking van observatie met trainer
 - Korte bespreking van team / wedstrijden / thema's
 - Interne scouting van spelers
 - Externe scouting van spelers (tegenpartij)
- Per 3 maanden: bespreking bouw
 - Aanwezigheid van alle trainers van dezelfde bouw
 - Bespreking maandplannen
 - Bespreking teams
 - Bespreking welbevinden trainers
- Per 4 maanden: algemene jeugdvergadering
 - Aandachtspunten binnen de club
 - Kalender verschillende ploegen
 - Donderdagavond 20 – 22u
- 2 x jaar evolutie gesprek trainers
 - Welbevinden trainer
 - Individuele doelstellingen trainer
 - Doelstellingen van team

LEEUVENACADEMIE: de TVJO

1. AANPAK

“Willen = Kunnen” Voetbal om het beste uit jezelf te halen

“Op positieve manier deel uitmaken van de sociale opvoeding van onze jeugdspelers”

De spelers gemotiveerd houden is de grote uitdaging voor de jeugdtrainer. Het ganse seizoen moet er gezocht worden naar een manier om de spelers steeds opnieuw te prikkelen.

“Elke speler staat steeds met de glimlach op het veld”

2. ORGANISATIE

- Deelname in jeugdbestuur
 - Voetbaltechnische aangelegenheden
- Rechtstreekse communicatie met sportieve club
 - Coördinatoren jeugd
 - Sportief manager club
 - T1 – T2 – T3 senioren
 - postformaties

3. VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Formuleert de voetbal- en opleidingsvisie, is verantwoordelijk voor het opleidingsplan, de verspreiding ervan en de implementatie. Daarvoor bespreekt, begeleidt en ondersteunt hij zijn medewerkers, coördinatoren, trainers.
- Opstellen en bewaken van beleidsplan, missie en visie doorheen alle gelederen van de club op voetbaltechnisch gebied
- Is verantwoordelijk voor het samenstellen van het sporttechnisch kader binnen de jeugdopleiding.
- Zorgt voor uniformiteit binnen de ploegen en tussen de ploegen onderling.
- In samenwerking met coördinatoren verantwoordelijk voor het toekennen van een ploeg aan de jeugdtrainers
- In samenwerking met coördinatoren indelen van de spelers in ploegen
- Aanspreekpunt voor het melden van nieuwe jeugdleden.
- Communicatie naar coördinatoren aangaande tornooien, vriendschappelijke wedstrijden, ...
- Toezien op de naleving van de gedragsregels door jeugdspelers, zoals beschreven in het intern reglement van de club.
- Opvolging ProSoccerData:
 - Trainingsvoorbereiding (binnen maandplannen / jaarplannen / eindtermen)

- Wedstrijdvoorbereiding / analyse
- Spelersdatabase (gegevens / evolutie / aanwezigheden)
- Op regelmatige basis bijwonen van trainingen, wedstrijden op naleving van leerplan, interne scouting en evolutie van trainers en spelers waarnemen.
- Opvolging doorstroming spelers (interne scouting) via database in ProSoccerData en live opvolging
- Communicatie met ander clubs, samenwerkingsverbanden, uitbreiding netwerk
- Interne opleiding van trainers en coördinatoren:
 - Organisatie van workshops
 - Organisatie van demotrainingen
- Verdeling trainingsaccommodatie (terreinen) en bewaken van de goede orde.
- Bouwt externe relaties uit, teneinde het image en de concurrentiepositie van de jeugdopleiding te handhaven en verder te ontwikkelen.

4. ONDERSTEUNING TRAINERS

- Communicatie en bewaken van missie en visie van de club.
 - Opbouw trainingen / principes
 - Opbouw wedstrijden / spelsysteem
 - Gebruik ProSoccerData
- Live opvolging van trainingen, observatie d.m.v. reflectiedocs
- Live opvolging van wedstrijden, observatie d.m.v. reflectiedocs
- Contact met de ouders onderhouden en de trainers hierin ondersteunen
 - Voorbereiding oudercontacten met coördinatoren
- Stimuleren tot het volgen van opleidingen en bijscholingen (intern en extern)
- Aanspreekpunt voor trainers omgaande alle voetbaltechnische aangelegenheden

5. AANWEZIGHEDEN

- Wekelijks:
 - Woensdag (14u00 – 17u00 & 18u30 – 20u30)
 - Donderdagavond (18u30 – 20u30)
 - Zaterdag ganse dag (min. 1 x maand)
 - Zaterdagavond (bij thuiswedstrijd A-11tal)
 - Zondagvoormiddag (9u30 – 12u30)
- Maandelijks: live opvolging + bespreking
 - Wedstrijd observatie volgens reflectiedocument
 - Korte bespreking van observatie met trainer & coördinator
 - Korte bespreking van team / wedstrijden / thema's
 - Interne scouting van spelers
 - Externe scouting van spelers (tegenpartij)
- Per 3 maanden: bespreking bouw

- Aanwezigheid van alle trainers van dezelfde bouw
- Bespreking maandplannen
- Bespreking teams
- Bespreking welbevinden trainers
- Per 4 maanden: algemene jeugdvergadering
 - Aandachtspunten binnen de club
 - Kalender verschillende ploegen
 - Donderdagavond 20 – 22u
- 2 x jaar evolutie gesprek trainers samen met coördinator
 - Welbevinden trainer
 - Individuele doelstellingen trainer
 - Doelstellingen van team

LEEUVENACADEMIE: de jeugdvoorzitter

1. AANPAK

“Willen = Kunnen” Voetbal om het beste uit jezelf te halen

“Op positieve manier deel uitmaken van de sociale opvoeding van onze jeugdspelers”

De spelers gemotiveerd houden is de grote uitdaging voor de jeugdtrainer. Het ganse seizoen moet er gezocht worden naar een manier om de spelers steeds opnieuw te prikkelen.

“Elke speler staat steeds met de glimlach op het veld”

2. VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Zet het spelers-rekruteringsbeleid en systeem op.
- Is actief naar het aanwerven van vrijwilligers & trainers & afgevaardigden.
- Beheren van het ledenbestand.
- Is voorzitter van de jeugdbestuursvergaderingen, maakt agenda en maakt verslag op.
- Is in nauw overleg met de TVJO & GC betreffende speelkalender jeugd.
- Probeert aanwezig te zijn bij de jeugdtrainerbijeenkomsten die georganiseerd worden door de TVJO/coördinatoren.
- Vertegenwoordiger van de jeugd in het hoofdbestuur, dagelijks bestuur van de club.
- Bespreekt samen met TVJO, coördinatoren, secretaris & andere leden van het jeugdbestuur eventuele aankopen en legt deze voor aan het hoofdbestuur.
- Fungeert als ombudsman / API tussen de ouders en spelers enerzijds en de club anderzijds.
- Is het aanspreekpunt voor de trainers, leiders, ouders en kinderen binnen de jeugdafdeling en signaleert problemen welke eventueel rijzen en neemt daarin eventueel een bemiddelende rol.
- Organiseert samen met de cel evenementen alle nevenactiviteiten van de jeugdacademie en coördineert daartoe de diverse commissietaken.
- Is eindverantwoordelijke voor het beleid van de jeugd.
- Ziet toe op de naleving van het beleidsplan van KFC Zwarte Leeuw, en de budgettering die daarbij hoort.
- Zorgt voor een jaarlijkse SWOT analyse, formulering en opvolging van doelstellingen op korte, middellange en lange termijn. Zorgt voor een afstemming van deze doelstellingen met de Raad van Bestuur.
- Bewaakt de visie en missie van jeugdopleiding doorheen alle gelederen van de club

3. AANWEZIGHEDEN

- Wekelijks:
 - Maximale aanwezigheid tijdens jeugdwedstrijden
- Maandelijks:
 - Dagelijks bestuur van de club
- Per 4 maanden: algemene jeugdvergadering
 - Aandachtspunten binnen de club
 - Kalender verschillende ploegen
 - Donderdagavond 20 – 22u

LEEUVENACADEMIE: de talentscout

1. AANPAK

“Willen = Kunnen” Voetbal om het beste uit jezelf te halen

“Op positieve manier deel uitmaken van de sociale opvoeding van onze jeugdspelers”

De spelers gemotiveerd houden is de grote uitdaging voor de jeugdtrainer. Het ganse seizoen moet er gezocht worden naar een manier om de spelers steeds opnieuw te prikkelen.

“Elke speler staat steeds met de glimlach op het veld”

2. VERANTWOORDELIJKHEDEN

De talentscout is verantwoordelijk voor interne en externe scouting:

- Interne scouting: detectie en opvolging interne talenten.
- Externe scouting: detectie en scouting talenten die passen bij het DNA van de club en aan aanvulling kunnen zijn voor de teams in de Leeuwenacademie.

Tools talentscout:

- Houdt een database bij van talentvolle spelers in ProSoccerData, verzorgt de planning voor de testspelers en volgt de testspelers ook op. De talentscout communiceert de resultaten van de testspelers naar de ouders.
- Is actief op zoek, intern en extern, naar talentvolle spelers: uiteraard doet hij of zij dit niet alleen. In alle geledingen van de club zijn verschillende mensen van de jeugdopleiding op zoek naar talent met als doel dit te kunnen ontwikkelen binnen de eigen jeugdopleiding.
- Interne scouting: samen met TVJO, Coördinatoren en trainers detecteren en opvolgen van talent.
- Externe scouting: trainers komen het vaakst en het eerst in contact met talent bij tegenstanders. Samen met de trainers zet de talentscout het systeem in werking zodat trainers talent kunnen detecteren en aangeven in ProSoccerdata.
- Staat in nauw contact met TVJO en jeugdvoorzitter.
- Verzorgt de PR van de club naar alle betrokkenen in de club.
- Verzorgt de externe PR van de club in zijn optreden als verantwoordelijke van de cel “scouting”.

4. AANWEZIGHEDEN

- Wekelijks:
 - Monitoren talentdetectie in ProSoccerData en indien nodig overleg trainers.
- Maandelijks:
 - Dagelijks bestuur van de club.

- Overleg TVJO en coördinatoren.
- Per 4 maanden: algemene jeugdvergadering
 - Aandachtspunten binnen de club
 - Kalender verschillende ploegen
 - Donderdagavond 20 – 22u

LEEUWENACADEMIE: andere taken

1. AANPAK

“Willen = Kunnen” Voetbal om het beste uit jezelf te halen

“Op positieve manier deel uitmaken van de sociale opvoeding van onze jeugdspelers”

De spelers gemotiveerd houden is de grote uitdaging voor de jeugdtrainer. Het ganse seizoen moet er gezocht worden naar een manier om de spelers steeds opnieuw te prikkelen.

“Elke speler staat steeds met de glimlach op het veld”

2. GC

- Deelname in jeugdbestuur en dagelijks bestuur
- Instaan voor de financiële aangelegenheden van het jeugdbestuur.
- Zorgen voor een correcte inning van de lidgelden van de leden en spelers van het jeugdcomité
- Organiseren van tombolaverkoop ten voordele van de jeugdwerking tijdens wedstrijden van het A-11tal.
- Organiseren van het jaarlijks tornooi samen met TVJO en jeugdvoorzitter.
- Zorgen voor de betaling van de scheidsrechters tijdens de jeugdwedstrijden
- Direct contact met de verantwoordelijke Horeca van de club.
- Verzorgen van de administratieve ongevalsangiften
- Opvolging van alle inkomsten en uitgaven van alle evenementen:
 - opstellen van een resultatenrekening (P&L)
 - bepaalt samen met hoofdbestuur (financiële cel) de grenzen van de onkosten
 - bepaalt samen met hoofdbestuur (financiële cel) de regels voor onkosten bij evenementen
- Vervolledigt de nodige documenten voor het verkrijgen van subsidies.
- Aanvragen van vriendschappelijke wedstrijden bij KBVB.
- Inschrijven en opvolgen van inschrijvingen in externe tornooien samen met TVJO.
- Controle van de ingevulde wedstrijdformulieren.
- Zorgt voor de inschrijving van nieuwe leden bij de KBVB, lidmaatschap in Twizzit en ProSoccerData.

3. COÖRDINATOR MATERIAAL EN INFRASTRUCTUUR

- Verzamelen van de noden van kledijpakketten van jeugdspelers: organiseren bestelsysteem, pasdagen en voorbereiden bestellingen.

- Verdelen van kledijpakketten aan alle leden van de jeugdwerking.
- Verdelen van alle wedstrijd en trainingsmateriaal aan trainers (wedstrijdtenue, trainingsballen, divers trainingsmateriaal).
- Verantwoordelijke voor materialenhok. Signaleert en bespreekt noden met TVJO. Zorgt voor vernieuwing en aanwerving nieuwe materialen.
- Verantwoordelijk voor de infrastructuur van de jeugd en staat in nauw contact met de terreinverzorgers.

4. COMMUNICATIE EN PERS

- Communiceert op regelmatige basis, aan de hand van een afgestemd communicatieplan, met verschillende stakeholders (ouders, spelers, pers, lokale overheden, ...).
- Heeft een goede pen en is vlot in communicatie
- Maakt een planning om regelmatig de jeugd in de kijker te plaatsen.
- Zorgt voor het in de kijker stellen van spelers en ploegen via eigen website.
- Beheren van de sociale media van de club.
- Opmaak van een intern communicatieplan.
- Zorgt voor alle externe communicatie (gemeente, KBVB, ...)

BIJLAGE 3: SWOT analyse en DOELSTELLINGEN KFC Zwarte Leeuw SEIZOEN 2021-2022

KFC ZWARTE LEEUW

SWOT ANALYSE en DOELSTELLINGEN KFC ZWARTE LEEUW



WILLEN IS KUNNEN



MISSIE - VISIE



WILLEN IS KUNNEN

MISSIE:

HAAL HET BESTE UIT JEZELF!

Wilskracht zorgt ervoor dat je het beste uit jezelf kan halen. Jij bepaalt zelf of je het beste haalt uit je mogelijkheden of niet. Jij bepaalt zelf of je de kansen die je krijgt neemt of niet. Kansen nemen wil niet zeggen dat je de beste moet zijn in wat je doet. Kansen nemen wil zeggen dat je jouw doelstellingen die je wil bereiken kan halen en wilskracht is één van de belangrijkste waarden die je hiervoor kan inzetten.

Als je wil, kan je het. **Willen is kunnen.**

KFC Zwarte Leeuw wil daarom zoveel mogelijk **kansen geven**. Kansen geven om kansen te laten grijpen.

Spelers kansen geven om het beste uit zichzelf te halen of om terug het beste uit zichzelf te halen, vrijwilligers kansen geven om initiatieven te kunnen opzetten, ouders kansen geven om op een actieve of passieve manier deel te nemen aan het verenigingsleven, sponsors & partners kansen geven om hun commerciële doelstellingen in de verf te zetten en alle mogelijke stakeholders zoveel mogelijk kansen geven om waar te maken wat ze waar willen maken. KFC Zwarte Leeuw wil zich sportief en extra sportief organiseren op een vlakke, open, constructieve en positieve manier die toelaat zoveel mogelijk kansen zelf te creëren en initiatief te nemen. Kansen geven om kansen te laten nemen. Kansen geven om het beste uit jezelf te laten halen. Kansen geven om iemand te laten groeien van welp tot Leeuw.

VISIE:

KANSEN GEVEN



MISSIE: VOETBAL OM HET BESTE UIT JEZELF TE HALEN

WILLEN IS KUNNEN

VISIE: KANSEN GEVEN

DOELSTELLINGEN

VERENIGING
SOCIAAL MAATSCHAPPELIJK

- OPVOEDING VAN JONGEREN MET DE NADRUK OP WILSKRACHT: VAN WELP TOT LEEUW.
- SOCIAAL-MAATSCHAPPELIJK: BRUISEND CLUBLEVEN MET AANDACHT VOOR INITIATIEF
- SOCIAAL-MAATSCHAPPELIJK: INTEGRATIE VAN ANDERE CULTUREN EN OPVATTINGEN
- KWALITATIEVE RUIMDENKENDE SAMENWERKINGEN

VAN WELP TOT LEEUW

KERNWAARDEN
LEEUW

1. WILSKRACHT
2. PASSIE & TROTS
3. TEAMSPIRIT
4. POSITIVITEIT & CONSTRUCTIVITEIT
5. SPORTIVITEIT & RESPECT

VERENIGING
ALGEMEEN

- HERKENBARE EN GEDRAGEN IDENTITEIT
- KWALITEIT IN UITVOERING EN COMMUNICATIE
- OPEN GEEST
- PROJECT GEDRAGEN DOOR LOKALE BEVOLKING EN OVERHEID
- FINANCIIEEL GEZONDE VERENIGING

DOELSTELLINGEN

SPORTIEF
VOETBAL

- KWALITATIEVE JEUGDOPLEIDING MET DOORGROEIMOEGELIJKHEDEN
- 1^e ELFTAL OP FINANCIIEEL GEZOND NIVEAU: BALANS 1^e ELFTAL en JEUGDWERKING
- KWALITATIEVE JEUGDOPLEIDING MET KANSEN VOOR IEDEREEN (kwalitatief en recreatief)
- DOORSTROMING (IN- EN EXTERN)
- (HER)LANCEREN VAN SPELERS
- LEVENSLANG SPORTEN
- REGIONALE VERANKERING (overheid, andere sportclubs en inwoners) en SAMENWERKEN MET OPEN GEEST
- SPELERS CENTRAAL

BIJLAGE 4: GEDRAGSCODES KFC Zwarte Leeuw

KFC ZWARTE LEEUW

GEDRAGSCODES



WILLEN IS KUNNEN

Inhoudstabel

GEDRAGSCODES KFC ZWARTE LEEUW	3
1. INLEIDING	3
2. ALGEMENE GEDRAGSCODE	3
2.1. UITGANGSPUNTEN	3
2.2. AANSPRAKELIJKHEID	4
2.3. SANCTIES	4
2.4. COMMUNICATIE	4
2.5. GEDRAGSCODE ALGEMEEN	5
2.6. GEDRAGSCODE DRUGS EN ALCOHOL	5
2.7. GEDRAGSCODE KANTINE	5
2.8. GEDRAGSCODE OP EN ROND DE VELDEN	5
2.9. GEDRAGSCODE OP EN ROND DE ACCOMMODATIE	6
3. GEDRAGSCODE SPELERS	6
3.1. AANWEZIGHEDEN - STIPTHEID	6
3.2. AFSPRAKEN – SPORTIVITEIT – RESPECT	6
4. GEDRAGSCODE TRAINERS EN BEGELEIDERS	7
5. GEDRAGSCODE OUDERS	7
6. GEDRAGSCODE VRIJWILLIGERS	8
7. GEDRAGSCODE BESTUURDERS	9

GEDRAGSCODES KFC ZWARTE LEEUW

1. INLEIDING

Jeugdleden en clubleden ontwikkelen zich niet alleen als voetballer, maar ook als mens. In de club ontwikkelen ze hun sociale vaardigheden: respect, omgangsvormen, sportiviteit, vreugde en verdriet, vriendschappen, ... Sport leert bovendien grenzen te ontdekken en te verleggen, het leidt tot zelfkennis en zelfvertrouwen.

De leden van KFC Zwarte Leeuw moeten zich geborgen voelen. Het familiale karakter is typisch voor de club en wordt hoog in het vaandel gedragen. Geborgenheid hoort daarbij. We willen een omgeving faciliteren waarin jeugd en volwassenen zorgeloos en geweldloos kunnen genieten van de voetbalsport en het verenigingsleven.

Net als elke andere sport heeft ook de voetbalsport haar spelregels. De handhaving van deze spelregels is in eerste instantie voorbehouden aan de scheidsrechters. Maar er bestaat meer dan alleen opvolging en handhaving van de spelregels die op de velden van toepassing zijn. Onze vereniging kent haar eigen huis- en gedragsregels, maar onderschrijft ook standaard omgangsregels en specifieke regels en codes voor het voorkomen van seksuele intimidatie. We dienen ons op een goede, verantwoorde en acceptabele manier te gedragen om het positief klimaat en het familiale en geborgen karakter van KFC Zwarte Leeuw te behouden.

Daarom is deze “gedragscode” opgesteld. De gedragscode omvat het geheel van gedragsregels, omgangsregels en meldcodes. De gedragscode moet bijdragen aan de vergroting van het voetbalplezier van iedereen en moet het positieve imago van onze vereniging in de praktijk te bevestigen en te vergroten. Het document draagt bij aan het bewustwordingsproces van spelers, begeleiders, trainers, coaches, ouders, vrijwilligers, bestuurders en supporters. We onderschrijven allemaal het belang van normen en waarden en de voorbeeldfunctie die volwassenen hierbij hebben. De bestuursorganen zullen deze gedragscodes periodiek evalueren en voorstellen doen om de code aan te passen. Niet onbelangrijk dat deze gedragscode naadloos aansluit enerzijds bij onze kernwaarden en strategie.

2. ALGEMENE GEDRAGSCODE

Deze gedragscode vormt een integraal onderdeel van de regelgeving binnen KFC Zwarte Leeuw.. Alle spelende en niet-spelende leden, kaderleden, vrijwilligers en anderen die bij de activiteiten van de vereniging betrokken zijn, worden geacht zich aan deze gedragscode te houden. Ouders en verzorgers van jeugdleden worden eveneens geacht de inhoud van de gedragscode te kennen en de regels met hun kind(eren) door te nemen en mede zorg te dragen voor naleving ervan. Bij het gebruik van “mannelijke” woorden (hij, hem, speler, voetballer, e.d.), kan ook het “vrouwelijke” equivalent worden gelezen (zij, haar, speelster, voetbalster, etc.).

2.1. UITGANGSPUNTEN

De uitgangspunten van onze gedragscode zijn steeds sportiviteit en respect. Zoals het in de missie en visie is geformuleerd dragen we wilskracht en het beste uit jezelf halen hoor in het vaandel.

- KFC Zwarte Leeuw is een voetbalvereniging die open staat voor iedereen, die op sportieve wijze in verenigingsverband wil voetballen.
- Sporten doen we met elkaar. Met teamgenoten en met tegenstanders. Wie tegen zijn verlies kan, is altijd winnaar.
- Wanneer iemand zich onsportief gedraagt, mag dit geen aanleiding geven tot een onsportieve tegenreactie.
- Voetballen is er voor iedereen, niet alleen voor uitblinkers.
- We onthouden ons van onbehoorlijk taalgebruik, verbaal en fysiek geweld binnen of buiten het voetbalspel.
- Pesten wordt niet getolereerd.
- We respecteren onze medespelers en onze tegenstanders.
- We respecteren bovendien andermans eigendommen.
- Niet alleen voetballers maar ook scheidsrechters en grensrechters kunnen en mogen fouten maken. We respecteren daarom dat scheidsrechters en grensrechters ook vergissingen kunnen en mogen maken.
- Lid zijn van KFC Zwarte Leeuw is meer dan alleen voetballen. Alle leden, ouders of verzorgers van jeugdleden moeten in de mate van het mogelijke bereid zijn om naar vermogen verenigingstaken te verrichten. We willen een klimaat scheppen waarin het “verenigen” leuk is en geen opgave of verplichting.

2.2. AANSPRAKELIJKHEID

Een verenigingslid (speler, ouder/verzorger en supporter) is hoofdelijk aansprakelijk voor persoonlijk aangerichte schade en/of vernieling aan eigendommen van de eigen vereniging, van tegenstanders en voor persoonlijke schade.

2.3. SANCTIES

Overtredingen van de gedragscode kunnen leiden tot sancties. Afhankelijk van de ernst van de overtreding zullen passende maatregelen genomen worden.

2.4. COMMUNICATIE

Het op papier zetten van een gedragscode is niet voldoende. Praten over de gedragscode en (doen) handhaven is zeker zo belangrijk om er voor te zorgen dat de gedragscode gaat leven, wordt uitgedragen en wordt nageleefd. Door lid te worden van de club verklaar je je akkoord met deze gedragsregels.

2.5. GEDRAGSCODE ALGEMEEN

- Leden van KFC Zwarte Leeuw voldoen op tijd de contributie. Achterstand in de contributiebetaling kan ertoe leiden dat er geen trainingen en wedstrijden gevolgd en gespeeld mogen worden.
- Leden van KFC Zwarte Leeuw accepteren het gezag van de scheidsrechter en waarderen zijn rol: beslissingen van grensrechters worden eveneens geaccepteerd.
- Leden van KFC Zwarte Leeuw behandelen het materiaal, de velden en de gebouwen duurzaam op een respectvolle wijze.
- Leden van KFC Zwarte Leeuw worden geacht om een medelid aan te spreken in het geval dit medelid gedragsregels overtreedt.

2.6. GEDRAGSCODE DRUGS EN ALCOHOL

Het geven van het goede voorbeeld door volwassenen is van groot belang. De gedragsregels met betrekking tot het gebruik van alcohol en drugs wordt daarom specifiek onder de aandacht gebracht:

- Alcohol en tabak zijn middelen die onze gezondheid schaden. Gebruik van alcohol en tabak in het bijzijn van jeugdleden geeft een slecht voorbeeld en wordt afgekeurd.
- Er geldt een algeheel rookverbod in het gebouw.
- Het bezit en gebruik van drugs is op ons sportcomplex ten strengste verboden en leidt minimaal tot verwijdering van ons complex en disciplinaire maatregelen.

2.7. GEDRAGSCODE KANTINE

- Ga zorgvuldig met het meubilair en het materiaal om.
- Roken in de kantine is niet toegestaan.
- Stoelen en banken zijn bestemd om op te zitten. Er wordt niet op stoelen gestaan en niet op tafels gezeten.
- Agressief of ander normafwijkend gedrag wordt niet getolereerd en leidt minimaal tot verwijdering.

2.8. GEDRAGSCODE OP EN ROND DE VELDEN

- De voetbalvelden zijn geen oversteekplaats. Loop dus rond het veld als je naar een ander veld wandelt.
- Toeschouwers dienen tijdens een wedstrijd achter de lijnen te blijven en (indien aanwezig) ook achter de hekken en de reclameborden.
- Laat geen afval en etensresten achter op het veld of langs de lijn en deponeer dit in de aanwezige vuilnisbakken.

- Behandel de velden, de doelen, de materialen, de trainingsvoorzieningen e.d. zorgvuldig om een lange duurzaamheden te waarborgen.

2.9. GEDRAGSCODE OP EN ROND DE ACCOMMODATIE

- Fietsen en brommers dienen in of aan de fietsenrekken en fietsenzone te worden geplaatst.
- Auto's dienen te worden geparkeerd op het daarvoor bedoelde parkeerplaatsen.
- De toegangen naar de velden worden in verband met de veiligheid (ambulance) vrijgehouden.
- De parkeerzone voor minder mobiele mensen wordt vrijgehouden (aangegeven in het blauw).
- Respecteer het milieu en de groenvoorzieningen.

3. GEDRAGSCODE SPELERS

- Respecteer je sport en alle actieve en passieve deelnemers.
- Behandel alle deelnemers in je sport gelijkwaardig.
- Gebruik geen fysiek-, mentaal- en verbaal geweld bij sport.
- Streef gezamenlijk naar een faire sportbeoefening

3.1. AANWEZIGHEDEN - STIPTHEID

- Zorg ervoor dat je tijd op het afgesproken uur en het door de trainer aangegeven uur aanwezig bent voor wedstrijd en training.
- Meld je tijdig af bij leider of trainer wanneer je verhinderd bent bij training of wedstrijd.

3.2. AFSPRAKEN – SPORTIVITEIT – RESPECT

- Kom afspraken na in team- en clubverband.
- Voetbal met sportiviteit en met teamgeest: wilskracht. Ben overtuigd van je kunnen en grijp de kansen die je krijgt.
- Steun elkaar binnen en buiten het veld. Je bent onderdeel van een team.
- Probeer te winnen met respect voor jezelf, je teamgenoten en je tegenstanders.
- Gedraag je niet alleen binnen maar ook buiten het veld sportief.
- Discriminatie, schelden, grof taalgebruik, treiteren, pesten, irriteren of kwetsen van wie dan ook wordt niet geaccepteerd.
- Accepteer het gezag van de scheidsrechter, de beslissing van een grensrechter, van de leiding van het team en van bestuursleden en kaderleden.

- Accepteer en respecteer de besluiten van de scheidsrechters en grensrechters, ook al ben je het er niet mee eens. Beïnvloed de scheidsrechter niet door onbehoorlijke taal of agressieve gebaren en woorden.
- Onsportiviteit van de tegenstander is nooit een reden om zelf onsportief te zijn of om jouw team aan te moedigen ook onsportief te spelen of op te treden.
- Geef tegenstanders en scheidsrechters na de wedstrijd altijd een hand. Feliciteer de tegenstander met het behaalde succes als je zelf de verliezer bent.
- Laat kleedkamer netjes, zowel de eigen kleedkamers als de kleedkamers van de tegenstander.
- Voetbalschoenen altijd buiten uitkloppen.
- Respecteer het werk van al die mensen die ervoor zorgen dat er mogelijkheden worden geboden om te trainen en wedstrijden te spelen. Dit is namelijk niet vanzelfsprekend.

4. GEDRAGSCODE TRAINERS EN BEGELEIDERS

Alle gedragsregels van anderen zijn uiteraard ook op trainers en begeleiding van toepassing. Trainers en begeleiders hebben een bijzondere voorbeeldfunctie voor de jeugdspelers.

- Houd steeds in gedachten dat je een voorbeeldfunctie heeft en handel ook zo.
 - Leer spelers dat spelregels gezamenlijke afspraken zijn die nagekomen dienen te worden.
 - Toon respect voor spelers, ouders, scheidsrechters, grensrechters en tegenstanders.
 - Bedenk dat kinderen voor hun plezier spelen en iets willen leren. Winnen is slechts een onderdeel van het spel. Verliezen trouwens ook.
 - Schreeuw niet en maak de kinderen nooit belachelijk als zij fouten maken of een wedstrijd verliezen.
 - Kinderen hebben een trainer/leider nodig die zij respecteren. Wees gul met lof wanneer het verdiend is.
 - Discriminatie, schelden, grof taalgebruik, treiteren, pesten, irriteren of kwetsen is niet acceptabel.
 - Help de (jeugd)scheidsrechters in moeilijke gevallen en laat hem of haar niet aan zijn lot over.
 - Gebruik geen alcohol en rook niet tijdens het uitvoeren van uw functie.
 - Wees op tijd aanwezig voor wedstrijden en trainingen.
 - Wangedrag of andere problemen worden binnen het team opgelost en gerapporteerd aan de technisch coördinator.
 - Zie erop toe dat bij uit- en thuiswedstrijden spelers de kleedkamer schoon achterlaten.
 - Wees verantwoordelijk voor het afsluiten van de kleedkamer en het in bewaring nemen van (kostbare) spullen van de spelers.
-
- Zorg voor toezicht in kleedkamer zowel bij uit- als thuiswedstrijden.
 - Wees verantwoordelijk voor het wedstrijd materiaal.

5. GEDRAGSCODE OUDERS

Ouders zijn voor jeugdspelers het belangrijkste voorbeeld. Hoe beter de ouders zich aan afspraken over gedrag houden, hoe groter de kans dat kinderen dit nu en later ook zullen doen. Alle gedragsregels van anderen zijn uiteraard ook op ouders van toepassing.

- Forceer een kind niet wanneer het geen interesse toont om deel te nemen aan een sport.
- Bedenk dat kinderen sporten voor hun plezier en niet voor het uwe.
- Geef blijk van belangstelling, ga dus zoveel mogelijk mee naar de voetbalclub van uw zoon of dochter.
- Zorg ervoor dat uw kind op tijd aanwezig is voor training en wedstrijd.
- Zie erop toe dat uw kind zich op tijd afmeldt voor een training of wedstrijd.
- Controleer (bij jonge spelers) voor vertrek op aanwezigheid van juiste kleding, schoenen en scheenbeschermers.
- Wees u bewust van uw voorbeeldfunctie. Wees daarom positief langs de lijn en respecteer de beslissingen van de scheidsrechter en grensrechter.
- Val een beslissing van een scheidsrechter e.d. niet in het openbaar af en trek de integriteit van dergelijke personen niet in twijfel.
- Gebruik geen tactische kreten, want ze hebben het al moeilijk genoeg met de bal, met zichzelf en met de tegenstander.
- Geef het goede voorbeeld door respect te hebben voor iedereen op en om het veld.
- Discriminatie, schelden, grof taalgebruik, irriteren of kwetsen wordt niet geaccepteerd.
- Blijf tijdens de wedstrijd buiten het speelveld.
- Toon betrokkenheid bij uw kind door zijn beste (team)supporter te zijn. Moedig de spelers positief aan.
- Stimuleer uw kind volgens de regels van het spel te spelen.
- Maak het kind niet belachelijk en geef het geen uitbrander als het een fout heeft gemaakt of een wedstrijd heeft verloren.
- Blijf altijd positief, juist bij verlies. Word niet boos, de volgende keer beter.
- De wedstrijd is al moeilijk genoeg. Winnen, maar ook verliezen hoort nu eenmaal bij het voetbal.
- Applaudiseer voor goed spel van beide teams. Goed voorbeeld doet goed volgen.
- Help waar mogelijk bij het vervoer van het team naar een uitwedstrijd.
- Doe naar vermogen mee aan vrijwilligerswerk binnen de vereniging.
- Erken de waarde en het belang van de vrijwillige trainer/leider/coach. Zij geven hun tijd en kennis om het sporten van uw kind mogelijk te maken.
- Geef de trainer/leider/coach de gelegenheid hun team te coachen en te begeleiden. Toon uw positieve aanmoedigingen enthousiasme, maar laat de coaching en begeleiding over aan de trainer/coach/leider.
- Als uw kind talent heeft, wordt dat heus wel opgemerkt.
- Gun uw kind het kind zijn, want het moet nog zoveel leren.

6. GEDRAGSCODE VRIJWILLIGERS

Voor alle vrijwilligers geldt dat zij een belangrijke rol spelen bij het toepassen van de gedragscode.

- Zie erop toe dat de gebruikte ruimtes netjes en schoon worden achtergelaten.

- Neem bij constatering van overtredingen van de gedragscode contact op met de eerstverantwoordelijke. Dat kan de afgevaardigde, de trainer, een commissielid of een bestuurslid zijn.
- Fungeer als voorbeeld en gedraag u ten alle tijden sportief en respectvol naar anderen.
- Maak geen opzettelijke verbale of non-verbale beledigingen naar anderen, kwetst niemand opzettelijk.
- Draag de visie, normen en waarden van de club uit en respecteer ze. Draag naar iedereen een positieve boodschap uit over KFC Zwarte Leeuw.

7. GEDRAGSCODE BESTUURDERS

- Wees als bestuurder steeds bewust van de voorbeeldfunctie die een bestuurder heeft naar spelers, ouders, trainers, begeleiders, supporters, vrijwilligers en medebestuurders.
- Sta niet toe dat een sportactiviteit primair voor de toeschouwers wordt gemaakt.
- Wees erop alert dat voorzieningen moeten voldoen aan de veiligheidseisen.
- Maak de gedragscode voor iedereen openbaar.
- Zorg ervoor dat spelers, ouders, trainers, begeleiders, supporters, vrijwilligers zich bewust zijn van hun invloed en verantwoordelijkheid met betrekking tot sportiviteit.
- Zorg voor goed toezicht van trainers en (spel)leiders opdat zij in staat zijn sportiviteit en goede technische vaardigheden te bevorderen.
- Zorg voor een verantwoordelijk bestuur, met de blik op de lange termijn.
- Zorg voor continuïteit en wapen de club voor de toekomst.
- Ga vertrouwelijk om met informatie van en over KFC Zwarte Leeuw.

BIJLAGE 5: API – gedragscontract

KFC ZWARTE LEEUW - GEDRAGSCONTRACT

Gedragsafspraken voor *(naam speler)*:

1. *(afspraken afgestemd op de behoefte van de speler)*
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...

Stap 1:

De eerste overtreding wordt bestraft met 1 week geen training/wedstrijd; ouders worden op de hoogte gebracht.

Stap2:

De tweede overtreding wordt bestraft met 1 maand geen training/wedstrijd; ouders worden op de hoogte gebracht.

Stap 3:

Bij de derde overtreding worden de ouders op club uitgenodigd. Er volgt een oudergesprek met groepstrainer, AVJO / TVJO en bestuur. In dit gesprek worden verdere consequenties besproken.

Deze afspraken gaan in per *(datum)*:

Handtekening ouder(s)/verzorger(s) Handtekening namens KFC Zwarte Leeuw:

Handtekening *(naam speler)*:

BIJLAGE 6: EVOLUTIEDOCUMENTEN, REFLECTIEDOCUMENTEN en
OPVOLGDOCUMENTEN

LEEUWENACADEMIE: TRAININGSREFLECTIE

DATUM:

TEAM:

TRAINER:

THEMA:

DOOR:

NR	INDELING OEFENING	AARD OEFENING	TJD	+/-
1	OPWARMING			
2	WEDSTRIJDVORM 1			
3	TUSSENVORM 1			
4	WEDSTRIJDVORM 2			
5	TUSSENVORM 2			
6	WEDSTRIJDVORM 3			
7	COOLING DOWN			

BEOORDELING	1	2	3	4	5	OPMERKINGEN
	aandacht	onder gem	gem	goed	zeer goed	
THEMA TECHNIEK						
ZIE DOELEN						
THEMA TACTIEK						
ZIE DOELEN						
BEWEGING SPELERS						
VOLDOENDE BEWEGING?						
BALCONTACTEN SPELERS						
VOLDOENDE BALCONTACTEN						
TWEEVOETIGHEID						
VOLDOENDE AANDACHT?						
TIJDSINDELING						
GOEDE VERHOUDINGEN?						
OPSTELLING						
ORGANISATIE & INVULLING RUIMTE?						
GEBRUIK MATERIAAL						
NODIGE MATERIAAL ZINNIG GEBRUIKT?						
GEBRUIK TRAININGSTOOLS						
DEMO?						
HOUDING TRAINER						
VOORBEELD, STIPT, KLEDIJ						
INGESTELDHEID TRAINER						
POSITIEVE BENADERING?						
COMPLIMENTEN SPELERS						
POSITIEVE BENADERING?						
FUN BELEVING						
COACHING						
DUIDELIJKE, AANGEPASTE UITLEG						
CORRECTIES						
STOP - HELPMETHODE?						
INSTELLING GROEP						
MENTALITEIT?						
EXTRA OPMERKINGEN						

LEEUVENACADEMIE: WEDSTRIJDREFLECTIE

DATUM:

TEAM:

TRAINER:

THEMA:

DOOR:

SPELERS DIE POSITIEF OPVIELEN ZWARTE LEEUW				SPELERS DIE POSITIEF OPVIELEN TEGENSTANDER			
#	NAAM	POSITIE	WAAROM	#	NAAM	POSITIE	WAAROM
1				1			
2				2			
3				3			
4				4			
5				5			

BEOORDELING	1	2	3	4	5	OPMERKINGEN
	aandacht	onder gem	gem	goed	zeer goed	
WEDSTRIJDVOORBEREIDING						
OPSTELLING / STILSTAANDE FASES						
WEDSTRIJDBESPREKING						
VERWACHTINGEN, MOTIVATIE						
WEDSTRIJDOPWARMING						
BEWEGING EN BAL STAAN CENTRAAL						
WEDSTRIJD COACHING						
POSITIEF EN OPLEIDEND, SELF DECISION MAKING						
HOUDING COACH						
GEDRAG TOV TEGENSTANDER, SCHEIDSRECHTER						
SPEELMINUTEN						
IEDEREEN 50%?						
OPSTELLING						
RUIT, DRIEHOEK, 1-4-3-3						
OPLEIDEN BOVEN WINNEN						
B+ UITVOETBALLEN						
K TRAPT NIET UIT						
B+ VOORUIT VOETBALLEN						
DIEPTESPEL BOVEN BREETESPEL						
B+ DIAGONALE PASSING						
DIAGONALE IN & OUT ZWAKKE ZONE						
B+ ACTIE NA DE ACTIE						
NOOIT STOPPEN MET SPELEN						
B- COMPACT BLOK						
AANSLUITENDE LINIES						
B- CENTRALE AS SLUITEN						
GEEN RUIMTE IN CENTRUM						
B- VERSTE FLANK VRIJ						
SCHUIVEN EN KANTELEN NAAR DE BAL						
B- PRESSING OP DE BAL						
AGRESSIEVE, POSITIEVE & NEGATIEVE DRUK						
WEDSTRIJDBESPREKING						
WAT WAS GOED, WAT MINDER, WAAROP LETTEN						
EXTRA OPMERKINGEN						

LEEUWENACADEMIE: ONTWIKKELINGSPLAN TRAINER

DATUM:

TEAM:

TRAINER:

BEOORDELING

Sta je op dit ogenblik met je team waar je wou staan bij aanvang van het seizoen?

Waar wil je op het einde van het seizoen staan met je team?

Wat zijn je kwaliteiten als trainer?

Kan je je kwaliteiten ten volle benutten bij het team dat je nu traint?

Wat is je ambitie als trainer?

Kan je die ambitie waarmaken binnen de jeugd van KFC Zwarte Leeuw?

Ben je van plan om in de nabije toekomst opleidingen te gaan volgen?

Zijn er opleidingen die je in een later stadium graag nog zou willen volgen?

Waar of hoe kan KFC Zwarte Leeuw je nog beter ondersteunen bij het trainerschap?

EXTRA OPMERKINGEN

Handtekening trainer

Handtekening jeugdwerking KFC Zwarte Leeuw

LEEUWENACADEMIE: EVOLUTIE TRAINER

DATUM:

TEAM:

TRAINER:

DIPLOMA:

PERIODE:

DOOR:

BEOORDELING	DOOR TRAINER					DOOR COÖRDINATOR KFC ZL				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	aandacht	onder gem	gem	goed	zeer goed	aandacht	onder gem	gem	goed	zeer goed
HOUDING TEN OPZICHTE VAN DE JEUGDWERKING EN DE VISIE										
Opleiding is belangrijker dan resultaat										
Past de veldbezetting toe (1-4-3-3 / 1-3-1-3 / 1-1-2-1 / 1-2)										
Beoordeelt spelers en geeft iedereen feedback										
Is positief en heeft positieve ideeën										
Stimuleert verzorgd uitvoetballen										
TRAININGEN EN WEDSTRIJDEN										
Organisatie van trainingen										
Inhoud van trainingen										
Leiden van trainingen										
Leiden van wedstrijden										
COACHING										
Gericht op visie club										
taalgebruik op leeftijd										
positief en beschaafd										
HOUDING										
Straalt enthousiasme uit										
Handelt eerlijk, éénduidig en consequent										
is zelfkritisch en staat open voor kritiek										
PRO SOCCER DATA										
Trainingen										
Wedstrijden										
Spelersdata										
VERBONDENHEID MET JEUGDWERKING / CLUB										
Aanwezigheid trainersvergadering										
Aanwezigheid extra sportieve activiteiten										
Nakomen van afspraken										
EXTRA OPMERKINGEN										

LEEUVENACADEMIE: EVOLUTIE SPELER

DATUM:

TEAM:

TRAINER:

POSITIE:

LENGTE:

GEWICHT:

BEOORDELING	DOOR SPELER					DOOR TRAINER				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	aandacht	onder gem	gem	goed	zeer goed	aandacht	onder gem	gem	goed	zeer goed
TECHNIEK										
Stoppen / aannemen										
Handelingssnelheid										
Traptechniek										
Linkerbeen										
Rechterbeen										
Stilliggende bal										
Rollende bal										
Passeeracties										
schijnbewegingen										
TACTIEK										
Overzicht algemeen										
Aanbieden / vrijlopen										
Positiespel										
Omschakeling										
FYSIEK										
Explosiviteit										
Topsnelheid										
Sprongkracht										
Lenigheid										
Algemene motoriek										
Lichaamskracht										
Uithoudingsvermogen										
MENTALITEIT										
Gedrag										
Sportiviteit										
Uitstraling										
Coaching										
Concentratie										
Zelfvertrouwen										
Welbevinden in de groep										
VERBONDENHEID MET TEAM										
Aanwezigheid training										
Aanwezigheid wedstrijd										
Nakomen van afspraken										
EXTRA OPMERKINGEN										

SPELERS OPVOLGING SNELHEID EN KRACHT

NAAM:	
DATUM:	
TEAM:	
TRAINER:	
POSITIE:	

5, 10, 20 en 30m sprint

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	> 5,3	5,3 - 5,1	5 - 4,8	4,7 - 4,6	4,5 - 4,4	< 4,4
-13	> 4,97	4,96 - 4,78	4,77 - 4,61	4,6 - 4,42	4,41 - 4,26	< 4,26
-14	> 4,8	4,8 - 4,6	4,59 - 4,5	4,49 - 4,3	4,29 - 4,1	< 4,1
-15	> 4,6	4,6 - 4,4	4,39 - 4,3	4,29 - 4	3,99 - 3,9	< 3,9
-16	> 4,3	4,3 - 4,2	4,19 - 4	3,99 - 3,9	3,89 - 3,7	< 3,7

10 x 5 meter shuttle run

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	> 22,8	22,8 - 21,7	21,7 - 20,9	20,9 - 20,1	20,1 - 19,5	< 19,5
-13	> 22,6	22,6 - 21,6	21,6 - 20,6	20,6 - 19,5	19,5 - 18,8	< 18,8
-14	> 21,9	21,9 - 21,4	21,4 - 20,2	20,2 - 19,4	19,4 - 18,3	< 18,3
-15	> 21,6	21,6 - 20,4	20,4 - 19,5	19,5 - 18,7	18,7 - 18,1	< 18,1
-16	> 21,3	21,3 - 19,9	19,9 - 18,9	18,9 - 17,9	17,9 - 17,4	< 17,4

5 x 10m shuttle run

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	> 16,4	16,4 - 15,8	15,8 - 15,2	15,2 - 14,6	14,6 - 14,2	< 14,2
-13	> 16,1	16,1 - 15,5	15,5 - 14,8	14,8 - 14,2	14,2 - 13,8	< 13,8
-14	> 15,9	15,9 - 15,4	15,4 - 14,6	14,6 - 14	14 - 13,6	< 13,6
-15	> 15,3	15,3 - 14,7	14,7 - 14	14 - 13,5	13,5 - 13,2	< 13,2
-16	> 14,8	14,8 - 14,4	14,4 - 13,6	13,6 - 13,1	13,1 - 12,7	< 12,7

SIT UPS

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	< 19	19 - 21	22 - 24	25 - 25	26 - 28	> 28
-13	< 20	20 - 22	23 - 25	26 - 27	28 - 30	> 30
-14	< 22	22 - 24	25 - 26	27 - 29	30 - 31	> 31
-15	< 23	23 - 25	26 - 28	29 - 30	31 - 32	> 32
-16	< 24	24 - 26	27 - 28	29 - 31	32 - 33	> 33

STAANDE VERTESPRONG

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	< 135	135 - 145	146 - 155	156 - 165	166 - 176	> 176
-13	< 143	143 - 153	154 - 168	169 - 176	177 - 186	> 186
-14	< 150	150 - 161	162 - 175	176 - 186	187 - 197	> 197
-15	< 155	155 - 172	173 - 187	188 - 202	203 - 211	> 211
-16	< 171	171 - 185	186 - 195	196 - 207	208 - 222	> 222

SPELERS OPVOLGING LICHAAM

NAAM:

DATUM:

TEAM:

TRAINER:

POSITIE:

Lichaamslengte (cm)						
Leeftijd	Zeer klein	Klein	Klein tot gemiddeld	Gemiddeld tot groot	Groot	Zeer groot
-12	< 139,3	139,3-142,8	142,9-146,5	146,6-152	152,1-156,1	> 156,1
-13	< 143	143-148	148,1-152,3	152,4-156,2	156,3-162,2	> 162,2
-14	< 147,4	147,4-152,8	152,9-159	159,1-163,5	163,6-170,9	> 170,9
-15	< 156,2	156,2-161,5	161,6-167,9	168-173,6	173,7-179,2	> 179,2
-16	< 161,3	161,3-167	167,1-173,1	173,2-177,7	177,8-182,2	> 182,2

Lichaamsgewicht (kg)						
Leeftijd	Zeer licht	Licht	Licht tot gemiddeld	Gemiddeld tot zwaar	Zwaar	Zeer zwaar
-12	< 31	31 - 33,8	33,9 - 41	41,1 - 44,2	44,3 - 47,2	> 47,2
-13	< 33	33 - 36	36,1 - 39,6	39,7 - 45	45,1 - 49,9	> 49,9
-14	< 36,9	36,9 - 39,7	39,8 - 44,4	44,5 - 51,5	51,6 - 56,5	> 56,5
-15	< 42,1	42,1 - 47,1	47,2 - 52,3	52,4 - 59,8	59,9 - 68,4	> 68,4
-16	< 47,7	47,7 - 52,9	53 - 57,7	57,7 - 64,7	64,8 - 70,9	> 70,9

BMI waarden		
< 18,5	Ondergewicht	Je bent te licht. Probeer aan te komen door regelmatig te eten en sla geen maaltijden over.
18,5 - 24,9	Normaal gewicht	Je hebt een gezond gewicht. Goed zo. Hou je gewicht op peil.
25 - 29,9	Overgewicht	Je bent iets te zwaar. Je loopt niet echt een risico, maar je mag niet zwaarder worden.
30 - 39,9	Zwaarlijvigheid (obesitas)	Je zou moeten vermageren want je maakt kans op bepaalde aandoeningen zoals diabetes, hartaandoeningen en rugklachten.
> 40	Ernstige zwaarlijvigheid	Je moet dringend vermageren want je gezondheid is in gevaar!

SPELERS OPVOLGING LENIGHEID

NAAM:

DATUM:

TEAM:

TRAINER:

POSITIE:

Sit and reach						
Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	< 10	10 - 14,1	14,1 - 18	18 - 21,4	21,4 - 24,5	> 24,5
-13	< 12	10 - 16	16 - 20	20 - 23	23 - 26	> 26
-14	< 10	10 - 14	14 - 19	19 - 24	24 - 27	> 27
-15	< 9,5	9,5 - 13,6	13,6 - 19	19 - 24,5	24,5 - 28	> 28
-16	< 10	10 - 15,9	15,9 - 20,5	20,5 - 26	26 - 31	> 31

Flamingo Balance						
Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	15	14/nov	10/jul	6/mei	3	< 3
-13	> 12	12/sep	8/jun	5/mrt	2	< 2
-14	> 10	10/aug	7/mei	4/mrt	2	< 2
-15	> 12	12/aug	7/jun	5/mrt	2	< 2
-16	> 10	10/jul	6/mei	4/mrt	2	< 2

SPELERS OPVOLGING UITHOUDING

NAAM:

DATUM:

TEAM:

TRAINER:

POSITIE:

Tabel Coopertest voor jongens (afstanden in meter)

CONDITIE	12 jaar	13 jaar	14 jaar	15 jaar	16 jaar	17 jaar	18 jaar
Niet goed	< 2050	< 2100	< 2125	< 2175	< 2250	< 2275	< 2325
Matig	2075-2275	2125-2300	2150-2350	2200-2400	2275-2450	2300-2500	2350-2550
Voldoende	2300-2425	2325-2450	2375-2500	2425-2550	2475-2575	2525-2675	2575-2725
Goed	2450-2550	2475-2600	2525-2650	2575-2725	2600-2775	2700-2825	2750-2900
Zeer goed	> 2575	> 2625	> 2675	> 2750	> 2800	> 2850	> 2925

Tabel Coopertest voor meisjes (afstanden in meter)

CONDITIE	12 jaar	13 jaar	14 jaar	15 jaar	16 jaar	17 jaar	18 jaar
Niet goed	< 1650	< 1675	< 1700	< 1725	< 1750	< 1800	< 1825
Matig	1675-1775	1700-1800	1725-1825	1750-1850	1775-1900	1825-1925	1850-1975
Voldoende	1800-1900	1825- 950	1850-1975	1875-2000	1925-2025	1950-2050	2000-2100
Goed	1925-2125	1975-2150	2000-2175	2025-2200	2050-2225	2075-2250	2125-2275
Zeer goed	> 2150	> 2175	> 2200	> 2225	> 2250	> 2275	> 2300

TEMPO SHUTTLE RUN 300M

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	> 90	90 - 84,1	84,1 - 79	79 - 75,2	75,2 - 73	< 73
-13	> 84	84 - 80,9	80,9 - 76,4	76,4 - 73	73 - 70,9	< 70,9
-14	> 81,9	81,9 - 78	78 - 74	74 - 71	71 - 69	< 69
-15	> 81,2	81,2 - 75,8	75,8 - 72	72 - 68,7	68,7 - 66	< 66
-16	> 78,7	78,7 - 72,7	72,7 - 68,9	68,9 - 66	66 - 63,6	< 63,6

SPELERS OPVOLGING TECHNIEK

NAAM:	
DATUM:	
TEAM:	
TRAINER:	
POSITIE:	

GERICHT PASSEN

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	< 15	15 - 18	19 - 21	22 - 23	24 - 25	> 25
-13	< 17	17 - 20	21 - 22	23 - 25	26 - 26	> 26
-14	< 20	20 - 21	22 - 23	24 - 24	25 - 27	> 27
-15	< 20	20 - 22	23 - 24	25 - 25	26 - 26	> 26
-16	< 18	18 - 21	22 - 23	23 - 25	26 - 27	> 27

DE LOB

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	< 8	8/dec	13 - 16	17 - 19	20 - 22	> 22
-13	< 12	dec/14	15 - 19	20 - 23	24 - 26	> 26
-14	< 16	16 - 18	19 - 21	22 - 24	25 - 26	> 26
-15	< 16	16 - 20	21 - 23	24 - 25	26 - 27	> 27
-16	< 15	15 - 20	21 - 23	24 - 26	27 - 28	> 28

DE DRIBBEL

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	> 23,5	23,5 - 21,3	21,3 - 19,3	19,3 - 18	18 - 17,1	< 17,1
-13	> 21,9	21,9 - 20,6	20,6 - 18,6	18,6 - 17,7	17,7 - 16,5	< 16,5
-14	> 20,9	20,9 - 19,2	19,2 - 18,2	18,2 - 17,2	17,2 - 16,2	< 16,2
-15	> 20,2	20,2 - 19,1	19,1 - 17,7	17,7 - 16,6	16,6 - 16,1	< 16,1
-16	> 19,2	19,2 - 18	18 - 16,9	16,9 - 15,9	15,9 - 15,4	< 15,4

JONGLEREN

Leeftijd	Onvoldoende	Zwak	Voldoende	Goed	Zeer goed	Uitstekend
-12	< 6	6/dec	13 - 21	22 - 52	53 - 115	> 115
-13	< 10	okt/17	18 - 32	33 - 71	72 - 125	> 125
-14	< 15	15 - 26	27 - 57	58 - 105	106 - 172	> 172
-15	< 19	19 - 37	38 - 74	75 - 128	129 - 191	> 191
-16	< 20	20 - 48	49 - 101	102 - 157	158 - 195	200

BIJLAGE 7: UITNODIGINGSDOCUMENT TESTMOMENT



UITNODIGING KFC ZWARTE LEEUW

KENNISMAKINGSMOMENT LEEUWENACADEMIE

KFC Zwarte Leeuw is steeds op zoek naar talent. Naar talent dat we met veel passie en plezier kunnen laten groeien in onze jeugdopleiding, in onze welpenacademie.

We hebben het talent van [VOORNAAM] opgemerkt en zouden graag wat tijd vrijmaken te bekijken of en op welke manier we samen kunnen werken aan de verdere ontwikkeling. We zouden dat graag doen op onderstaand moment:

ACTIVITEIT	DATUM	UUR	EXTRA INFO
talenttraining			
teamtraining			
wedstrijd			
tornooi			
ander moment			

Graag aanwezigheid bevestigen:

- op het nummer 0486/51.30.94 (GC Wim Verdonck) of
- wimverdonck456@hotmail.com

Mogen we vragen om bijgaande uitnodiging ingevuld en ondertekend terug te bezorgen? Dat kan via mail of dat kan je meebrengen wanneer het kennismakingsmoment plaatsvindt.

Hopelijk tot snel!
Leeuwengroeten.

ONDERGETEKENDE:

GERECHTIGD CORRESPONDENT VAN CLUB:

Geef SPELER / SPEELSTER GEBOORTEDATUM / /

Toelating deel te nemen aan het kennismakingsmoment met KFC Zwarte Leeuw op / /

VOOR AKKOORD
naam en handtekening

DE TOFSTE CLUB VAN DE NOORDERKEMPEN

BIJLAGE 8: SPELERSFICHE SCOUTING

LEEUWENACADEMIE: REFLECTIE SCOUTING	
DATUM:	
NAAM:	
VOORNAAM:	
GEB.DATUM:	
CLUB:	
ADRES:	
WEDSTRIJD:	
RESULTAAT:	
CONTACT GSM:	
CONTACT EMAIL:	
CONTACT GSM (ouder):	
CONTACT EMAIL (ouder):	

DATUM:	
NAAM:	
VOORNAAM:	
GEB.DATUM:	
CLUB:	
ADRES:	
WEDSTRIJD:	
RESULTAAT:	
CONTACT GSM:	
CONTACT EMAIL:	
CONTACT GSM (ouder):	
CONTACT EMAIL (ouder):	

TESTCRITERIUM	SCORE					OPMERKINGEN
SCORE	1	2	3	4	5	
BETEKENIS SCORE	UITSTEKEND	GOED	VOLDOENDE	ONVOLDOENDE	TELEURSTELLEND	
WINNING MINDSET						
winnaarsmentaliteit/gezonde agressiviteit						
leiderschap/coaching						
emotionele stabiliteit/focus						
EXPLOSIVITEIT						
startsnelheid/versnelling						
snelheid over 30 m						
wendbaarheid						
sprongkracht						
duelkracht						
herhaald sprintvermogen						
SPELINZICHT						
juiste keuze aan de bal (dribbel, pass, shoot)						
juiste keuze (kaats, opendraaien)						
juiste keuze balrecreatie						
positiespel in balbezit						
positiespel in balverlies						
omschakeling B- => B+						
omschakeling B+ => B-						
efficiëntie/creativiteit						
LICHAAMS- EN BALCONTROLE						
goede beweging						
lichaamstechniek duel						
first touch						
leiden, kappen, draaien						
dribbelvaardigheid						
korte passing (juiste snelheid)						
lange passing (juiste richting)						
trap naar doel (precisie)						
aanvallend kopspel						
verdedigend kopspel						
verd. Technieken voet						
UITZONDERLIJKE STERKTES						